



MINISTERIO DE GOBERNACIÓN
INFORMACIÓN DE TRANSPARENCIA
SUBDIRECCIÓN GENERAL DE ESTUDIOS Y DOCTRINA DE LA PNC
NOMBRE DEL GOBERNADOR O DIRECTOR: COMISARIO GENERAL EDWIN MANFREDO ARDIANO LÓPEZ
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN: NIDIA SAMAYOA
MES DEL GASTO A PUBLICAR: MES DE OCTUBRE, 2018



Personal Renglón 029 (Otras Remuneraciones de Personal Temporal)								
Quién	Qué	Donde	Cuándo	Cuanto	Fuente Financiamiento	Para qué se ejecuta el gasto		
No.	Nombres y apellidos	Nombre de la Prestación de Servicios	Unidad Administrativa	No. Meses a cancelar	Total cancelado	Fuente Financiamiento	Actividades Realizadas	Avances y/o Resultados
1	René de Jesús Rosales Pérez	TÉCNICOS	Armería	1	Q. 5,000.00	21	a) Brindar apoyo en los procesos de mantenimiento del armamento que se utiliza en el curso de entrenamiento de los alumnos aspirantes a Agentes de Policía Nacional Civil y las diferentes especialidades esta Subdirección, con el fin de mantener el equipo en óptimas condiciones; b) Apoyar en el proceso de actualización de inventario del equipo de armamento y tiro asignado a la Subdirección, con el fin de garantizar la disponibilidad del equipo de armamento en la Sección de Armería; c) Apoyar en el proceso de inducción que se imparte a los alumnos Aspirantes a Agentes de Policía y actualización del personal policial en el uso de armas, con la finalidad de utilizar adecuadamente el equipo de trabajo;	Se apoyó en el proceso de chequeo, reparación, limpieza y fabricación de repuestos de fusil los cuales constan de: resortes, pasadores, pernos; esto para los fusiles modelo AK-47 asignados a la Subdirección General de Estudios y Doctrina de la Policía Nacional Civil, con el pro de que los mismos estén en óptimas condiciones para su uso.
2	Plinio Eduardo Cortez Urioste	PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL	Departamento Educativo	1	Q. 8,500.00	21	a) Asesorar en la revisión ortográfica y estilo de las convocatorias que ingresan al Departamento Educativo del curso básico para Formación de Agentes, Ascensos y Especialidades que se imparten en la Subdirección General de Estudios y Doctrina de la Policía Nacional Civil, con el fin de depurar las convocatorias y que estas sean publicadas en el tiempo establecido por esta Subdirección; b) Asesorar en el proceso de revisión de mallas curriculares y pensum de estudios de la Subdirección General de Estudios, con la finalidad de actualizar y fortalecer los contenidos de los distintos programas académicos; c) Asesorar en el proceso de revisión ortográfica, forma y estilo de los manuales didácticos que se elaboran en el Departamento Educativo de la Subdirección General de Estudios y Doctrina de la Policía Nacional Civil, con la finalidad de actualizar los manuales y así fortalecer la formación de los alumnos de la Subdirección; d) Asesorar en el proceso de capacitación a docentes para el fortalecimiento de procesos didácticos y técnicas docentes, con la finalidad de mejorar el desempeño de los docentes y que brinden un mejor servicio a los alumnos;	Se asesoró en el proceso de revisión y reeducación del programa de estudios del Curso de Especialización de Fuerzas Especiales y Operaciones Tácticas Motorizadas, con la finalidad de actualizar los procesos de especialización en la Escuela de Especialidades de Policía.
3	Adelzo Neftali Navarro Godínez	TÉCNICOS	Sastrería	1	Q. 5,000.00	21	a) Brindar apoyo en los procesos de confección de uniformes de los alumnos del Curso Básico para Formación de Agentes, especialidades y ascensos que se imparten en la Subdirección General de Estudios y Doctrina de la Policía Nacional Civil, con la finalidad de mantener en los alumnos de esta Subdirección la uniformidad policial; b) Apoyar con el proceso de arreglos de los diferentes uniformes policiales, de los alumnos del Curso Básico para Formación de Agentes de la Subdirección General de Estudios y Doctrina de la Policía Nacional Civil, con la finalidad de que el alumno se sienta cómodo con las prendas policiales que utiliza; c) Apoyar en los procesos de mantenimiento del equipo de confección que se encuentra asignado a la Sección de Sastrería, con la finalidad de tener el equipo en óptimas condiciones y cumplir con los requerimientos solicitados;	Se apoyó en el proceso de arreglos de uniforme color azul y uniforme de física, de policía alumnos de la XLIX promoción, de la Academia de la Policía Nacional Civil de Guatemala Dr. Carlos Vinicio Gómez Ruiz, con el fin de mantener en buen estado y presentables con su uniforme completo.
4	César Augusto Hernández Méndez	PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL	Escuela de Especialidades	1	Q. 7,500.00	21	a) Asesorar en el proceso de elaboración de cátedras que se imparten a los alumnos de la Escuela de Especialidades Policía de la Subdirección General de Estudios y Doctrina de la Policía Nacional Civil, con el fin de dar a conocer temas de leyes vigentes y Derechos Humanos; b) Asesorar en el proceso de estructura de evaluaciones periódicas que se realizan a los alumnos de la Escuela de Especialidades de Policía, con el fin de medir de manera objetiva el conocimiento adquirido por los alumnos durante el proceso de formación; c) Asesorar en el proceso de elaboración de material didáctico de los cursos a impartir en la Escuela de Especialidades de Policía de la Subdirección General de Estudios y Doctrina de la Policía Nacional Civil, con la finalidad de brindar a los alumnos el material de estudio;	Se asesoró en brindar apoyo a la Escuela de Especialidades de Policía, en examinar y evaluar las pruebas finales sobre el contenido del curso de Normativa Nacional e Internacional a los estudiantes de la Unidad Especializada en Protección de Puertos, Aeropuertos y Puestos Fronterizos DIPAFRONT, con la finalidad de medir el rendimiento académico para un mejor servicio policial.
5	Jorge Alberto Morales Reinoso	PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL	Escuela de Oficiales	1	Q. 7,500.00	21	a) Asesorar en el proceso de elaboración de las cátedras que se imparten a los alumnos aspirantes a Oficiales de Policía, de la Escuela de Formación de Oficiales de Policía de la Subdirección General de Estudios y Doctrina de la Policía Nacional Civil, con el fin de darles a conocer temas de valores, Derechos Humanos y Técnicas de Estudios; b) Asesorar en el proceso de estructura de las evaluaciones periódicas que se realizan a los alumnos aspirantes a Oficiales, con el fin de medir los conocimientos adquiridos durante el proceso de formación; c) Asesorar en el proceso de elaboración del material didáctico de los cursos que conforman el programa de formación de Oficiales de Policía;	Se asesoró en el proceso de elaboración de planificaciones de la asignatura de Formación Docente y Política Comunitaria de la Sexta Promoción del Curso de Formación de Oficial Tercero de Policía y Licenciatura en Ciencias Policiales de la Escuela de Formación de Oficiales de Policía ESFOP, con la finalidad de darle cumplimiento al programa académico.
6	Lorena Patricia Jiménez Morales	PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL	Área Humanista	1	Q. 7,500.00	21	a) Asesorar en el proceso de elaboración de las cátedras que se imparten a los alumnos del Curso Básico para Formación de Agentes de Policía Nacional Civil de la Academia de Policía, de la Subdirección General de Estudios y Doctrina de la Policía Nacional, con el propósito de dar a conocer temas de Valores, Derechos Humanos y Técnicas de estudio; b) Asesorar en el proceso de elaboración del material didáctico de los cursos asignados por la Secretaría de Estudios, con la finalidad de hacer más dinámicas las clases a los alumnos logrando la participación de todo el grupo mejorando la comprensión del contenido; c) Asesorar en el proceso de elaboración y entrega de cuadros de notas de los alumnos del Curso Básico para Formación de Agentes de Policía, con el fin de tener actualizado el registro de notas obtenidas;	Se asesoró en el proceso de elaboración y aplicación de la evaluación final de la asignatura "Realidad Nacional", con los alumnos (aulas 3, 10 y 18) de la XLIX Promoción del Curso Básico para Formación de Agentes de Policía, Academia de Policía Nacional Civil Dr. Carlos Vinicio Gómez Ruiz, con el objetivo de obtener una apreciación sobre las competencias adquiridas por los alumnos en su proceso de enseñanza aprendizaje.
7	Lidia Yanet Farfán Andres	TÉCNICOS	Técnico de Mantenimiento	1	Q. 3,020.00	21	a) Apoyar en la implementación de procesos para mantener limpias las instalaciones de la Subdirección General de Estudios y Doctrina de la Policía Nacional Civil, con el fin de mantener un ambiente agradable para las personas que visitan esta Subdirección; b) Apoyar en la implementación del proceso para la verificación de los factores que influyen en el deterioro de la infraestructura de la Subdirección General de Estudios y Doctrina de la Policía Nacional Civil, con el propósito de elaborar reportes de las áreas que han sufrido daños; c) Apoyar durante el proceso de actividades protocolarias de la Subdirección, con el fin de brindar una buena atención a las personas que asisten a los eventos dentro de la Subdirección;	Se apoyó en el proceso de limpieza de la Subdirección Administrativa y de Seguridad de la Academia de Policía Nacional Civil, "Dr. Carlos Vinicio Gómez Ruiz", con la finalidad de que el personal que labora en esa oficina este en un ambiente limpio y agradable.



MINISTERIO DE GOBERNACIÓN
INFORMACIÓN DE TRANSPARENCIA
SUBDIRECCIÓN GENERAL DE ESTUDIOS Y DOCTRINA DE LA PNC
NOMBRE DEL GOBERNADOR O DIRECTOR: COMISARIO GENERAL EDWIN MANFREDO ARDIANO LÓPEZ
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN: NIDIA SAMAYOA
MES DEL GASTO A PUBLICAR: MES DE OCTUBRE, 2018



Personal Renglón 029 (Otras Remuneraciones de Personal Temporal)								
Quié	Qué	Donde	Cuándo	Cuanto	Fuente Financiamiento	Para qué se ejecuta el gasto		
No.	Nombres y apellidos	Nombre de la Prestación de Servicios	Unidad Administrativa	No. Meses a cancelar	Total cancelado	Fuente Financiamiento	Actividades Realizadas	Avances y/o Resultados
8	Zolla Amarillis Sandoval Arévalo	TÉCNICOS	Técnico de Mantenimiento	1	Q 3,020.00	21	a) Brindar apoyo en el proceso de estética e imagen de los alumnos del Curso Básico para Formación de Agentes de Policía, con el fin de cumplir con los lineamientos de uniformidad establecidos por la Subdirección General de Estudios y Doctrina de la Policía Nacional Civil; b) Apoyar en el proceso de revisión del área de trabajo, desinfección y esterilización de las máquinas e implementos, con el fin de cumplir con la limpieza y mantener un ambiente limpio y agradable evitando cualquier contaminación a los alumnos;	Se brindó asistencia en el corte de cabello al personal policial, que aisten al curso de fortalecimiento de estrategias de investigación de la División Especializada de Investigación Criminal (DEIC), en la Escuela de Especialidades, con el fin de cumplir con el perfil personal del Policía en el Proceso de investigación.
9	Maria Beatriz Luna Carrera	TÉCNICOS	Técnico de Mantenimiento	1	Q 3,020.00	21	a) Apoyar en la implementación de procesos para mantener limpias las instalaciones de la Subdirección General de Estudios y Doctrina de la Policía Nacional Civil, con el fin de mantener un ambiente agradable para las personas que visitan esta Subdirección; b) Apoyar en la implementación del proceso para la verificación de los factores que influyen en el deterioro de la infraestructura de la Subdirección General de Estudios y Doctrina de la Policía Nacional Civil, con el propósito de elaborar reporte de las áreas que han sufrido daños; c) Apoyar durante el proceso de actividades protocolarias de la Subdirección, con el fin de brindar una buena atención a las personas que asisten a los eventos dentro de la Subdirección;	Se apoyó en el proceso de limpieza en la Oficina del Departamento de Seguimiento a la práctica de de la Academia de la Policía Nacional Civil, con el fin de mantener un ambiente higiénico y agradable.
10	Rodolfo Eduardo Galicia Guillén	TÉCNICOS	Bachillerato	1	Q 6,000.00	21	a) Apoyar en el proceso de cátedras que se imparten a los alumnos de básico y bachillerato en ciencias y letras por Madurez del Instituto de Bachillerato, de la Subdirección General de Estudios y Doctrina de la Policía Nacional Civil, con la finalidad de dar a conocer temas de Derechos Humanos, Matemática y Física, y que los alumnos posean el conocimiento para la solución de problemas en estas áreas; b) Apoyar en el proceso de elaboración de la programación educativa, con la finalidad de cumplir con el pensum de estudios del Instituto de Educación Básica y Bachillerato en CC.LL. por Madurez; c) Apoyar en el proceso de elaboración de material didáctico para distribuirlo a los alumnos para su conocimiento y aprendizaje, con la finalidad de hacer más dinámicas las clases a los alumnos logrando la participación de todo el grupo mejorando la comprensión del contenido; d) Apoyar en el proceso de elaboración y entrega de cuadros de notas, con la finalidad de remitirlos a la Secretaría de Estudios y contar con registros actualizados; e) Apoyar en el proceso de técnicas docentes de los diferentes cursos que se imparten en la Escuela de Formación de Oficiales de Policía de la Subdirección General de Estudios y Doctrina de la Policía Nacional Civil; con la finalidad de facilitar el proceso de aprendizaje de los alumnos.	Se colaboró en el proceso de atención de alumnos de Básicos y Bachillerato por Madurez y personal policial de la Academia de Policía Nacional Civil, al brindarles información y apoyo en el préstamo de libros de Biblioteca, acorde a la investigación que se encuentran realizando con el propósito de fortalecer sus conocimientos generales.
11	Baldomero Sarat Gómez	PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL	Escuela de Oficiales	1	Q 7,500.00	21	a) Asesorar en el proceso de cátedras que se imparten a los alumnos Aspirantes a Oficiales de Policía de la Escuela de Formación de Oficiales, en relación a temas de leyes vigentes y Derechos Humanos, con la finalidad de fortalecer el conocimiento de los alumnos; b) Asesorar en el proceso de estructura de evaluaciones periódicas que se realizan a los alumnos Aspirantes a Oficiales de Policía, con la finalidad de evaluar el conocimiento adquirido durante el proceso de formación; c) Asesorar en la implementación del proceso de elaboración y entrega de cuadros de notas, con la finalidad de remitirlos a la Secretaría de Estudios y contar con registros actualizados; d) Asesorar en el proceso de técnicas docentes de los diferentes cursos que se imparten en la Escuela de Formación de Oficiales de Policía de la Subdirección General de Estudios y Doctrina de la Policía Nacional Civil; con la finalidad de facilitar el proceso de aprendizaje de los alumnos.	Se asesoró en el proceso de docencia impartiendo los aprendizajes siguientes: reglamento de condecoraciones, académica, ordenes generales y régimen disciplinario, de la asignatura de Derecho Policial, a los Oficiales Alumnos de la Sexta Promoción, con la finalidad que los Oficiales Alumnos adquieran los conocimientos, habilidades y actitudes para cumplir la función policial.
12	Rubén Darío García Alquejaj	TÉCNICOS	Unidad de Verificación de Antecedentes	1	Q 4,000.00	21	a) Brindar apoyo en el proceso de creación y actualización de bases de datos, de la Unidad de Verificación de Antecedentes, de la Subdirección General de Estudios y Doctrina de la Policía Nacional Civil, con la finalidad de comprobar la veracidad en la papelera ingresada por los aspirantes a Agentes de Policía; b) Brindar apoyo en el proceso de programación de visitas a los Departamentos de Guatemala, con la finalidad de realizar el proceso de verificación de datos de los aspirantes a Agentes de Policía Nacional Civil; c) Apoyar en el proceso de configuración de red local y sistemas informáticos que se manejan en la Unidad de Verificación de Antecedentes, de la Subdirección General de Estudios y Doctrina de la Policía Nacional Civil, con la finalidad de mejorar el acceso a la información de los aspirantes durante el proceso de investigación;	Se apoyó en el proceso de revisión de títulos, diplomas y constancias de cierre de pensum por medio del sistema de Consulta de Títulos de la Dirección General de Acreditación y Certificación -DIGEACE- Ministerio de Educación, de los postulantes al Curso Básico de Formación de Agentes de Policía que van a ingresar a la Academia y sus extensiones regionales en el próximo año 2019, con el propósito de encontrar alguna anomalía en los datos de algún crédito académico que ratifica la profesionalización de los aspirantes.
13	Carlos Alberto Gómez López	TÉCNICOS	Área Física	1	Q 3,000.00	21	a) Apoyar en el proceso de las cátedras que se imparten a los alumnos del Curso Básico para Formación de Agentes de la Subdirección General de Estudios y Doctrina de la Policía Nacional Civil, en aspectos de Acondicionamiento Físico, con el propósito de mantener una condición adecuada y saludable en los alumnos; b) Apoyar en el proceso de evaluaciones periódicas del curso de Acondicionamiento Físico, con la finalidad de medir el nivel de aprendizaje de los alumnos; c) Apoyar en el proceso de reuniones de trabajo programadas por la Secretaría de Estudios de esta Subdirección, con la finalidad de mejorar los procesos de formación educativa; d) Brindar apoyo en el proceso de elaboración de cuadro de resultados, con la finalidad de remitirlos a la Secretaría de Estudios de esta Subdirección;	Se colaboró en el proceso de planificación para la evaluación del Tercer Ciclo de la Asignatura de Educación Física y Defensa Personal que se les realiza a los policas alumnos que integran las aulas de la 1 a la 22 de la XLIX Promoción del curso Básico para Agentes de Policía Nacional Civil, con el fin de ver el desempeño que han logrado los alumnos.
14	Miguel Ángel Ruche Sipac	PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL	Gabinete de Psicología	1	Q 7,500.00	21	a) Asesorar en el proceso de elaboración de las cátedras que se imparten a los alumnos del Curso Básico para Formación de Agentes de Policía de la Academia de Policía, de la Subdirección General de Estudios y Doctrina de la Policía Nacional Civil, con el propósito de dar a conocer temas de Valores, Derechos Humanos y Técnicas de estudio; b) Asesorar en el proceso de elaboración del material didáctico de los cursos asignados por la Secretaría de Estudios, con la finalidad de hacer más dinámicas las clases a los alumnos logrando la participación de todo el grupo mejorando la comprensión del contenido; c) Asesorar en el proceso de elaboración y entrega de cuadros de notas, con la finalidad de remitirlos a la Secretaría de Estudios y contar con registros actualizados; e) Apoyar en el proceso de técnicas docentes de los diferentes cursos que se imparten en la Escuela de Formación de Oficiales de Policía de la Subdirección General de Estudios y Doctrina de la Policía Nacional Civil; con la finalidad de facilitar el proceso de aprendizaje de los alumnos.	Se asesoró en el proceso de impartir el contenido y abordaje de los temas de la asignatura Realidad Nacional, dirigido a los Policías Alumnos de la Academia de la Policía Nacional civil extensión Regional Oriente Cullapa Santa Rosa, con el objetivo desplegar la capacidad del policía alumno el análisis crítico y reflexivo ante la problemática social así como el acontecimiento de la cotidianidad, orientado a la coyuntura nacional, los cuales también plantea el cambio de la actuación policial.



MINISTERIO DE GOBERNACIÓN
INFORMACIÓN DE TRANSPARENCIA
SUBDIRECCIÓN GENERAL DE ESTUDIOS Y DOCTRINA DE LA PNC
NOMBRE DEL GOBERNADOR O DIRECTOR: COMISARIO GENERAL EDWIN MANFREDO ARDIANO LÓPEZ
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN: NIDIA SAMAYOA
MES DEL GASTO A PUBLICAR: MES DE OCTUBRE, 2018



Personal Renglón 029 (Otras Remuneraciones de Personal Temporal)								
Quié	Qué	Donde	Cuándo	Cuanto	Fuente Financiamiento	Para qué se ejecuta el gasto		
No.	Nombres y apellidos	Nombre de la Prestación de Servicios	Unidad Administrativa	No. Meses a cancelar	Total cancelado	Fuente Financiamiento	Actividades Realizadas	Avances y/o Resultados
15	Anibal Gustavo Zaghi Casasola	TÉCNICOS	Escuela de Oficiales	1	Q. 6,000.00	21	Apoyar en el proceso de configuración de la red local y sistemas informáticos que se manejan en la Subdirección General de Estudios y Doctrina de la Policía Nacional Civil, con la finalidad de facilitar la consulta de la información; b) Brindar apoyo en el proceso de creación de usuarios y password para acceso a la red local de esta Subdirección, con la finalidad de brindar seguridad del usuario; c) Apoyar en el proceso de creación de perfiles de acceso a la red para usuarios, con la finalidad de controlar el buen uso de los sistemas informáticos; d)	Se brindó apoyo en el proceso de formateo a equipos de cómputo en las diferentes áreas, con su respectivo backup, mantenimiento preventivo con su actualización de antivirus y demás programas de la Escuela de Formación de Oficiales de Policía (ESFOP), con la finalidad de mantener en buen estado y actualizado los equipos de cómputo.
16	José Alfredo Garrido de León	PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL	Escuela de Oficiales	1	Q. 7,500.00	21	a) Asesorar en el proceso de cátedras que se imparten a los alumnos Aspirantes a Oficiales de Policía, de la Escuela de Formación de Oficiales de Policía de la Subdirección General de Estudios y Doctrina de la Policía Nacional Civil, en temas fundamentales de Valores, Derechos Humanos y Técnicas de Estudio, con el fin de enriquecer el conocimiento y aprendizaje de los alumnos; b) Asesorar en el proceso y estructura de evaluaciones periódicas, con el propósito de evaluar el conocimiento adquirido de los alumnos aspirantes a Oficiales de Policía; c) Asesorar en el proceso de planificación docente y elaboración de material didáctico de los cursos que conforman el pensum de estudios de la Escuela de Formación de Oficiales de Policía, con la finalidad de hacer más dinámicas las clases a los alumnos y así lograr la participación de todo el grupo y mejorar la comprensión del contenido; d) Asesorar en el proceso de diseño y elaboración de manuales didácticos de la Escuela de Formación de Oficiales de Policía, con el fin de mantenerlos actualizados;	Se asesoró en el proceso de calificación y ponderación de la evaluación final de la asignatura de Formación Docente Policial, para medir las competencias alcanzadas por los oficiales alumnos de la sexta promoción de Oficiales Terceros de Policía y Licenciados en Ciencias Policiales.
17	Wendy Marisol Sánchez González	TÉCNICOS	Área Financiera	1	Q. 4,000.00	21	a) Apoyar en la Sección de Compras de la Unidad de Planificación Administrativa y Financiera, en el proceso de lineamientos de adquisición de bienes o servicios, a los proveedores que ofrecen productos y servicios, con el fin de cumplir con las especificaciones técnicas y generales que requieren dichos procesos administrativos; b) Brindar apoyo en las actividades relacionadas con procesos administrativos en relación a compra de productos o servicios que adquiere la Subdirección General de Estudios y Doctrina de la Policía Nacional Civil, con la finalidad de cubrir las necesidades de esta Subdirección; c) Brindar apoyo en el proceso de conformación de expedientes de compras de bienes y servicios para pago a proveedores, con el propósito de cumplir con los requisitos de liquidación establecidos por la Unidad de Planificación Administrativa y Financiera;	Se colaboró en el proceso de digitar la solicitud de cuota financiera, esto, con el objetivo de darle trámite de pago a las diferentes compras realizadas durante el mes de Octubre de 2018 de la Subdirección General de Estudios y Doctrina de la Policía Nacional Civil.
18	Ninet Colomba Guillermo Castillo	PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL	Área Humanista	1	Q. 7,000.00	21	a) Asesorar en el proceso de elaboración de las cátedras que se imparten a los alumnos del Curso Básico para Formación de Agentes de Policía Nacional Civil de la Academia de Policía, de la Subdirección General de Estudios y Doctrina de la Policía Nacional Civil, con el propósito de dar a conocer temas en Valores, Derechos Humanos y Técnicas de estudio; b) Asesorar en el proceso de elaboración del material didáctico de los cursos asignados por la Secretaría de Estudios, con la finalidad de hacer más dinámicas las clases a los alumnos y así lograr la participación de todo el grupo y mejorar la comprensión del contenido; c) Asesorar en el proceso de elaboración y entrega de cuadros de notas de los alumnos del Curso Básico para Formación de Agentes de Policía, con el fin de tener actualizado el registro de notas obtenidas por los alumnos de la Academia de Policía; d) Asesorar en el proceso de estructura y diseño de las evaluaciones periódicas que se realizan a los alumnos del Curso Básico para Formación de Agentes de Policía Nacional Civil de la Academia de Policía, de la Subdirección General de Estudios, con el fin de medir el nivel de aprendizaje de los alumnos durante el proceso de formación;	Se asesoró en el proceso de elaborar Mapa conceptual sobre el trabajo en equipo contenido dentro de la asignatura de Realidad Nacional a los policías alumnos de la promoción XLIX, aulas 4, 12 y 20, con la finalidad de consolidar y conciliar los conocimientos policiales, de acuerdo con los principios y los valores establecidos en la doctrina institucional.
19	Rebeca Ester Milla Bautista	TÉCNICOS	Técnico en enfermería	1	Q. 5,500.00	21	a) Apoyar en el proceso de creación de base de datos, con la finalidad de tener control, registro y actualización de los medicamentos entregados en la Clínica Médica de la Subdirección General de Estudios y Doctrina de la Policía Nacional Civil; b) Apoyar a la Clínica Médica en el proceso de elaborar estadísticas, con la finalidad de reportar la atención médica brindada a los alumnos; c) Apoyar en el proceso de limpieza y esterilización de equipo médico quirúrgico, con la finalidad de mantener la higiene y evitar contagio de enfermedades; d) Apoyar a la Clínica Médica de la Subdirección General de Estudios y Doctrina de la Policía Nacional Civil, en el proceso de administración de medicamentos indicados por el médico tratante, con el propósito de suministrar el tratamiento adecuado;	Se apoyó en el proceso de administración de medicamentos en pacientes con infecciones respiratorias agudas (resfriado común, amigdalitis bacteriana, fringitis) por diferentes tipos de lesiones ostiomediales de la Academia de la Policía Nacional Civil, con el objetivo de cumplir con los lineamientos de atención de enfermería.
20	Ada Pricila Reyes Mazariegos	PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL	Subdirección General de Estudios	1	Q. 10,700.00	21	a) Asesorar a las diferentes áreas que conforman la Subdirección General de Estudios y Doctrina de la Policía Nacional Civil, en base a procesos de normativa interna de la institución en relación a derecho administrativo, laboral, educativo y aplicación de la ley de contrataciones del Estado, con la finalidad de que cada uno de los procesos que se realicen se hagan apegados a las leyes vigentes; b) Asesorar en el proceso de conformación de expedientes en materia jurídica que tengan que ver con la Subdirección General de Estudios y Doctrina de la Policía Nacional Civil, con la finalidad de que cumpla con el ordenamiento jurídico vigente; c) Asesorar en el proceso de redacción y estructuración de contratos administrativos para compra de bienes y suministros, con la finalidad de cumplir con los requisitos que estipula la ley de contrataciones del Estado; d) Asesorar en el proceso de trámite de demandas y recursos ante los Tribunales competentes sobre diversos asuntos que afecten a esta Subdirección, con la finalidad de cumplir con los procesos establecidos en la ley; e) Asesorar en el proceso de elaboración y estructuración de dictámenes jurídicos de diferente índole, con la finalidad de cumplir con los requisitos que estipula la ley que corresponda;	Asesoré en los procesos legales ante la Secretaría de la Paz, en donde se solicitó un pronunciamiento respecto al contenido del Artículo 36 del Acuerdo Gubernativo 587-97 Reglamento del Régimen Educativo de la Policía Nacional Civil, con la finalidad de justificar el ingreso de los Oficiales Alumnos de la Quinta Promoción de la Escuela de Formación de Oficiales de Policía.



MINISTERIO DE GOBERNACIÓN
INFORMACIÓN DE TRANSPARENCIA
SUBDIRECCIÓN GENERAL DE ESTUDIOS Y DOCTRINA DE LA PNC
NOMBRE DEL GOBERNADOR O DIRECTOR: COMISARIO GENERAL EDWIN MANFREDO ARDIANO LÓPEZ
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN: NIDIA SAMAYOA
MES DEL GASTO A PUBLICAR: MES DE OCTUBRE, 2018



Personal Renglón 029 (Otras Remuneraciones de Personal Temporal)								
Quié	Qué	Dónde	Cuándo	Cuanto	Fuente Financiamiento	Para qué se ejecuta el gasto		
No.	Nombres y apellidos	Nombre de la Prestación de Servicios	Unidad Administrativa	No. Meses a cancelar	Total cancelado	Fuente Financiamiento	Actividades Realizadas	Avances y/o Resultados
21	Cecilia Anabella Ruiz Díaz de Lima	TÉCNICOS	Área Financiera	1	Q. 5,000.00	21	a) Apoyar en la Sección de Compras de la Unidad de Planificación Administrativa y Financiera, en el proceso de lineamientos de adquisición de bienes o servicios, a los proveedores que ofrecen productos y servicios, con el fin de cumplir con las especificaciones técnicas y generales que requieren dichos procesos administrativos; b) Brindar apoyo en las actividades relacionadas con procesos administrativos en relación a compra de productos o servicios que adquiere la Subdirección General de Estudios y Doctrina de la Policía Nacional Civil, con la finalidad de cubrir las necesidades de esta Subdirección; c) Brindar apoyo en el proceso de conformación de expedientes de compras de bienes y servicios para pago a proveedores, con el propósito de cumplir con los requisitos de liquidación establecidos por la Unidad de Planificación Administrativa y Financiera;	Se colaboró en el proceso de cotizar en diferentes empresas las compras que se realizan, con la finalidad de elegir la empresa que tenga mejor precio y calidad. Se brindó apoyo en el proceso de conformación de expedientes que se generan por procesos de compra de materiales, con el propósito de que estos puedan ser liquidados en los tiempos establecidos.
22	María Eugenia González López	TÉCNICOS	Área de Mantenimiento	1	Q. 3,020.00	21	a) Apoyar en la implementación de procesos para mantener limpias las instalaciones de la Subdirección General de Estudios y Doctrina de la Policía Nacional Civil, con el fin de mantener un ambiente agradable para las personas que visitan esta Subdirección; b) Apoyar en la implementación del proceso para la verificación de los factores que influyen en el deterioro de la infraestructura de la Subdirección General de Estudios y Doctrina de la Policía Nacional Civil, con el propósito de elaborar reporte de las áreas que han sufrido daños; c) Apoyar durante el proceso de actividades protocolarias de la Subdirección, con el fin de brindar una buena atención a las personas que asisten a los eventos dentro de la Subdirección;	Se apoyó en el proceso de limpieza del despacho y privado del Mando Superior de la Escuela de Formación de Oficiales de Policía ESFOP, limpiando ventanas, puertas, amueblado de sala, escritorio, con el propósito que las personas que le visitan sientan un ambiente agradable y limpio.
23	Pablo Alejandro Bac Cojtí	PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL	Clinica Médica	1	Q. 10,000.00	21	a) Asesorar en el proceso de evaluación médica de los aspirantes al Curso Básico, Ascensos y Especialidades de la Subdirección General de Estudios y Doctrina de la Policía Nacional Civil, con la finalidad de reclutar personal que cumpla con los objetivos de esta Subdirección; b) Asesorar en la implementación del proceso de prevención de enfermedades infectocontagiosas, con la finalidad de disminuir el contagio de enfermedades; c) Asesorar en el proceso de servicios médicos preventivos y curativos, atendiendo y examinando a los alumnos de la Subdirección General de Estudios y Doctrina de la Policía Nacional Civil, con el fin de preservar el bienestar y la salud, de acuerdo a procedimientos de asistencia médica; d) Asesorar en el proceso de propuestas relacionadas con programas y proyectos de	Se asesoró en el proceso de realizar procedimientos quirúrgicos menores como sutura de heridas incisas y extracción de uñas encarnadas a los policías alumnos de la quincuagésima promoción del Curso Básico de Formación de Agentes de Policía Nacional Civil, quienes presentaban este tipo de patologías con el objetivo de brindar una atención completa en la clínica médica y así evitar el traslado innecesario del paciente hacia un hospital.
24	Mirna Analit Vázquez Cerón	TÉCNICOS	Área Humanista	1	Q. 6,500.00	21	a) Brindar apoyo al personal educativo en el proceso de enseñanza-aprendizaje de los alumnos de la Escuela de Formación de Oficiales de Policía, de esta Subdirección, con el fin de fortalecer los conocimientos de los alumnos de la Escuela; b) Apoyar en el proceso de elaboración de material didáctico de los cursos a impartir a los alumnos de la Escuela de Formación de Oficiales de Policía, con la finalidad de hacer más dinámicas las clases a los alumnos y así lograr la participación de todo el grupo y mejorar la comprensión del contenido; c) Brindar apoyo en el proceso de diseño curricular del pensum de estudios de la Escuela de Formación de Oficiales de Policía, con el fin de actualizar el contenido de los cursos a impartir a los alumnos de la Escuela; d) Apoyar en el proceso de elaboración de cuadros para entrega de notas en la Secretaría de Estudios de la Escuela de Formación de Oficiales de Policía de esta Subdirección, con el propósito de tener actualizado el registro de notas obtenidas por los alumnos de la Escuela;	Se apoyó al Departamento Académico en el proceso de recepción, revisión y archivo de las actas solicitadas a los docentes al cierre de cada ciclo, como respaldo de la aprobación de las asignaturas del cuarto ciclo de la Sexta Promoción de Oficiales; de la Escuela de Formación de Oficiales de Policía "ESFOP", con la finalidad de llevar controles de respaldo y registrar los resultados académicos de los profesionales que trabajan la docencia en la escuela.
25	Hugo Rafael Vázquez Mayorga	TÉCNICOS	Área Financiera	1	Q. 6,000.00	21	a) Apoyar en el proceso de revisión y control de la ejecución presupuestaria de la Subdirección General de Estudios, con la finalidad de alcanzar las metas propuestas por esta Subdirección; b) Brindar apoyo en el proceso de programación de modificaciones presupuestarias, con el propósito de fortalecer los renglones presupuestarios asignados a esta Subdirección; c) Brindar apoyo en el proceso de control y actualización de tarjetas presupuestarias, con la finalidad de llevar un registro contable de los movimientos presupuestarios de la Subdirección General de Estudios y Doctrina de la Policía Nacional Civil; d) Brindar apoyo en el proceso de digitalización de dictámenes presupuestarios para los eventos de cotización y licitación, con la finalidad de garantizar la disponibilidad presupuestaria de esta Subdirección; e) Brindar apoyo en la digitalización de constancias de disponibilidad presupuestaria de la Subdirección General de Estudios, con el fin de cumplir con las normas financieras internas de la Unidad de Administración Financiera del Ministerio de Gobernación; f) Brindar apoyo en el proceso de elaboración del ante proyecto de presupuesto de esta Subdirección, con la finalidad de prever las necesidades para el funcionamiento de la Subdirección General de Estudios y Doctrina de la Policía Nacional Civil;	Se brindó apoyo en el proceso de gestión de Constancias de Disponibilidad Presupuestaria -CDP-, con el fin de garantizar los recursos financieros relacionados con el costo de los suministros y servicios que son solicitados por la Subdirección General de Estudios y Doctrina de la Policía Nacional Civil, para el alcance de las metas proyectadas.
26	Rafael Darío Suriano Hurtado	TÉCNICOS	Área Financiera	1	Q. 5,500.00	21	a) Apoyar en la Sección de Inventarios en el proceso de creación de bases de datos, con la finalidad de actualizar el registro de bienes tanto activos como fungibles registrados en los libros de inventarios de la Subdirección General de Estudios y Doctrina de la Policía Nacional Civil; b) Apoyar en el proceso de asignación y registro de los bienes en tarjetas de responsabilidad, con la finalidad de llevar mejor distribución del personal de esta Subdirección que tiene asignados dichos bienes; c) Apoyar en el proceso de actualización de bienes que deben ser dados de baja en esta Subdirección, ante la Dirección de Contabilidad del Estado, con el propósito que los registros coincidan; d) Apoyar en el proceso de inventario periódico de bienes tanto activos como fungibles que se realiza en las diferentes áreas de esta Subdirección, con el fin de contar con registros actualizados y que los mismos reflejen exactitud; e) Brindar apoyo en el proceso de recepción de bienes que entregan los proveedores al Almacén, con la finalidad de establecer la veracidad de su marca, modelo y serie que se detallan en la factura;	Se apoyó en el proceso de verificar la existencia de mobiliario y equipo de cómputo conforme tarjetas de responsabilidad al Jefe de la Oficina de Seguridad de la Academia de la Policía Nacional Civil "Dr. Carlos Vinicio Gómez Ruiz" de la Subdirección General de Estudios y Doctrina de la Policía Nacional Civil, con el objetivo de actualizar los registros de inventarios.



MINISTERIO DE GOBERNACIÓN
INFORMACIÓN DE TRANSPARENCIA
SUBDIRECCIÓN GENERAL DE ESTUDIOS Y DOCTRINA DE LA PNC
NOMBRE DEL GOBERNADOR O DIRECTOR: COMISARIO GENERAL EDWIN MANFREDO ARDIANO LÓPEZ
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN: NIDIA SAMAYOA
MES DEL GASTO A PUBLICAR: MES DE OCTUBRE, 2018



Personal Renglón 029 (Otras Remuneraciones de Personal Temporal)								
Quié	Qué	Donde	Cuándo	Cuanto	Fuente Financiamiento	Para qué se ejecuta el gasto		
No.	Nombres y apellidos	Nombre de la Prestación de Servicios	Unidad Administrativa	No. Meses a cancelar	Total cancelado	Fuente Financiamiento	Actividades Realizadas	Avances y/o Resultados
27	Rosa María Álvarez Ramírez	TÉCNICOS	FINANCIERO	1	Q. 5,000.00	21	a) Apoyar en la Unidad de Planificación Administrativa y Financiera de la Subdirección General de Estudios, en los procesos de compra y contratación de bienes y suministros, con el fin de cumplir con las especificaciones técnicas y generales que requiere cada evento de Licitación o Cotización; b) Apoyar en la Unidad de Planificación Administrativa y Financiera, en los procesos administrativos que se realicen con las justas de licitación o cotización, para la compra y contratación de bienes y servicios con la finalidad de cumplir con los aspectos legales establecidos por la Dirección Normativa de Contrataciones y Adquisiciones del Estado; c) Apoyar durante el proceso de conformación de expedientes de los eventos de licitación o cotización de la Unidad de Planificación Administrativa y Financiera, con la finalidad de	Se apoyó en la digitación de las bases del evento de cotización SGED-018-2018 para la "Adquisición de 3 vehículos tipo microbus techo alto con capacidad mínima de 15 pasajeros, para uso de la Subdirección General de Estudios y Doctrina de la Policía Nacional Civil", para así seguir con el proceso.
28	Edivia Marylena Magtzul Taquirá	PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL	CLINICA MEDICA	1	Q. 10,000.00	21	a) Asesorar durante el proceso de evaluación médica de los aspirantes al Curso Básico, Ascensos y Especialidades de la Subdirección General de Estudios y Doctrina de la Policía Nacional Civil, con la finalidad de reclutar personal que cumpla con los requisitos de ingreso al curso de esta Subdirección; b) Asesorar durante el proceso de atención médica integral a los alumnos que se encuentran en el curso Básico para Formación de Agentes, a fin de que los alumnos mantengan un estado de salud que les permita continuar en el curso de formación; c) Asesorar durante el proceso de servicios médicos preventivos y curativos, atendiendo y examinando a los alumnos de la Subdirección General de Estudios y Doctrina de la Policía Nacional Civil, con el fin de preservar el bienestar y la salud, de acuerdo a procedimientos de asistencia médica; d) Asesorar durante el proceso de propuestas educacionales con programas	Se asesoró de evaluación médica, medición antropométrica, interrogatorio médico, toma de signos vitales, y examen físico a Agentes de Policias masculino y femenino para ascenso a la División de Seguridad Turística (DISETUR), con la finalidad de dar cumplimiento a la Convocatoria establecida.
29	Cynthia Lisette Vernon fausto	PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL	HUMANISTA	1	Q. 7,500.00	21	a) Asesorar en el proceso de elaboración de las cátedras que se imparten a los alumnos del Curso Básico para Formación de Agentes de Policía Nacional Civil, con el propósito de dar a conocer temas en Valores, Derechos Humanos y Técnicas de estudio; b) Asesorar en el proceso de elaboración del material didáctico de los cursos asignados por la Secretaría de Estudios, con la finalidad de hacer más dinámicas las clases, lograr la participación del grupo y mejorar la comprensión del contenido; c) Asesorar en el proceso de elaboración y entrega de cuadros de notas de los alumnos del Curso Básico para Formación de Agentes de Policía, con el fin de tener actualizado el registro de notas obtenidas por los alumnos de la Academia de	Se asesoró en el proceso de enseñanza de la asignatura "Realidad Nacional" a través del uso de competencias académicas con el objetivo de dinamizar y fortalecer los aprendizajes de los Policias Alumnos de la XLIX promoción de la Academia de Policía Nacional Civil, Dr. Carlos Vinicio Gómez Ruiz, zona 6 en las aulas 10, 15 y 21.
30	Carlos Medrano Zapeta	PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL	JURIDICA	1	Q. 7,500.00	21	a) Asesorar durante el proceso de formación académica a los alumnos aspirantes a agentes de policía de la Subdirección General de Estudios y Doctrina de la Policía Nacional Civil, a fin de que adquieran conocimientos en leyes vigentes aplicables a su función; b) Brindar asesoría durante el proceso de estructura de evaluaciones periódicas a los alumnos del curso básico para formación de Agentes de Policía, con el objetivo de evaluar los conocimientos adquiridos en el proceso de formación; c) Asesorar durante la planificación docente y elaboración de material didáctico que se utilizara en los cursos programados a los alumnos del Curso Básico para Formación de Agentes de Policía, con el objetivo de hacer interactivo el aprendizaje para su comprensión; d) Asesorar durante el proceso de elaboración y entrega de cuadros de notas de los alumnos del curso básico para formación de Agentes de Policía, a fin de tener actualizado el registro de notas obtenidas por los alumnos de la Academia de Policía;	Se asesoró en el proceso de evaluación de la Asignatura Derecho Policial IV, XLIX promoción del Curso Básico de Formación de Agentes de Policía, aulas 12 y 18, de acuerdo a los lineamientos dados por la Secretaría de Estudios, con la finalidad de establecer el nivel de captación de los contenidos impartidos de la asignatura en mención.
31	Otto Remberto Corado murillo	PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL	JURIDICA	1	Q. 7,500.00	21	a) Asesorar durante el proceso de formación académica a los alumnos aspirantes a agentes de policía de la Subdirección General de Estudios y Doctrina de la Policía Nacional Civil, a fin de que adquieran conocimientos en leyes vigentes aplicables a su función; b) Brindar asesoría durante el proceso de estructura de evaluaciones periódicas a los alumnos del curso básico para formación de Agentes de Policía, con el objetivo de evaluar los conocimientos adquiridos en el proceso de formación; c) Asesorar durante la planificación docente y elaboración de material didáctico que se utilizara en los cursos programados a los alumnos del Curso Básico para Formación de Agentes de Policía, con el objetivo de hacer interactivo el aprendizaje para su comprensión;	Se asesoró en el proceso de elaboración y de entrega de notas de las evaluaciones realizadas de la asignatura Derecho Policial II, a las oficinas de Secretaría de Estudios y Procesamiento de datos de la Academia de la Policía Nacional Civil, zona 6, con la finalidad de llevar un control sobre los resultados de evaluaciones de la asignatura impartida.
32	Simón Alexander Cacahuito Jocholá	TÉCNICOS	MANTENIMIENTO	1	Q. 5,000.00	21	a) Apoyar en el diagnóstico de las instalaciones eléctricas reportados por las distintas unidades administrativas de la Subdirección General de Estudios y Doctrina de la Policía Nacional Civil, a fin de evitar daños posteriores a las instalaciones y a la integridad física de las personas; b) Apoyar en la implementación de procesos para el mantenimiento preventivo de las instalaciones eléctricas en la Subdirección General de Estudios y Doctrina de la Policía Nacional Civil, con el objetivo de proceder a su reparación evitando que se deterioren; c) Apoyar en las reparaciones de equipos en áreas extramuros cuando sea requerido por las diferentes unidades administrativas de la Subdirección General de Estudios y Doctrina de la Policía Nacional Civil, a fin de mantener en perfecto funcionamiento las áreas de trabajo;	Se apoyó en el proceso de instalación de dos lámparas de 240 voltios y cableado de dichas lámparas de laparte exterior de la sexta estación de la Academia de la Policía Nacional Civil con la finalidad que le sexta estación pueda verse con buena presentación en la parte exterior.



MINISTERIO DE GOBERNACIÓN
INFORMACIÓN DE TRANSPARENCIA
SUBDIRECCIÓN GENERAL DE ESTUDIOS Y DOCTRINA DE LA PNC
NOMBRE DEL GOBERNADOR O DIRECTOR: COMISARIO GENERAL EDWIN MANFREDO ARDIANO LÓPEZ
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN: NIDIA SAMAYOA
MES DEL GASTO A PUBLICAR: MES DE OCTUBRE, 2018



Personal Renglón 029 (Otras Remuneraciones de Personal Temporal)								
Quié	Qué	Donde	Cuándo	Cuanto	Fuente Financiamiento	Para qué se ejecuta el gasto		
No.	Nombres y apellidos	Nombre de la Prestación de Servicios	Unidad Administrativa	No. Meses a cancelar	Total cancelado	Fuente Financiamiento	Actividades Realizadas	Avances y/o Resultados
33	Linda Maybelinne Meoño Quiñonez	PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL	NUTRICIÓN	1	Q. 10,000.00	21	a) Asesorar durante actividades relacionadas a la programación del tipo y cantidad de comida a servir a los alumnos de la Subdirección General de Estudios y Doctrina de la Policía Nacional Civil, con la finalidad de que consuman los alimentos adecuados y las raciones correspondientes para llevar a cabo una dieta balanceada; b) Asesorar durante actividades relacionadas a la implementación de métodos de control y calidad, sanidad, seguridad y costos de los menús servidos, con la finalidad de verificar que los alumnos de esta Subdirección reciban el servicio adecuado; d) Asesorar durante actividades relacionadas a la atención de consultas de nutrición a los alumnos y al personal policial de esta Subdirección, con el fin de velar porque se brinde la alimentación adecuada; e) Asesorar durante actividades relacionadas a la programación y realización de evaluaciones periódicas de nutrición de los alumnos de esta Subdirección, con el fin de monitorear el estado nutricional, medidas de peso y talla de los alumnos;	Se asesoró en el proceso de establecer medidas correctivas para apoyar el proceso de control de la calidad e inocuidad del servicio; siendo las principales la solicitud de colocar tarjas en el área exterior del comedor para lavado de manos de policías alumnos y tarjas interiores para el lavado de manos de personal policial con el objetivo de contribuir a las normas de higiene para una alimentación segura.
34	Wilfredo Chacón Pérez	TÉCNICOS	MANTENIMIENTO	1	Q. 5,000.00	21	a) Apoyar durante las actividades de mantenimiento e informar al área administrativa de cualquier irregularidad que se presente, a fin de solicitar la reparación de cualquier desperfecto ocurrido al equipo o mobiliario de la Subdirección General de Estudios y Doctrina de la Policía Nacional Civil; b) Apoyar oportunamente en el área verificando la existencia de los artículos y materiales de limpieza, con el objetivo de contar con los insumos y herramientas necesarias para mantener las áreas de trabajo higiénicas y sonetizadas en la Subdirección General de Estudios y Doctrina de la Policía Nacional Civil; c) Brindar apoyo durante el traslado de equipo y materiales de trabajo, con el objetivo de acomodarlos en los lugares que son solicitados por las unidades administrativas de la Subdirección General de Estudios y Doctrina de la Policía Nacional Civil; d) Apoyar en la elaboración de rutas de evacuación para el personal de la Subdirección General de Estudios y Doctrina de la Policía Nacional Civil, con el fin de prevenir casos de emergencia a fin de que estas se encuentren debidamente rotuladas y despejadas;	Se apoyó en el proceso de colocación de 2 lámparas de 120 voltios con su respectivo ahorrador de 30 watts en el área del tanque de cisterna de la Academia de Policía Nacional Civil, "Dr. Carlos Vinicio Gómez Ruiz", con el objetivo de tener una mejor iluminación en dicha área.
35	Jorge Luis Amado Barrios	PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL	HUMANISTA	1	Q. 7,500.00	21	a) Asesorar durante el proceso de formación académica de los alumnos aspirantes a agentes de policía de la Subdirección General de Estudios y Doctrina de la Policía Nacional Civil, a fin de que adquieran conocimientos técnicos de redacción, derechos humanos y políticas educativas de Estado y de Gobierno aplicables a su función policial; b) Brindar asesoría durante el proceso de estructura de evaluaciones periódicas a los alumnos del curso básico para formación de Agentes de Policía, con el objetivo de evaluar los conocimientos adquiridos en el proceso de formación; c) Asesorar durante la planificación docente y elaboración de material didáctico que se utilizará en los cursos programados a los alumnos del Curso Básico para Formación de Agentes de Policía, con el objetivo de hacer interactivo el aprendizaje para su comprensión;	Se asesoró en el proceso de elaboración de documento guía de estudio, de la asignatura Historia del Conflicto Armado Interno de Guatemala, del área Social Humanística, para el curso de ascenso al grado inmediato superior de la Escuela de Estudios Superiores de Policía, de la Subdirección General de Estudios y Doctrina de la Policía Nacional Civil, con el propósito de que los estudiantes identifiquen, en el proceso histórico del conflicto social, un factor para explicar y abordar la violencia social actual.
36	Miriam Jeaneth Peralta Rosales de Escobar	TÉCNICOS	FINANCIERO	1	Q. 5,000.00	21	a) Apoyar en la Unidad de Planificación Administrativa y Financiera de la Subdirección General de Estudios, en los procesos de compra y contratación de bienes y suministros, con el fin de cumplir con las especificaciones técnicas y generales que requiere cada evento de Licitación o Cotización; b) Apoyar en la Unidad de Planificación Administrativa y Financiera, en los procesos administrativos que se realicen con las juntas de licitación o cotización para la compra y contratación de bienes y servicios, con la finalidad de cumplir con los aspectos legales establecidos por la Dirección Normativa de Contrataciones y Adquisiciones del Estado; c) Apoyar en el proceso de conformación de expedientes de los eventos de licitación o cotización de la Unidad de Planificación Administrativa y Financiera, con la finalidad de verificar la debida autorización de los documentos que conforman los expedientes; d) Apoyar en el proceso de elaboración de contratos de cotización o licitación, con la finalidad de velar que se cumplan con las normas jurídicas establecidas en las leyes y sus reglamentos;	Se apoyó con el proceso de archivo de nómina de alimentación servida para los alumnos de la Academia de Policía Nacional Civil, extensión de Huehuetenango de los alumnos de la LI promoción de formación de Agentes de Policía, con el fin que exista historia en la Sección de Eventos de la Unidad de Planificación Administrativa y Financiera.
37	Marylín Estrella Hernández Luna	TÉCNICOS	MANTENIMIENTO	1	Q. 5,000.00	21	a) Apoyar durante las actividades de mantenimiento e informar al área administrativa de cualquier irregularidad que se presente, a fin de solicitar la reparación de cualquier desperfecto ocurrido al equipo o mobiliario de la Subdirección General de Estudios y Doctrina de la Policía Nacional Civil; b) Apoyar oportunamente en el área verificando la existencia de los artículos y materiales de limpieza, con el objetivo de contar con los insumos y herramientas necesarias para mantener las áreas de trabajo higiénicas y sonetizadas en la Subdirección General de Estudios y Doctrina de la Policía Nacional Civil; c) Brindar apoyo durante el traslado de equipo y materiales de trabajo, con el objetivo de acomodarlos en los lugares que son solicitados por las unidades administrativas de la Subdirección General de	Se colaboró en el proceso de limpieza en la oficina de Secretaría de la Escuela de Especialidades de Policía, con el objetivo de hacer de ese espacio un lugar limpio y agradable, para las personas que asisten a dicha oficina.



MINISTERIO DE GOBERNACIÓN
INFORMACIÓN DE TRANSPARENCIA

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE ESTUDIOS Y DOCTRINA DE LA PNC
NOMBRE DEL GOBERNADOR O DIRECTOR: COMISARIO GENERAL EDWIN MANFREDO ARDIANO LÓPEZ
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN: NIDIA SAMAYOA
MES DEL GASTO A PUBLICAR: MES DE OCTUBRE, 2018



Personal Renglón 029 (Otras Remuneraciones de Personal Temporal)								
Quié	Qué	Dónde	Cuándo	Cuanto	Fuente Financiamiento	Para qué se ejecuta el gasto		
No.	Nombres y apellidos	Nombre de la Prestación de Servicios	Unidad Administrativa	No. Meses a cancelar	Total cancelado	Fuente Financiamiento	Actividades Realizadas	Avances y/o Resultados
38	Jhonatán Ávila Ramos	TÉCNICO	MANTENIMIENTO	1	Q. 5,000.00	21	Apoyar durante las actividades de mantenimiento e informar al área administrativa de cualquier irregularidad que se presente, a fin de solicitar la reparación de cualquier desperfecto ocurrido al equipo o mobiliario de la Subdirección General de Estudios y Doctrina de la Policía Nacional Civil; b) Apoyar oportunamente en el área verificando la existencia de los artículos y materiales de limpieza, con el objetivo de contar con los insumos y herramientas necesarias para mantener las áreas de trabajo higiénicas y sonetizadas en la Subdirección General de Estudios y Doctrina de la Policía Nacional Civil; c) Brindar apoyo durante el traslado de equipo y materiales de trabajo, con el objetivo de acomodarlos en los lugares que son solicitados por las unidades administrativas de la Subdirección General de	Se apoyó en el proceso de reparación de chorro de agua potable de 1/2 pulgada PVC en la pila para agua de la Escuela de Especialidades de Policía, de la Subdirección General de Estudios y Doctrina de la Policía Nacional Civil, con el objetivo que haya un buen funcionamiento de agua en la pila.
39	Gloria Iseni Escobar Ramirez de Barrios	TÉCNICOS	Departamento de Incorporación/man tenimiento	2	Q. 9,666.67	21	informar de cualquier irregularidad que se presente, a fin de solicitar la reparación de cualquier desperfecto ocurrido al equipo o mobiliario de la Subdirección General de Estudios y Doctrina de la Policía Nacional Civil. b) Apoyar oportunamente en el Departamento de Incorporación, verificando la existencia de los artículos y materiales de limpieza, con el objetivo de contar con los insumos y herramientas necesarias para mantener el área de trabajo higiénicas y sanitizadas. c) Brindar apoyo durante el traslado de equipo y materiales de trabajo, con el objetivo de acomodarlos en los lugares correspondientes, y contar con lo necesario para la realización de las actividades de mantenimiento en el Departamento de Incorporación. d) Apoyar en mantener las rutas de evacuación libres de obstáculos de la	Se brindó apoyo en el proceso de limpieza, del área del Departamento de Compras con el objetivo de mantener limpio y sea un ambiente agradable para el personal que labora en el mismo. Se brindó apoyo en el proceso de limpieza, de los baños que pertenecen al Departamento de Incorporación de la Subdirección General de Estudios y Doctrina de la Policía Nacional Civil, con el objetivo de mantenerlos higiénicos.
40	Jeferson Francisco Lemus Palma	TÉCNICOS	Departamento Educacion Continua/digitador	2	Q. 9,666.67	21	imparten en el Departamento de Educación Continua, con la finalidad de almacenar sistemáticamente la información para su posterior consulta. b) Apoyar en el proceso de calendarizar cursos a desarrollarse en el Departamento de Educación Continua, de acuerdo a las necesidades institucionales, con la finalidad de establecer y tener ordenado las actividades previstas. c) Apoyar en el proceso de atención y soporte en las capacitaciones que se desarrollen en el Departamento de Educación Continua para el personal de la Policía Nacional Civil, con la finalidad de asistir en la resolución de dudas. d) Apoyar en el proceso de la creación de usuarios para el uso de la plataforma virtual del Centro de Educación Virtual de la Subdirección General de Estudios y Doctrina de la Policía Nacional Civil, con el fin de ingresar y	Se apoyó en el proceso de la creación y digitación de usuarios para mandos superiores, con la finalidad de socializar el conocimiento de cómo funciona la plataforma. Se colaboró en el proceso de ingresar datos de horarios de los cursos de Técnicas de la Información, Fundamentos Educativos I, Aula Virtual, Educación Policial y Estrategias Didácticas I, por medio de la programación de la malla curricular, con el fin de cumplir con el control de las horas asignadas para cada curso que se imparte en el Departamento de Educación Continua.
41	Melfin Didiel Barrios López	TÉCNICOS	Barbería/Departam ento de Apoyo y Logística	2	Q. 9,666.67	21	Formación de Agentes de Policía, con el fin de cumplir con los lineamientos de uniformidad establecidos por la Subdirección General de Estudios y Doctrina de la Policía Nacional Civil. b) Apoyar en el proceso de revisión, desinfección y esterilización de las máquinas e implementos para estética e imagen de los alumnos del Curso Básico para formación de Agentes de Policía, con el fin de mantener el equipo limpio, y desinfectado para evitar cualquier contaminación a los alumnos. c) Apoyar en el proceso de revisión del lugar de trabajo para mantenerlo limpio y ordenado, con el fin de brindar un ambiente limpio y agradable. d) Atender las solicitudes que sobre la ejecución de este contrato haga "LA SUBDIRECCIÓN" o sus autoridades superiores, en relación a sus actividades para lo cual fue contratado, a realizarse en las	Se colaboró en el proceso de corte de cabello al personal policial (operativo y administrativo) que laboran en la Academia de la Policía Nacional Civil "Dr. Carlos Vinicio Gómez Ruiz" de la Subdirección General de Estudios y Doctrina, con el fin de cumplir con las normas establecidas. Se apoyó en el proceso de corte de cabello del personal policial del curso de las Fuerzas Especiales Policiales (FEP), de la Escuela de Especialidades de Policía, de la Subdirección General de Estudios y Doctrina, para dar cumplimiento con la uniformidad policial.
42	Jorge Alexander Son Maldonado	TÉCNICOS	Mantenimiento/De partamento de Apoyo y Logística	2	Q. 9,666.67	21	administrativas de la Subdirección General de Estudios y Doctrina de la Policía Nacional Civil, a fin de evitar daños posteriores a las instalaciones y a la integridad física de las personas. b) Apoyar en la implementación de procesos para el mantenimiento preventivo de las instalaciones eléctricas en la Subdirección General de Estudios y Doctrina de la Policía Nacional Civil, con el objetivo de proceder a su reparación evitando que se deterioren. c) Apoyar en las reparaciones de equipos en áreas extramuros, cuando sea requerido por las diferentes unidades administrativas de la Subdirección General de Estudios y Doctrina de la Policía Nacional Civil, a fin de mantener en perfecto funcionamiento las áreas de trabajo. d) Atender las solicitudes que sobre la ejecución de este contrato haga "LA SUBDIRECCIÓN" o sus	Se brindó apoyo en el proceso de reparación de la caminadora eléctrica del gimnasio de la Academia Central de la Policía Nacional Civil, con el objetivo de eliminar la energía estática que generaba, lo cual impedía el uso del mismo. Se brindó apoyo en proceso de cambio de base para fotocelda "con pata" y una fotocelda de 240v y limpieza de faroles en la entrada principal de la Subdirección General de Estudios y Doctrina de la Policía Nacional Civil, con el objetivo de iluminar la placa conmemorativa.
43	Fredy Rolando Tuyuc Ortiz	TÉCNICOS	Carpintería/Departa miento de Apoyo y Logística	2	Q. 9,666.67	21	por las unidades administrativas de la Subdirección General de Estudios y Doctrina de la Policía Nacional Civil, con el objetivo de cubrir las necesidades según su uso. b) Apoyar en la implementación de procesos para el mantenimiento preventivo de muebles de madera de las unidades administrativas de la Subdirección General de Estudios y Doctrina de la Policía Nacional Civil, con el objetivo de proceder a su reparación evitando que se deterioren. c) Apoyar en las reparaciones, barnices, pintura y acabados de estructuras y muebles de madera de las unidades administrativas de la Subdirección General de Estudios y Doctrina de la Policía Nacional Civil, a fin de brindar una buena presentación e imagen. d) Atender las solicitudes que sobre la ejecución de este contrato haga "LA SUBDIRECCIÓN" o sus autoridades	Se apoyó en el proceso de reparar las puertas del mobiliario de barbería con el objetivo de impedir que se siga deteriorando la misma y darle la funcionalidad a lo anterior mencionado. Se apoyó en el proceso de elaboración de un banco de madera para el área de Apoyo y logística de las dimensiones de 32 plg x 96 plg x 24plg de ancho que sirve de apoyo para la realización de diversos muebles y actividades de Carpintería que correspondan dentro del área establecida con su vital importancia.
44	Abel Archila González	PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL	Subdirección General de Estudios	2	Q. 15,693.33	21	Doctrina de la Policía Nacional Civil, en base a procesos de normativa interna de la institución en relación a derecho administrativo, laboral, educativo y aplicación de la Ley de Contrataciones del Estado, con la finalidad de que cada uno de los procesos que se realicen se hagan apegados a las leyes vigentes. b) Asesorar en el proceso de conformación de expedientes en materia jurídica que tengan que ver con la Subdirección General de Estudios y Doctrina de la Policía Nacional Civil, con la finalidad de que se cumpla con el ordenamiento jurídico vigente. c) Asesorar en el proceso de redacción y estructuración de contratos administrativos para compra de bienes y suministros, con la finalidad de cumplir con los requisitos que estipula la Ley de Contrataciones del Estado. d) Asesorar en el proceso de	Asesoré en el proceso legal de visita de campo del proyecto de drenaje en la escuela de especialidades con la finalidad de darle cumplimiento a los requisitos exigidos por las leyes de la materia. Asesoré en los procesos legales de convocatoria de ascensos del proyecto de subcomisario de la escuela de estudios superiores y departamento de incorporación, con la finalidad de dar acompañamiento legal al proyecto educativo de la Subdirección General de Estudios y Doctrina de la Policía Nacional Civil.



MINISTERIO DE GOBERNACIÓN
INFORMACIÓN DE TRANSPARENCIA
SUBDIRECCIÓN GENERAL DE ESTUDIOS Y DOCTRINA DE LA PNC
NOMBRE DEL GOBERNADOR O DIRECTOR: COMISARIO GENERAL EDWIN MANFREDO ARDIANO LÓPEZ
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN: NIDIA SAMAYOA
MES DEL GASTO A PUBLICAR: MES DE OCTUBRE, 2018



Personal Renglón 029 (Otras Remuneraciones de Personal Temporal)								
Quié	Qué	Donde	Cuándo	Cuanto	Fuente Financiamiento	Para qué se ejecuta el gasto		
No.	Nombres y apellidos	Nombre de la Prestación de Servicios	Unidad Administrativa	No. Meses a cancelar	Total cancelado	Fuente Financiamiento	Actividades Realizadas	Avances y/o Resultados
45	David Elias López de León	PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL	Departamento de Educacion Continua	2	Q. 12,466.67	21	a) Asesorar en el proceso de programación de acciones de educación continua a travez de la plataforma del aula virtual de la Subdirección General de Estudios y Doctrina de la Policía Nacional Civil, con la finalidad de actualizar al personal policial activo para que brinden un mejor servicio a la sociedad. b) Asesorar en el proceso de creación y evaluación de proyectos educativos, con la finalidad de mejorar los procesos de enseñanza y aprendizaje de los alumnos de esta Subdirección, con la finalidad de mejorar los procesos de enseñanza y aprendizaje de los alumnos de esta Sudirección. c) Asesorar en el proceso de tutoría para el personal policial que participa en los diferentes programas de Educación Continua de la Policía Nacional Civil, con la finalidad de actualizar el conocimiento de procedimientos al personal policial en servicio. d) Asesorar en el proceso de creación y desarrollo de herramientas educativas para la plataforma del aula virtual de la Subdirección General de Estudios y Doctrina de la Policía Nacional Civil, con la finalidad de mejorar el proceso de aprendizaje del	Se asesoró en el proceso de diseño del borrador para revisión de la Protocolo/guía de inscripción para los diferentes programas educativos de Educación Continua, contándose con el apoyo de persona del Departamento Educativo de la Subdirección General de Estudios y Doctrina, del Departamento de Planificación de la Subdirección General de Estudios y Doctrina, de la Comisión de Reforma Policial y de la Sección de Asuntos Antinarcóticos y Aplicación de la Ley de la Embajada de Estados Unidos (International Narcotics and Law Enforcement Affairs Office -INL-), con la finalidad de contar con un instrumento que permita validar la metodología empleada para la inscripción del personal que es participante en los diferentes cursos a impartir a través del Centro de Educación Virtual -CEV.
					Q. 311,273.35			