

MINISTERIO DE GOBERNACIÓN
INFORMACIÓN DE TRANSPARENCIA
GOBERNACIÓN DEPARTAMENTAL DE JUTIAPA
NOMBRE DEL GOBERNADOR O DIRECTOR: PEDRO CORADO VENTURA
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN: DOUGLAS ZELADA
MES DEL GASTO A PUBLICAR: MES DE NOVIEMBRE DE 2018



Personal Renglón 029 (Otras Remuneraciones de Personal Temporal)									
Quién	Qué	Donde	Cuándo	Cuanto		Para qué se ejecuta el gasto			
Nombres y apellidos	Nombre de la Asesoría	Unidad Administrativa	No. Meses a cancelar	Meses a Cancelar	Total cancelado	Fuente Financiamiento	Actividades Realizadas	Avances y/o Resultados	
1	WENDY ARACELY RAMIREZ CRUZ	ASESOR TÉCNICO	DESPACHO DE GOBERNACION	1	NOVIEMBRE	5,000.00	11	A) BRINDAR APOYO EN LA ELABORACION DE INFORMES DERABAJO AL SEÑOR GOBERNADOR DIRIGIDOS A LA PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA, VICEPRESIDENCIA Y MINISTERIO DE GOBERNACION ; B) BRINDAR APOYO EN EL PROCESO DE PROGRAMACION DE AUDIENCIA Y REUNIONES QUE SE REALIZAN EN LA GOBERNACION DEPARTAMENTAL, C) APOYAR EN EL PROCESO DE RECEPCION DE DOCUMENTOS QUE INGRESAN A LA GOBERNACION DEPARTAMENTAL,	A) CON EL OBJETO DE INFORMAR A LAS AUTORIDADES DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS EN LA GOBERNACION; B) CON EL FIN DE ESTABLECER ENLACES Y ELLEVAR ACABO LAS ACTIVIDADES DEL DESPACHO; C) CON EL OBJETO DE CONTAR CON REGISTRO QUE PERMITAN SU LOCALIZACION.
2	BERLYN SULEYMA CANO CASTILLO	ASESOR TÉCNICO	DESPACHO DE GOBERNACION	1	NOVIEMBRE	5,000.00	11	A) APOYAR EN LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS A LA ELABORACION DE CONVOCATORIAS INSTITUCIONALES REQUERIDAS POR LA GOBERNACION DEPARTAMENTAL; B) BRINDAR APOYO DURANTE LA GESTION DE ENLACE ENTRE INSTITUCIONES GUBERNAMENTALES O PRIVADAS; C) APOYAR A LA GOBERNACION DEPARTAMENTAL EN EL SEGUIMIENTO A LAS GESTIONES ADMINISTRATIVAS QUE SE REALIZAN INSTERINSTITUCIONALMENTE.	A) CON LA FINALIDAD DE GARANTIZAR SU OPORTUNA GESTION; B) CON EL OBJETIVO DE BUSCAR BECAS, SUBSIDIOS QUE PERMITAN FORTALECER LAS CAPACIDADES DE LA POBLACION DE LAS COMINIDADES; C) CON EL OBJETO DE FORTALECER EL DESARROLLO HUMANO INTEGRAL.
3	FERMIN ANTONIO DE LEÓN GONZÁLEZ	ASESOR TÉCNICO	DESPACHO DE GOBERNACION	1	NOVIEMBRE	5,000.00	11	A) APOYAR DURANTE LAS ACTIVIDADES DE LOGISTICA DE LAS REUNIONES PROGRAMADAS CON LAS AUTORIDADES Y FUNCIONARIOS DE GOBIERNO; B) APOYAR EN LA ELABORACION DE LA PROGRAMACION DE LAS ACTIVIDADES CIVICAS Y CULTURALES DE LA GOBERNACION DEPARTAMENTAL; C) APOYAR EN LOS PROYECTOS DE ELABORACION DE INFORMES QUE SEAN REQUERIDOS POR INSTACNIAS DEL ORGANISMO EJECUTIVO A LA GOBERNACION DEPARTAMENTAL.	A) CON EL PROPOSITO DEREALIZARLAS CON EFICIENCIA; B) CON EL OBJETIVO DE DAR CUMPLIMIENTO A LAS ACTIVIDADES ESTABLECIDAS; C) A FIN DE TRASLADAR LA INFORMACION DE FORMA OPORTUNA CUMPLIENDO CON LOS PLAZOS.
4	CARLOS VIDAL ALVARADO OLIVARES	ASESOR TÉCNICO	DESPACHO DE GOBERNACION	1	NOVIEMBRE	5,000.00	11	A) APOYAR EN EL CONTROL DEL RECORRIDO DE LOS VEHICULOS ASIGNADOS A LA GOBERNACION. B) APOYAR EN LA IMPLEMENTACION DE PROCEDIMIENTOS PARA EL ABASTECIMIENTO DE COMBUSTIBLE DE LOS VEHICULOS ASIGNADOS A LA GOBERNACION. C) APOYAR EN EL CONTROL DE SERVICIO, MANTENIMIENTO Y REPARACION DE VEHICULOS ASIGNADOS A LA GOBERNACION.	A) CON EL PROPOSITO DE VELAR POR EL ADECUADO USO DE LAS UNIDADES QUE SE ENCUENTRAN AL SERVICIO DE ESTA. B) CON EL OBJETIVO DE TRANSPORTAR OPORTUNAMENTE A LAS COMISIONES ASIGNADAS. C) CON EL OBJETIVO DE QUE SU FUNCIONAMIENTO ESTE EN OPTIMAS CONDICIONES.
5	SUSAN PRISCILLA BARAHONA POLANCO	ASESOR PROFESIONAL INDIVIDUAL EN GENERAL	DESPACHO DE GOBERNACION	1	NOVIEMBRE	12,000.00	11	A) ASESORAR A LA GOBERNACION DEPARTAMENTAL DURANTE LAS MESAS DE DIALOGO. B) ASESORAR LEGALMENTE COMO MEDIADOR EN LOS CONFLICTOS QUE SE PRESENTE ANTE LA GOBERNACION DEPARTAMENTAL. C) BRINDAR ASESORIA JURIDICA EN LA APLICACION DE SANCIONES O PROCESOS ADMI	A) CON EL OBJETIVO DE RESOLVER LOS CONFLICTOS QUE AFECTAN A LOS POBLADORES DE LOS MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DE JUTIAPA. B) CON EL FIN DE RESOLVER DE MANERA OPORTUNA LAS CAUSALES QUE DIEDRN ORIGEN AL CONFLICTO. C) CON EL OBJETIVO DE CUMPLIR CON LA CORRE