



MINISTERIO DE GOBERNACIÓN  
 INFORMACIÓN DE TRANSPARENCIA  
 GOBERNACIÓN DEPARTAMENTAL DE EL PROGRESO  
 NOMBRE DEL GOBERNADOR O DIRECTOR: OSCAR GIOVANNI RODRIGUEZ CALDERON  
 NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN: JULIO ROBERTO LOPEZ VARGAS, SUBJEFE FINANCIERO  
 MES DEL GASTO A PUBLICAR: MES DE MAYO 2018.



Personal Renglón 029 (Otras Remuneraciones de Personal Temporal)

Quién	Qué	Donde	Cuándo	Cuanto		Para qué se ejecuta el gasto		
Nombres y apellidos	Nombre de la Asesoría	Unidad Administrativa	No. Meses a cancelar	Total cancelado	Fuente Financiamiento	Actividades Realizadas	Avances y/o Resultados	
1	YOSELIN ROXANA ROJAS PORTILLO	TECNICO EN PROCESOS LABORALES	JEFATURA ADMINISTRATIVA FINANCEIRA, SUBJEFETURA FINANCIERA, DESPACHO DE GOBERNACION DEPARTAMENTAL	1	3,500.00	11	APOYO Y COORDINACION EN PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE PERSONAL	Brindar apoyo en el ordenamiento de expedientes administrativos de esta Gobernación Departamental, apoyar en la preparación de informes que solicite el Despacho de Gobernación, brindar apoyo en el seguimiento de procesos administrativo de esta dependencia con la finalidad de lograr un mejor desarrollo dentro de los mismos, apoyar en las soluciones a los problemas que surjan dentro de los procesos administrativos con la finalidad de prestar un mejor servicio dentro de la misma y brindar apoyo en las actividades que se realicen en los procedimientos disciplinrios dentro del area de recursos humanos en la dependencia.
2	HENRY RODOLFO CANTE	TECNICO EN SEGURIDAD	JEFATURA ADMINISTRATIVA FINANCEIRA, SUBJEFETURA FINANCIERA, DESPACHO DE GOBERNACION DEPARTAMENTAL	1	4,100.00	11	APOYO Y SEGURIDAD AL PERSONAL Y AL DESPACHO DE GOBERNACION DEPARTAMENTAL Y CONTROL VEHICULAR.	Apoyo de actividades que se realicen en Gobernación, apoyo en el traslado del personal de las diferentes instituciones a reuniones, de la dependencia, traslado y seguridad del personal de Gobernación a diferentes partes del departamento y a la ciudad de Guatemala, verificación del uso adecuado de los vehículos de Gobernación.
3	GELMY NEFTALI SOTO COLINDRES	TECNICO EN ADMINISTRACION	JEFATURA ADMINISTRATIVA FINANCEIRA, SUBJEFETURA FINANCIERA, DESPACHO DE GOBERNACION DEPARTAMENTAL	1	3,500.00	11	APOYO Y COORDINACION EN PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y EN ACTIVIDADES DE ACTUALIZACION DE LA UNIDAD DE LIBRE ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA.	Apoyo en el buen uso y actualización de la pagina web de Gobernación Departamental, verificando los aspectos de rendimiento y seguridad para el adecuado uso de las aplicaciones e información, apoyo en la actualización de información pública de oficio en la pagina web, apoyo en la unidad de acceso a la información pública en la recopilación de oficio del artículo 10 de la Ley de Acceso a la Información Pública, apoyo en el mantenimiento y subir información de actividaees que realiza el despacho de Gobernación.
4	DARLING WALQUIRIA CATALAN MORALES	TECNICO EN ADMINISTRACION	JEFATURA ADMINISTRATIVA FINANCEIRA, SUBJEFETURA FINANCIERA, DESPACHO DE GOBERNACION DEPARTAMENTAL	2	4,693.33	11	APOYO EN EL REGISTRO Y ORDENAMIENTO DE INSUMOS EN EL AREA DE ALMACEN	Apoyar las actividades de ingresos de insumos adquiridos en la gobernación Departamental, con el fin de ordenarlos de acuerdo a los renglones presupuestarios y llevar un mejor control en el registro de los mismos, brindar apoyo durante la realización periodica del inventario de los insumos del almacén, apoyar en las actividades relacionadas con la elaboración y registro de las requisiciones de insumos necesarios para trasladarlos a donde correspondan y así mismo informar sobre los recursos que se requieran en area de almacén. brindar apoyo durante la entrega de suministros al personal de la Gobernación, atender solicitudes que me encomiende Gobernación o sus autoridades superiores.



MINISTERIO DE GOBERNACIÓN  
 INFORMACIÓN DE TRANSPARENCIA  
**GOBERNACIÓN DEPARTAMENTAL DE EL PROGRESO**  
 NOMBRE DEL GOBERNADOR O DIRECTOR: **OSCAR GIOVANNI RODRIGUEZ CALDERON**  
 NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN: **JULIO ROBERTO LOPEZ VARGAS, SUBJEFE FINANCIERO**  
 MES DEL GASTO A PUBLICAR: **MES DE MAYO 2018.**



Personal Renglón 029 (Otras Remuneraciones de Personal Temporal)								
Quién	Qué	Dónde	Cuándo	Cuanto		Para qué se ejecuta el gasto		
Nombres y apellidos	Nombre de la Asesoría	Unidad Administrativa	No. Meses a cancelar	Total cancelado	Fuente Financiamiento	Actividades Realizadas	Avances y/o Resultados	
5	CLAUDIA LEONOR CORDOVA ORELLANA	TECNICO EN ADMINISTRACION	JEFATURA ADMINISTRATIVA FINANCIERA, SUBJEFATURA FINANCIERA, DESPACHO DE GOBERNACION DEPARTAMENTAL	2	4,693.33	11	APOYO EN ORIENTACION Y ATENCION EN ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS AL DESPACHO DE GOBERNACION DEPARTAMENTAL.	Apoyar em orientar a las visitas que se presenten en Gobernación, informandoles acerca de los requerimientos ante la misma, con el propósito de brindarles una atención inmediata eficiente y eficaz dentro de las instalaciones, apoyar al Gobernador Departamental en la elaboración de informes, oficios, convocatorias, solicitudes que se presente, elaborar boletines de emergencia remitiendolo a diferentes instituciones para que a través de ellas se le dé a conocer a la población por los medios de comunicación para tomar medidas necesarias, apoyar al Gobernador De'partamental en la recopilación de información relativa a documentos que se emiten y reciben en la Gobernación.
				20,486.66				