



MINISTERIO DE GOBERNACIÓN
INFORMACIÓN DE TRANSPARENCIA
GOBERNACIÓN DEPARTAMENTAL DE QUETZALTENANGO
NOMBRE DEL GOBERNADOR O DIRECTOR: LICENCIADO JULIO CESAR QUEMÉ MACARIO
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN: BRENDA YOHANA PÉREZ GARCÍA
MES DEL GASTO A PUBLICAR: MES DE DICIEMBRE DE 2018



GOBIERNO DE GUATEMALA
Ministerio de Gobernación

| Personal Renglón 029 (Otras Remuneraciones de Personal Temporal) | | | | | | | | |
|--|------------------------------|-------------------------------|-------------------------|-----------------|-----------------------|------------------------------|--|--|
| Quién | Qué | Donde | Cuándo | Cuanto | | Para qué se ejecuta el gasto | | |
| Nombres y apellidos | Nombre de la Asesoría | Unidad Administrativa | No. Meses a cancelar | Total cancelado | Fuente Financiamiento | Actividades Realizadas | Avances y/o Resultados | |
| 1 | María Soledad Soch de León | Asesora Legal | Despacho de Gobernación | 1 | 8,000.00 | 11 | <p>Asesorar en el análisis, estudio en la elaboración de la propuesta de reglamento para la apertura y funcionamiento de establecimientos abiertos al público para la venta distribución y expendio de bebidas alcohólicas en el municipio de Quetzaltenango; Asesorar y dar a conocer los artículos que establece nuestro ordenamiento jurídico, para recuperar espacios públicos que se han perdido dentro del municipio de Quetzaltenango; Asesorar en la elaboración del informe con fundamento legal dirigido a la PDH referente al oficio número 303867 y 304430; Asesorar, orientar y revisar expedientes que ingresaron a Gobernación Departamental, para autorización de colecta pública, si cumplen con los requisitos de forma y de fondo según lo establecido en el Decreto 2082 de Colectas Públicas; Acompañamiento al señor Gobernador Departamental en reuniones sostenidas con los representantes de la Comunidad de Nuevo Panorama San Carlos Sija; Asistencia en Reunión del CODEDE para análisis de temas de programación de proyectos 2019; Participación en representación del señor Gobernador en la juramentación de cinco COCOPRES; Asesorar en la realización Providencias; Asesorar en la revisión de Adendums de cambio realizados a los proyectos 2018.</p> | <p>La propuesta del Reglamento fue entregado al señor Alcalde Municipal de Quetzaltenango; se realizó la mesa de recuperación de espacios públicos; Se realizó la entrega de informe en tiempo a PDH; Se les proporciono minuta a determinados cocodes sobre Colecta Pública; Se dió a conocer la normativa legal para la programación de proyectos; Se dió verifíco la buena aplicación de las leyes guatemaltecas vigentes.</p> |
| 2 | David Armando Sum García | Asesor en Seguridad | Despacho de Gobernación | 1 | 8,000.00 | 11 | <p>Se asesoró en la formulación de políticas y acciones de seguridad y se formulo el Plan Belén 2018; Plan de Respuesta por descenso de temperatura 2018-2019; Plan de Seguridad 2019; Asesoría en propuesta de modelo de aplicación de la política municipal de seguridad y prevención del delito; Asesoría en la realización de protocolos de seguridad para recorridos ciudadanos y conformación de cocopres; Representación oficial de Gobernación Departamental en las siguientes actividades: Reunión mensual de Mesa de Competitividad; Presentación de resultados proyecto Buena Milpa; Reunión Comisión Presidencial de Dialogo por Energía Eléctrica de Coatepeque; Presentación Plan Belén 2018; Presentación de proyecto del Reglamento para el funcionamiento de establecimientos de venta de bebidas alcohólicas; Brindar acompañamiento y asesoría al Gobernador Departamental en reuniones de trabajo relacionadas a Seguridad Ciudadana; Acompañamiento al señor Gobernador en recorridos ciudadanos de prevención del delito; Acompañamiento al señor Gobernador en reunión de mesa de seguridad departamental; Dar acompañamiento continuo en las reuniones del señor Gobernador.</p> | <p>Se cumplio con la asignación de actividades ya que se presta la correspondiente asesoría en todos los campos administrativos y los resultados se reflejan en el sentido de cumplir con evacuar los informes que se solicitan por parte de las diferentes instituciones que lo requieren dentro de los plazos señalados, así como en la participación en las actividades designadas y especificadas. De lo anterior se deduce que el 100% de actividades asignadas fueron realizadas satisfactoriamente.</p> |
| 3 | Baltazar Pez Puac | Asesor en Proyectos | Despacho de Gobernación | 1 | 10,000.00 | 11 | <p>Asesoría en la revisión de addendums por cambios en los convenios de Codede; Asesoría en la revisión de expedientes de proyectos de arrastre 2017, los cuales se verifico que cumplieran con la documentación técnica respectivamente; Asesorar en la revisión técnica de expedientes para pagos en los proyectos de fonopetrol y Sociedad Civil; Acompañamiento al señor Gobernador Departamental en reunión de CODEDE; Representar al señor Gobernador Departamental de Quetzaltenango, en la inauguración del proyecto de Sociedad Civil ejecutado por la Municipalidad de San Juan Ostuncalco.</p> | <p>Se dio cumplimiento a la asignación de actividades ya que presta la correspondiente asesoría en el campo de infraestructura se procedió la asesoría de revisar planos nuevos y las ordenes de cambios solicitados por las municipalidades. En las distintas actividades que ha tocado representar al gobernador, se ha realizado con el mayor profesionalismo, logrando así el cumplimiento con la participación en las actividades designadas y especificadas.</p> |
| 4 | Luis Alberto Vizcaino Scheel | Asesor en Comunicación Social | Despacho de Gobernación | 1 | 10,000.00 | 11 | <p>Apoyar en documentar con fotografías y dar acompañamiento en las distintas actividades del Gobernador; Acompañamiento actividad granja penal en expoferia; Acompañamiento en reunión de Codede; Acompañamiento reunión vecinos tinajón; Acompañamiento en reunión y juramentación Cocopres Quetzaltenango; Acompañamiento inauguración expomueble; Acompañamiento conformación Cocopre; Acompañamiento Municipalidad de Colomba No al Juguete Belico; Acompañamiento reunión de vecinos; Acompañamiento Reunión Cocopre San Antonio; Realizar campañas publicitarias sobre temas de interes en Gobernación actualizar páginas redes sociales; Realización de campaña renta de manera de responsable, distribución a los diferentes medios de comunicación además a Alcalde Municipal e instituciones; Actualización de redes sociales consecutivamente; Realización de campaña Cultura de Denuncia; Dar acompañamiento y asesoría en reuniones sostenidas con distintos alcaldes municipales e instituciones.</p> | <p>Los medios de comunicación actualizados en información; campañas publicitarias y audio visuales con un alto porcentaje satisfactorio con las campañas difundida en todos los medios de comunicación así como en cines de la ciudad.</p> |



MINISTERIO DE GOBERNACIÓN
 INFORMACIÓN DE TRANSPARENCIA
 GOBERNACIÓN DEPARTAMENTAL DE QUETZALTENANGO
 NOMBRE DEL GOBERNADOR O DIRECTOR: LICENCIADO JULIO CESAR QUEMÉ MACARIO
 NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN: BRENDA YOHANA PÉREZ GARCÍA
 MES DEL GASTO A PUBLICAR: MES DE DICIEMBRE DE 2018



GOBIERNO DE GUATEMALA
 Ministerio de Gobernación

| Personal Renglón 029 (Otras Remuneraciones de Personal Temporal) | | | | | | | | |
|--|-----------------------------|-----------------------|-------------------------|-----------------|-----------------------|------------------------------|--|--|
| Quién | Qué | Donde | Cuándo | Cuanto | | Para qué se ejecuta el gasto | | |
| Nombres y apellidos | Nombre de la Asesoría | Unidad Administrativa | No. Meses a cancelar | Total cancelado | Fuente Financiamiento | Actividades Realizadas | Avances y/o Resultados | |
| 5 | Rony William Alvarez Chávez | Asesor Administrativo | Despacho de Gobernación | 1 | 6,000.00 | 11 | <p>Apoyo en la coordinación con Secretaría de Despacho en la creación y coordinación del desarrollo de la agenda mensual; Seguimiento a la problemática de energuete y comunidades de Coatepeque, Génova y Flores Costa Cua; Apoyo logístico interinstitucional en la convocatoria reunión ordinaria codepe; Apoyo a seguimiento al proceso de la Comisión Departamental contra la Explotación de Trabajo Infantil Codepeti; Apoyo en la coordinación para desarrollar la Agenda y Prevención de la Violencia Departamental; apoyo en la realización de oficinas de respuesta de solicitud de Grabaciones al Centro de Monitoreo de Cámaras.</p> | <p>Se brindó apoyo a las convocatorias y coordinaciones necesarias y se desarrollaron de forma satisfactoria, Se brindó apoyo logístico y de convocatoria a las actividades de Gobernación Departamental; Se represento al señor Gobernador en las actividades comisionadas; Creación de la agenda cronograma y ruta a seguir en 2019; Se fortaleció interinstitucional mente Codepeti y la aprobación del Proyecto de parte de las Autoridades Municipales de Quetzaltenango; Se ha dado respuesta a los oficios en su mayoría del Ministerio Público solicitando grabaciones de este centro de Monitoreo; Se ha dado cumplimiento a la asignación de actividades designadas por el señor Gobernador.</p> |
| | | | | 42,000.00 | | | | |