



MINISTERIO DE GOBERNACIÓN
INFORMACIÓN DE TRANSPARENCIA
UNIDAD PARA LA PREVENCIÓN COMUNITARIA DE LA VIOLENCIA
NOMBRE DEL GOBERNADOR O DIRECTOR: Mgtr. JHEFRY HERNÁN MORÁN ESPINO
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN: JUAN CARLOS TOBAR LUCERO
MES DEL GASTO A PUBLICAR: MES DE NOVIEMBRE DE 2018



Personal Renglón 029 (Otras Remuneraciones de Personal Temporal)						
	Quién	Donde	Cuándo	Cuanto	Para qué se ejecuta el gasto	
	Nombres y apellidos	Unidad Administrativa	No. Meses a cancelar	Total cancelado	Actividades Realizadas	
					Avances y/o Resultados	
1	BLANCA ESTELA PÉREZ VOL DE BARRENO	SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SERVICIO CÍVICO	1	Q4,000.00	a) Apoyar en la implementación de procedimientos para el mantenimiento de las instalaciones de la Secretaría Ejecutiva del Servicio Cívico, con la finalidad de mantenerlas en óptimas condiciones; b) Brindar apoyo en la implementación de estrategias para la desodorización y sanitización de las áreas de trabajo del personal de la Secretaría Ejecutiva del Servicio Cívico, con el fin de reducir malos olores y contaminantes; c) Apoyar en la atención de problemas que se le presenten al personal de la Secretaría Ejecutiva del Servicio Cívico, respecto al mantenimiento de las instalaciones, con el fin de mantenerlas en condiciones de funcionamiento predeterminado; d) Apoyar en el montaje de eventos que se realicen en la Secretaría Ejecutiva del Servicio Cívico, con el fin de atender las solicitudes eficientemente del personal que lo requiere;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
2	IGNACIO DE JESÚS RAMÍREZ SALAZAR	SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SERVICIO CÍVICO	1	Q5,000.00	a) Brindar apoyo a la Secretaría Ejecutiva del Servicio Cívico en realizar rondas nocturnas, con el objeto de inspeccionar las instalaciones e inmuebles; b) Brindar apoyo en tomar nota de las entradas y salidas de las personas que visitan la Secretaría, con el fin de brindar una mejor seguridad; c) Brindar apoyo en mantener limpias las áreas de guardiana, parqueo y jardín, con el fin de tener un ambiente agradable;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
3	AIDA GABRIELA MÁRQUEZ LIBERATO	SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SERVICIO CÍVICO	1	Q8,000.00	a) Brindar apoyo en el proceso de envío y recepción de correspondencia de la Secretaría Ejecutiva del Servicio Cívico hacia otras dependencias, con el fin de llevar un registro de la misma y hacerla llegar a donde corresponda; b) Apoyar a la Secretaría Ejecutiva del Servicio Cívico en la elaboración de proyecciones mensuales de insumos, a fin de contar con el material necesario para el desarrollo de las actividades; c) Brindar apoyo en la implementación de procesos para llevar el control adecuado de los correlativos de oficios, conocimientos y providencias que se emiten en la Secretaría Ejecutiva del Servicio Cívico, a fin de mantener un registro sobre las gestiones realizadas por la Secretaría Ejecutiva del Servicio Cívico; d) Apoyar en la elaboración de cronogramas que se utilizan para la realización de eventos, con el propósito de garantizar la calidad de servicio y satisfacer las necesidades de la Secretaría; e) Brindar apoyo en el acompañamiento de actividades realizadas a nivel metropolitano y departamental, con el fin de promover los programas de la Secretaría Ejecutiva del Servicio Cívico;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
4	ROCÍO CELESTE MORALES Y MORALES	SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SERVICIO CÍVICO	1	Q9,000.00	a) Brindar apoyo en el proceso de envío y recepción de correspondencia de la Subsecretaría Ejecutiva del Servicio Cívico hacia otras dependencias, con el fin de llevar un registro de la misma y hacerla llegar a donde corresponda; b) Brindar apoyo en el acompañamiento de actividades realizadas a nivel metropolitano y departamental, con el fin de promover los programas de la Secretaría Ejecutiva del Servicio Cívico; c) Brindar apoyo durante la implementación de procesos que permitan contar con controles adecuados de la documentación oficial que se emite en la Subsecretaría Ejecutiva del Servicio Cívico, a fin de darle seguimiento a las gestiones realizadas por la Subsecretaría; d) Apoyar durante la elaboración de cronogramas para la realización de eventos, con la finalidad de garantizar la calidad de servicio y satisfacer las necesidades de la Subsecretaría; e) Brindar apoyo a la Secretaría y Subsecretaría Ejecutiva durante los procesos de programación de sus respectivas agendas, a fin de dar cumplimiento a las actividades que involucra a la Secretaría Ejecutiva del Servicio Cívico;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
5	DAVID CORTEZ YAT	SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SERVICIO CÍVICO	1	Q8,000.00	a) Brindar apoyo en la elaboración de informes periódicos de los avances en relación a las metas planteadas de los diferentes proyectos que son parte de la institución, a fin de dar seguimiento a los objetivos y metas propuestas por la Institución; b) Apoyar en la elaboración de cronogramas necesarios para la realización de eventos, con el propósito de garantizar la calidad de servicio y satisfacer las necesidades de la Secretaría Ejecutiva del Servicio Cívico; c) Apoyar en reuniones y talleres convocados por la Secretaría Ejecutiva del Servicio Cívico a nivel metropolitano y departamental, a fin de llevar un registro de memorias y listado de participantes de cada actividad realizada; d) Apoyar a la Secretaría Ejecutiva del Servicio Cívico elaborando las proyecciones mensuales de insumos, a fin de contar con el material necesario para realizar las actividades;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
6	EDGAR JOEL MARROQUÍN GARCÍA	SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SERVICIO CÍVICO	1	Q8,000.00	a) Brindar apoyo en el proceso de envío y recepción de correspondencia de la Secretaría Ejecutiva del Servicio Cívico hacia otras dependencias, con el fin de llevar un registro de la misma y hacerla llegar a donde corresponda; b) Brindar apoyo en el acompañamiento de actividades realizadas a nivel metropolitano y departamental, con el fin de promover los programas de la Secretaría Ejecutiva del Servicio Cívico; c) Brindar apoyo en la implementación de procesos para llevar el control adecuado de los correlativos de oficios, conocimientos y providencias que se emiten en la Secretaría Ejecutiva del Servicio Cívico, a fin de mantener un registro sobre las gestiones realizadas por la Secretaría Ejecutiva del Servicio Cívico; d) Apoyar en la elaboración de cronogramas que se utilizan para la realización de eventos, con el propósito de garantizar la calidad de servicio y satisfacer las necesidades de la Secretaría;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
7	LUIS FERNANDO MENDOZA PÉREZ	SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SERVICIO CÍVICO	1	Q5,000.00	a) Brindar apoyo a la Secretaría Ejecutiva del Servicio Cívico en identificar cualquier anomalía de seguridad de los vehículos, con el fin de garantizar su buen funcionamiento en las actividades diarias; b) Brindar apoyo en revisar periódicamente los vehículos, para verificar que se encuentren en buen estado y óptimas condiciones de limpieza, con el objeto de mantenerlos en buenas condiciones para realizar eficientemente las comisiones al interior del país; c) Brindar apoyo en la elaboración de procedimientos de mejora relacionados al resguardo y cuidado de los vehículos, con el objeto de llevar un registro de entradas y salidas de las instalaciones;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
8	MARVIN ARIEL CARRILLO LÓPEZ	SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SERVICIO CÍVICO	1	Q6,000.00	a) Brindar apoyo a la Secretaría Ejecutiva del Servicio Cívico realizando gestiones necesarias para enviar y recibir correspondencia de otras secciones, con el fin de mantener el desarrollo normal de sus actividades; b) Apoyar a la Secretaría Ejecutiva del Servicio Cívico elaborando proyecciones mensuales de insumos, con el fin de contar con el material necesario para realizar las actividades; c) Brindar apoyo a la Secretaría Ejecutiva del Servicio Cívico en la elaboración de cronogramas para la realización de eventos, con el propósito de garantizar la calidad de servicio y satisfacer las necesidades del departamento; d) Brindar apoyo en el acompañamiento de actividades realizadas a nivel metropolitano y departamental, con el fin de promover los programas de la Secretaría Ejecutiva del Servicio Cívico;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
9	KEILLY YANNIRA MONTENEGRO DE LEÓN	SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SERVICIO CÍVICO	1	Q6,500.00	a) Brindar apoyo realizando las gestiones necesarias para enviar y recibir correspondencia de otras secciones de la Secretaría Ejecutiva del Servicio Cívico, con el fin de mantener el desarrollo normal de las actividades; b) Brindar apoyo en el acompañamiento de actividades realizadas a nivel metropolitano y departamental, con el fin de promover los programas de la Secretaría Ejecutiva del Servicio Cívico; c) Apoyar en reuniones o talleres convocados por la Secretaría Ejecutiva del Servicio Cívico, a fin de llevar un registro de memorias y listado de participantes de cada actividad realizada; d) Apoyar en la elaboración de cronogramas necesarios para la realización de eventos, con el fin de garantizar la calidad de servicio y satisfacer las necesidades de la Secretaría Ejecutiva del Servicio Cívico;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
10	MARVIN RIGOBERTO MARTÍNEZ VELÁSQUEZ	SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SERVICIO CÍVICO	1	Q6,000.00	a) Brindar apoyo a la Secretaría Ejecutiva del Servicio Cívico, realizando las gestiones necesarias para enviar y recibir correspondencia, con el fin de mantener el desarrollo normal de sus actividades; b) Brindar apoyo en el acompañamiento de actividades realizadas a nivel metropolitano y departamental, con el fin de promover los programas de la Secretaría Ejecutiva del Servicio Cívico; c) Brindar apoyo en la elaboración de cronogramas necesarios para la realización de eventos, con el propósito de garantizar la calidad de servicio y satisfacer las necesidades de la Secretaría;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
11	ERICK RAÚL CHUQUIEJ GALEANO	SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SERVICIO CÍVICO	1	Q16,500.00	a) Asesorar a la Secretaría Ejecutiva del Servicio Cívico en la elaboración, revisión y actualización de los distintos planes de acción, con el propósito de mejorar la planificación de los proyectos de Servicio Cívico; b) Asesorar en la revisión y evaluación de propuestas de proyectos de servicio cívico que se presenten, a fin de analizar la viabilidad y realizar su respectiva propuesta a la Secretaría Ejecutiva del Servicio Cívico; c) Asesorar en la orientación y acompañamiento a nivel metropolitano y departamental, en la participación de instituciones gubernamentales, no gubernamentales y sociedad civil con el desarrollo y ejecución de los programas y proyectos de servicio cívico, a fin de que estos complementen los objetivos propuestos por la Secretaría Ejecutiva del Servicio Cívico; d) Asesorar en la elaboración de informes mensuales y semestrales de los proyectos que lleva a cabo la Secretaría Ejecutiva del Servicio Cívico, a fin de brindar información oportuna al Secretario General;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
12	IRIS ABIGAIL ALVARADO CANO DE CUCULISTA	SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SERVICIO CÍVICO	1	Q12,000.00	a) Asesorar en la planificación, programación y realización de las diversas actividades, con el objetivo de que los programas y actividades incidan en las necesidades diagnosticadas de las comunidades, así como en el personal administrativo, operativo y técnico; b) Asesorar en la elaboración del diseño metodológico para la implementación de material pedagógico, relacionado con la Secretaría, con el fin de que los elementos de capacitación se adapten a las necesidades y entorno actual, haciendo uso de distintas herramientas tecnológicas modernas disponibles; d) Asesorar en la elaboración de la base de datos del personal capacitado y en la producción de informes periódicos, con el fin de establecer controles actualizados de información estratégica que requiera la Secretaría Ejecutiva del Servicio Cívico; e) Asesorar en el desarrollo de actividades de capacitación a nivel metropolitano y departamental, monitoreo y evaluación de los programas de educación continua para el personal de la Secretaría Ejecutiva del Servicio Cívico, con el propósito de instruir, actualizar y/o especializar al personal;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
13	DIEGO JOSÉ PALENCIA ROBLES	DEPARTAMENTO DE ORGANIZACIÓN PARA LA PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA JUVENIL	1	Q6,500.00	a) Brindar apoyo en la realización de diagnósticos y planes de prevención, a fin de determinar las problemáticas que afectan a la juventud y disminuir la violencia en las comunidades; b) Brindar apoyo en el acompañamiento de actividades recreativas realizadas por las Juntas de Participación Juvenil -JPJ-, con el fin de promover una convivencia pacífica dentro de las comunidades a nivel metropolitano y departamental; c) Brindar apoyo en la elaboración de bitácoras, calendarizaciones, presentaciones, informes y matrices de trabajo de campo, con el objeto de sistematizar los procesos implementados en cada comunidad;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
14	FAUSTO EMMANUEL REYES MORALES	DEPARTAMENTO DE ORGANIZACIÓN PARA LA PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA JUVENIL	1	Q6,500.00	a) Brindar apoyo en la realización de diagnósticos y planes de prevención, a fin de determinar las problemáticas que afectan a la juventud y disminuir la violencia en las comunidades; b) Brindar apoyo en el acompañamiento de actividades recreativas realizadas por las Juntas de Participación Juvenil -JPJ-, con el fin de promover una convivencia pacífica dentro de las comunidades a nivel metropolitano y departamental; c) Brindar apoyo en la elaboración de bitácoras, calendarizaciones, presentaciones, informes y matrices de trabajo de campo, con el objeto de sistematizar los procesos implementados en cada comunidad;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE



MINISTERIO DE GOBERNACIÓN
INFORMACIÓN DE TRANSPARENCIA
UNIDAD PARA LA PREVENCIÓN COMUNITARIA DE LA VIOLENCIA
NOMBRE DEL GOBERNADOR O DIRECTOR: Mgtr. JHEFRY HERNÁN MORÁN ESPINO
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN: JUAN CARLOS TOBAR LUCERO
MES DEL GASTO A PUBLICAR: MES DE NOVIEMBRE DE 2018



GOBIERNO DE GUATEMALA
Ministerio de Gobernación

Personal Renglón 029 (Otras Remuneraciones de Personal Temporal)						
Quién	Donde	Cuándo	Cuanto	Para qué se ejecuta el gasto		
Nombres y apellidos	Unidad Administrativa	No. Meses a cancelar	Total cancelado	Actividades Realizadas	Avances y/o Resultados	
15	JEFREY ALEXANDER COTTO ZUÑIGA	DEPARTAMENTO DE ORGANIZACIÓN PARA LA PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA JUVENIL	1	Q6,500.00	a) Brindar apoyo en la realización de diagnósticos y planes de prevención, a fin de determinar las problemáticas que afectan a la juventud y disminuir la violencia en las comunidades; b) Brindar apoyo en el acompañamiento de actividades recreativas realizadas por las Juntas de Participación Juvenil -JPJ-, con el fin de promover una convivencia pacífica dentro de las comunidades a nivel metropolitano y departamental; c) Brindar apoyo en la elaboración de bitácoras, calendarizaciones, presentaciones, informes y matrices de trabajo de campo, con el objeto de sistematizar los procesos implementados en cada comunidad;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
16	JOSÉ ALBERTO ORDOÑEZ TRUJILLO	SECCIÓN DE ESCUELAS SEGURAS	1	Q15,000.00	a) Brindar apoyo a la Coordinación General en la gestión adecuada del Departamento de Organización para la Prevención de la Violencia Juvenil, a fin de garantizar la implementación de procesos en establecimientos educativos; b) Brindar apoyo en la sistematización de las actividades del Departamento de Organización para la Prevención de la Violencia Juvenil, con el propósito de garantizar el buen desempeño del mismo a nivel metropolitano y departamental; c) Brindar apoyo en la orientación y referencia de atención a casos de víctimas con problemática psicobiosocial identificados en centros educativos, con el fin de garantizar la permanencia de estudiantes en su formación académica; d) Brindar apoyo en la presentación de informes de resultados de gestión, proceso e impacto de las actividades del Departamento, con el fin de reportar el cumplimiento de objetivos; e) Brindar apoyo en la organización de los eventos que se desprendan de la intervención de programas, con el propósito de garantizar la realización de las actividades programadas conjuntamente con otras Instituciones Gubernamentales;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
17	ANA LUCINDA RODAS ROMERO	SECCIÓN DE ESCUELAS SEGURAS	1	Q7,000.00	a) Brindar apoyo en la recepción de consultas que ingresan a la Sección de Escuelas Seguras, con el fin de informar actividades programadas y solicitar información requerida; b) Brindar apoyo en la elaboración de informes y estado de fuerza de personas y documentos que ingresan a la Sección de Escuelas Seguras, con el fin de llevar un registro de un archivo físico y digital; c) Brindar apoyo a la Sección de Escuelas Seguras, para la implementación y creación de base de datos, con el fin de elaborar el directorio del personal y de las instituciones con quien se mantiene relación; d) Brindar apoyo en la recopilación y recepción de correspondencia oficial que serán trasladados a los diferentes Departamentos y Secciones de "La Unidad", con el fin de realizar oficios correspondientes a las solicitudes adquiridas y la organización de archivos y expedientes de la Sección de Escuelas Seguras;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
18	EDDIE ROBERTO GUZMÁN SOTO	SECCIÓN DE ESCUELAS SEGURAS	1	Q8,000.00	a) Brindar apoyo en la elaboración de diagnósticos participativos en establecimientos educativos, con el fin de conformar y acompañar a gobiernos escolares durante el ciclo escolar; b) Brindar apoyo en la elaboración, implementación y utilización de planes de prevención en cada establecimiento educativo asignado por la Sección de Escuelas Seguras, con el propósito de disminuir la violencia de la comunidad educativa a nivel metropolitano y departamental; c) Brindar apoyo en la planificación y ejecución de actividades formativas, recreativas y de prevención de la violencia en los establecimientos educativos, con el fin de disminuir la percepción de la violencia en la comunidad educativa y fomentar una convivencia armónica y pacífica;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
19	WILSON FELIPE ORDOÑEZ JOLÓN	SECCIÓN DE ESCUELAS SEGURAS	1	Q8,000.00	a) Brindar apoyo en la elaboración de diagnósticos participativos en establecimientos educativos, con el fin de conformar y acompañar a gobiernos escolares durante el ciclo escolar; b) Brindar apoyo en la elaboración, implementación y utilización de planes de prevención en cada establecimiento educativo asignado por la Sección de Escuelas Seguras, con el propósito de disminuir la violencia de la comunidad educativa a nivel metropolitano y departamental; c) Brindar apoyo en la planificación y ejecución de actividades formativas, recreativas y de prevención de la violencia en los establecimientos educativos, con el fin de disminuir la percepción de la violencia en la comunidad educativa y fomentar una convivencia armónica y pacífica;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
20	JAIME ORLANDO CUIÁ ANTONIO	SECCIÓN DE ESCUELAS SEGURAS	1	Q8,000.00	a) Brindar apoyo en el cumplimiento del desempeño del personal de la Sección de Escuelas Seguras, con el propósito de verificar la implementación de procesos en centros educativos; b) Brindar apoyo en el monitoreo y seguimiento de los procesos instalados en los centros educativos pertenecientes a Escuelas Seguras, con el propósito de verificar la implementación de Planes de Prevención a nivel metropolitano y departamental; c) Brindar apoyo en la recopilación de informes de procesos implementados en los establecimientos educativos, con el fin de sistematizar la intervención del programa Escuelas Seguras; d) Brindar apoyo en la elaboración y revisión de informes de visitas, monitoreos semanales que los monitores realizan en establecimientos educativos, con el fin de evaluar el desempeño y avances del Programa Escuelas Seguras;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
21	JENNYFFER ALEJANDRA MARTÍNEZ BARRERA	SECCIÓN DE ESCUELAS SEGURAS	1	Q5,000.00	a) Brindar apoyo en la realización de talleres sobre temas de prevención de la violencia dirigidos a docentes, estudiantes y padres/madres de familia con el propósito de brindar herramientas para la prevención de la violencia con el contexto educativo; b) Brindar apoyo en la presentación y actualización de los módulos educativos, con el fin de fortalecer los contenidos de los programas y sistematizar los procesos implementados en los establecimientos educativos a nivel metropolitano y departamental; c) Brindar apoyo en la organización de actividades de formación y recreación con el propósito de fortalecer la convivencia pacífica en la comunidad educativa;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
22	WALFRED GANDOLFO FIGUEROA LAJUJ	SECCIÓN DE ESCUELAS SEGURAS	1	Q5,000.00	a) Brindar apoyo en la realización de talleres sobre temas de prevención de la violencia dirigidos a docentes, estudiantes y padres/madres de familia, con el propósito de brindar herramientas para la prevención de la violencia con el contexto educativo; b) Brindar apoyo en la presentación y actualización de los módulos educativos, con el fin de fortalecer los contenidos de los programas y sistematizar los procesos implementados en los establecimientos educativos a nivel metropolitano y departamental; c) Brindar apoyo en la organización de actividades de formación y recreación, con el propósito de fortalecer la convivencia pacífica en la comunidad educativa;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
23	LONDY MARIELA ALFARO GARCÍA	SECCIÓN DE ESCUELAS SEGURAS	1	Q5,000.00	a) Brindar apoyo en la realización de talleres sobre temas de prevención de la violencia dirigidos a docentes, estudiantes y padres/madres de familia, con el propósito de brindar herramientas para la prevención de la violencia con el contexto educativo; b) Brindar apoyo en la presentación y actualización de los módulos educativos, con el fin de fortalecer los contenidos de los programas y sistematizar los procesos implementados en los establecimientos educativos; c) Brindar apoyo en la organización de actividades de formación y recreación con el propósito de fortalecer la convivencia pacífica en la comunidad educativa;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
24	MARIA BARBARA MOLINA RIVERA	SECCIÓN DE ESCUELAS SEGURAS	1	Q6,500.00	a) Brindar apoyo en la elaboración de diagnósticos participativos en establecimientos educativos, con el fin de conformar y acompañar a gobiernos escolares durante el ciclo escolar; b) Brindar apoyo en la elaboración, implementación y utilización de planes de prevención en cada establecimiento educativo asignado por la Sección de Escuelas Seguras, con el propósito de disminuir la violencia de la comunidad educativa a nivel metropolitano y departamental; c) Brindar apoyo en la planificación y ejecución de actividades formativas, recreativas y de prevención de la violencia en los establecimientos educativos, con el fin de disminuir la percepción de la violencia en la comunidad educativa y fomentar una convivencia armónica y pacífica;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
25	MARÍA JOSÉ NOGUERA SALAZAR DE VIELMAN	SECCIÓN DE ESCUELAS SEGURAS	1	Q5,000.00	a) Brindar apoyo en la realización de talleres sobre temas de prevención de la violencia dirigidos a docentes, estudiantes y padres/madres de familia, con el propósito de brindar herramientas para la prevención de la violencia con el contexto educativo; b) Brindar apoyo en la presentación y actualización de los módulos educativos, con el fin de fortalecer los contenidos de los programas y sistematizar los procesos implementados en los establecimientos educativos a nivel metropolitano y departamental; c) Brindar apoyo en la organización de actividades de formación y recreación con el propósito de fortalecer la convivencia pacífica en la comunidad educativa;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
26	MARIO MANUEL CAY GIL	SECCIÓN DE ESCUELAS SEGURAS	1	Q10,000.00	a) Brindar apoyo en la elaboración de la planeación, monitoreo y evaluación de las actividades del equipo de Escuelas Seguras, con el fin de implementar el modelo de gestión por resultados; b) Brindar apoyo en la verificación del cumplimiento del desempeño de los monitores en el programa de Escuelas Seguras, con el propósito de verificar la implementación de procesos en centros educativos; c) Brindar apoyo para gestionar los insumos necesarios para la realización de actividades; con el fin de desarrollar las actividades programadas; d) Brindar apoyo para elaborar y aplicar instrumentos de monitoreo en centros educativos, con el propósito de sistematizar las actividades realizadas a nivel metropolitano y departamental;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
27	MIRIAM ELIZABETH AGUIRRE FLORES DE GARZARO	SECCIÓN DE ESCUELAS SEGURAS	1	Q7,000.00	a) Brindar apoyo en la elaboración de diagnósticos participativos en establecimientos educativos, con el fin de conformar y acompañar a gobiernos escolares durante el ciclo escolar; b) Brindar apoyo en la elaboración, implementación y utilización de planes de prevención en cada establecimiento educativo asignado por la Sección de Escuelas Seguras, con el propósito de disminuir la violencia de la comunidad educativa a nivel metropolitano y departamental; c) Brindar apoyo en la planificación y ejecución de actividades formativas, recreativas y de prevención de la violencia en los establecimientos educativos, con el fin de disminuir la percepción de la violencia en la comunidad educativa y fomentar una convivencia armónica y pacífica;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE



MINISTERIO DE GOBERNACIÓN
INFORMACIÓN DE TRANSPARENCIA
UNIDAD PARA LA PREVENCIÓN COMUNITARIA DE LA VIOLENCIA
NOMBRE DEL GOBERNADOR O DIRECTOR: Mgtr. JHEFRY HERNÁN MORÁN ESPINO
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN: JUAN CARLOS TOBAR LUCERO
MES DEL GASTO A PUBLICAR: MES DE NOVIEMBRE DE 2018



GOBIERNO DE GUATEMALA
Ministerio de Gobernación

Personal Renglón 029 (Otras Remuneraciones de Personal Temporal)						
Quién	Donde	Cuándo	Cuanto	Para qué se ejecuta el gasto		
Nombres y apellidos	Unidad Administrativa	No. Meses a cancelar	Total cancelado	Actividades Realizadas	Avances y/o Resultados	
28	ONDINA GUCELDA CORNEJO MENDOZA	SECCIÓN DE ESCUELAS SEGURAS	1	Q7,500.00	a) Brindar apoyo en la capacitación y verificación de desempeño del personal responsable de ejecutar la parte sustantiva de la Sección de Escuelas Seguras, con el fin de fortalecer el desempeño técnico a nivel metropolitano y departamental; b) Brindar apoyo en el control estadístico de intervenciones del área sustantiva en la comunidad educativa, con el fin de sistematizar información recolectada; c) Brindar apoyo en la gestión de los insumos, con el propósito de desarrollar actividades programadas por la Sección de Escuelas Seguras; d) Brindar apoyo en las relaciones interinstitucionales con entidades que aborden el tema de Prevención de la Violencia, con el fin de fortalecer alianzas;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
29	REYNA ISABEL XILOJ QUISQUE	SECCIÓN DE ESCUELAS SEGURAS	1	Q6,500.00	a) Brindar apoyo en la elaboración de diagnósticos participativos en establecimientos educativos, con el fin de conformar y acompañar a gobiernos escolares durante el ciclo escolar; b) Brindar apoyo en la elaboración, implementación y utilización de planes de prevención en cada establecimiento educativo asignado por la Sección de Escuelas Seguras, con el propósito de disminuir la violencia de la comunidad educativa a nivel metropolitano y departamental; c) Brindar apoyo en la planificación y ejecución de actividades formativas, recreativas y de prevención de la violencia en los establecimientos educativos, con el fin de disminuir la percepción de la violencia en la comunidad educativa y fomentar una convivencia armónica y pacífica;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
30	NIDIA MARLENI GONZÁLEZ REYES	SECCIÓN DE ESCUELAS SEGURAS	1	Q9,000.00	a) Asesorar a la Sección de Prevención Post-Penitenciaria brindando atención psicológica de forma individual, familiar y grupal, a fin de facilitar su readaptación a la sociedad; b) Asesorar a la Sección de Prevención Post-Penitenciaria en el desarrollo de procesos de formación y capacitación psicológica, a fin de lograr una readaptación a la vida familiar de las niñas y adolescentes; c) Asesorar brindando atención psicológica a madres, padres, o encargados de niñas y adolescentes, a fin de fortalecer competencias parentales; d) Asesorar en la elaboración de documentos mediante formatos y criterios establecidos por "La Unidad", a fin de elaborar los informes requeridos por las autoridades superiores;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
31	ANGELICA LIZETH SERRANO GÁLVEZ DE CANIZALES	SECCIÓN DE ESCUELAS SEGURAS	1	Q5,000.00	a) Asesorar en la realización de talleres sobre temas de prevención de la violencia dirigidos a docentes, estudiantes y padres/madres de familia, con el propósito de brindar herramientas para la prevención de la violencia con el contexto educativo; b) Asesorar en la presentación y actualización de los módulos educativos, con el fin de fortalecer los contenidos de los programas y sistematizar los procesos implementados en los establecimientos educativos; c) Asesorar en la organización de actividades de formación y recreación con el propósito de fortalecer la convivencia pacífica en la comunidad educativa a nivel metropolitano y departamental;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
32	SANDRA LORENA REYES GAITÁN	SECCIÓN DE ESCUELAS SEGURAS	1	Q7,000.00	a) Asesorar en la elaboración de diagnósticos participativos en establecimientos educativos, con el fin de conformar y acompañar a gobiernos escolares durante el ciclo escolar; b) Asesorar en la elaboración, implementación y utilización de planes de prevención en cada establecimiento educativo asignado por la Sección de Escuelas Seguras con el propósito de disminuir la violencia de la comunidad educativa a nivel metropolitano y departamental; c) Asesorar en la planificación y ejecución de actividades formativas, recreativas y de prevención de la violencia en los establecimientos educativos, con el fin de disminuir la percepción de la violencia en la comunidad educativa y fomentar una convivencia armónica y pacífica;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
33	ANA LUCÍA GUTIÉRREZ DONIS	SECCIÓN DE ESCUELAS SEGURAS	1	Q7,500.00	a) Asesorar en la elaboración de diagnósticos participativos en establecimientos educativos, con el fin de conformar y acompañar a gobiernos escolares durante el ciclo escolar; b) Asesorar en la elaboración, implementación y utilización de planes de prevención en cada establecimiento educativo asignado por la Sección de Escuelas Seguras, con el propósito de disminuir la violencia de la comunidad educativa a nivel metropolitano y departamental; c) Asesorar en la planificación y ejecución de actividades formativas, recreativas y de prevención de la violencia en los establecimientos educativos, con el fin de disminuir la percepción de la violencia en la comunidad educativa y fomentar una convivencia armónica y pacífica;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
34	CARLOS FERNANDO ABRAHAM QUILO EBERT	DEPARTAMENTO DE ANÁLISIS E INVESTIGACIÓN SOCIO-DELICTUAL	1	Q8,000.00	a) Brindar apoyo en la realización de informes de investigación sociodemográfica, delictivo y de percepción, con el fin de planificar las intervenciones en cada territorio con índice alto de violencia; b) Brindar apoyo en la elaboración de estudios de investigación en temas de violencia, con el fin de proporcionar elementos de prevención para ayudar al entendimiento y abordaje de las problemáticas vinculadas a la seguridad ciudadana, las violencias, el delito, la conflictividad social y la cultura de violencia; c) Brindar apoyo en la planificación técnica y logística de las actividades inherentes al desarrollo de las funciones de Investigación Social, con el fin de obtener Planes Operativos que faciliten la obtención de datos de cada territorio que se detecte con altos índices de violencia;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
35	CÉSAR ESTUARDO DEL VALLE CALITO	DEPARTAMENTO DE ANÁLISIS E INVESTIGACIÓN SOCIO-DELICTUAL	1	Q8,000.00	a) Brindar apoyo en la realización de informes de investigación sociodemográfica, delictivo y de percepción, con el fin de planificar las intervenciones en cada territorio con índice alto de violencia; b) Brindar apoyo en la elaboración de estudios de investigación en temas de violencia, con el fin de proporcionar elementos de prevención para ayudar al entendimiento y abordaje de las problemáticas vinculadas a la seguridad ciudadana, las violencias, el delito, la conflictividad social y la cultura de violencia; c) Brindar apoyo en la planificación técnica y logística de las actividades inherentes al desarrollo de las funciones de Investigación Social, con el fin de obtener Planes Operativos que facilite la obtención de datos de cada territorio que se detecte con altos índices de violencia;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
36	DAVID MARIANO MONTEJO HERNÁNDEZ	DEPARTAMENTO DE CAPACITACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL	1	Q8,000.00	a) Brindar apoyo en la formulación de los contenidos temáticos relacionados a las capacitaciones de la prevención de la violencia y otros temas conexos, con el fin de socializar las actividades con las distintas comunidades; b) Brindar apoyo durante el proceso de la ejecución de talleres de fortalecimiento de los módulos del modelo de abordaje de "La Unidad", a fin de fortalecer los diferentes grupos de la población guatemalteca a nivel metropolitano y departamental; c) Brindar apoyo durante el diseño de las propuestas técnicas metodológicas para el abordaje de temas para prevenir la violencia, a fin de fortalecer la seguridad ciudadana; d) Brindar apoyo durante el proceso de diseño y elaboración de material didáctico y educativo, con el fin de documentar y fortalecer los procesos de capacitación realizados por "La Unidad";	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
37	DIANA ZAMARA WUG CASTAÑEDA DE HERRERA	DEPARTAMENTO DE CAPACITACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL	1	Q10,000.00	a) Brindar apoyo en la formulación de los contenidos temáticos relacionados a las capacitaciones de la prevención de la violencia y otros temas conexos, con el fin de socializar las actividades con las distintas comunidades; b) Brindar apoyo durante el proceso de la ejecución de talleres de fortalecimiento de los módulos del modelo de abordaje de "La Unidad", a fin de fortalecer los diferentes grupos de la población guatemalteca a nivel metropolitano y departamental; c) Brindar apoyo durante el diseño de las propuestas técnicas metodológicas para el abordaje de temas para prevenir la violencia, a fin de fortalecer la seguridad ciudadana; d) Brindar apoyo durante las investigaciones, adaptaciones y aplicación de las técnicas metodológicas, de educación andragógica y pedagógica, para el abordaje del desarrollo de talleres de capacitación o de sensibilización, con el fin de obtener técnicas metodológicas adecuadas de enseñanza y aprendizaje que faciliten un abordaje interactivo y dinámico en los procesos de capacitación;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
38	HUGO ESTUARDO OLIVA GÓMEZ	DEPARTAMENTO DE CAPACITACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL	1	Q8,000.00	a) Brindar apoyo en la formulación de los contenidos temáticos relacionados a las capacitaciones de la prevención de la violencia y otros temas conexos, con el fin de socializar las actividades con las distintas comunidades; b) Brindar apoyo durante el proceso de la ejecución de talleres de fortalecimiento de los módulos del modelo de abordaje de "La Unidad", a fin de fortalecer los diferentes grupos de la población guatemalteca a nivel metropolitano y departamental; c) Brindar apoyo durante el diseño de las propuestas técnicas metodológicas para el abordaje de temas para prevenir la violencia, a fin de fortalecer la seguridad ciudadana; d) Brindar apoyo durante el proceso de diseño y elaboración de material didáctico y educativo, con el fin de documentar y fortalecer los procesos de capacitación realizados por "La Unidad";	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
39	JAQUELYNE MARIANA ESPINOZA CHACÓN	DEPARTAMENTO DE CAPACITACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL	1	Q8,000.00	a) Brindar apoyo en la formulación de los contenidos temáticos relacionados a las capacitaciones de la prevención de la violencia y otros temas conexos, con el fin de socializar las actividades con las distintas comunidades; b) Brindar apoyo durante el proceso de la ejecución de talleres de fortalecimiento de los módulos del modelo de abordaje de "La Unidad", a fin de fortalecer los diferentes grupos de la población guatemalteca a nivel metropolitano y departamental; c) Brindar apoyo durante el diseño de las propuestas técnicas metodológicas para el abordaje de temas para prevenir la violencia, a fin de fortalecer la seguridad ciudadana; d) Brindar apoyo durante el proceso de diseño y elaboración de material didáctico y educativo, con el fin de documentar y fortalecer los procesos de capacitación realizados por "La Unidad";	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
40	JOSÉ LUÍS VALDEZ SOP	DEPARTAMENTO DE CAPACITACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL	1	Q8,000.00	a) Brindar apoyo en la formulación de los contenidos temáticos relacionados a las capacitaciones de la prevención de la violencia y otros temas conexos, con el fin de socializar las actividades con las distintas comunidades; b) Brindar apoyo durante el proceso de la ejecución de talleres de fortalecimiento de los módulos del modelo de abordaje de "La Unidad", a fin de fortalecer los diferentes grupos de la población guatemalteca a nivel metropolitano y departamental; c) Brindar apoyo durante el diseño de las propuestas técnicas metodológicas para el abordaje de temas para prevenir la violencia, a fin de fortalecer la seguridad ciudadana; d) Brindar apoyo durante el proceso de diseño y elaboración de material didáctico y educativo, con el fin de documentar y fortalecer los procesos de capacitación realizados por "La Unidad";	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
41	LOURDES JOHANA CUMES XULÚ	DEPARTAMENTO DE CAPACITACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL	1	Q7,000.00	a) Apoyar en la formulación de los contenidos temáticos relacionados a las capacitaciones de la prevención de la violencia y otros temas conexos, con el fin de socializar las actividades con las distintas comunidades; b) Brindar apoyo durante el proceso de la ejecución de talleres de fortalecimiento de los módulos del modelo de abordaje de "La Unidad", a fin de fortalecer los diferentes grupos de la población guatemalteca a nivel metropolitano y departamental; c) Brindar apoyo durante el proceso de diseño y elaboración de material didáctico y educativo, con el fin de documentar y fortalecer los procesos de capacitación realizados por "La Unidad";	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE



MINISTERIO DE GOBERNACIÓN
INFORMACIÓN DE TRANSPARENCIA
UNIDAD PARA LA PREVENCIÓN COMUNITARIA DE LA VIOLENCIA
NOMBRE DEL GOBERNADOR O DIRECTOR: Mgtr. JHEFRY HERNÁN MORÁN ESPINO
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN: JUAN CARLOS TOBAR LUCERO
MES DEL GASTO A PUBLICAR: MES DE NOVIEMBRE DE 2018



GOBIERNO DE GUATEMALA
Ministerio de Gobernación

Personal Renglón 029 (Otras Remuneraciones de Personal Temporal)						
	Quién	Donde	Cuándo	Cuanto	Para qué se ejecuta el gasto	
	Nombres y apellidos	Unidad Administrativa	No. Meses a cancelar	Total cancelado	Actividades Realizadas	
					Avances y/o Resultados	
42	MARÍA OFELIA CASTRO CHICOL	SECCIÓN DE PREVENCIÓN POST-PENITENCIARIA	1	Q7,000.00	a) Brindar apoyo en el proceso de envío y recepción de correspondencia de otras Secciones o Departamentos de "La Unidad", con el fin de llevar un registro de la misma y hacerla llegar donde corresponda; b) Apoyar al Departamento en la elaboración de proyecciones mensuales de insumos, a fin de contar con el material necesario para el desarrollo de las actividades; c) Brindar apoyo en la implementación de procesos para llevar el control adecuado de los correlativos de oficios, conocimientos y providencias que se emiten en el Departamento, a fin de mantener un registro sobre las gestiones realizadas por la Jefatura;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
43	MARVIN ARTURO QUIÑÓNEZ WONG	DEPARTAMENTO DE CAPACITACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL	1	Q8,000.00	a) Brindar apoyo en la formulación de los contenidos temáticos relacionados a las capacitaciones de la prevención de la violencia y otros temas conexos, con el fin de socializar las actividades con las distintas comunidades; b) Brindar apoyo durante el proceso de la ejecución de talleres de fortalecimiento de los módulos del modelo de abordaje de "La Unidad", a fin de fortalecer los diferentes grupos de la población guatemalteca a nivel metropolitano y departamental; c) Brindar apoyo durante el diseño de las propuestas técnicas metodológicas para el abordaje de temas para prevenir la violencia, a fin de fortalecer la seguridad ciudadana; d) Brindar apoyo durante el proceso de diseño y elaboración de material didáctico y educativo, con el fin de documentar y fortalecer los procesos de capacitación realizados por "La Unidad";	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
44	OTTO ORLANDO ORANTES CASTRO	DEPARTAMENTO DE CAPACITACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL	1	Q8,000.00	a) Apoyar en identificar Instituciones Sociales y que estén involucradas en temas de prevención con presencia en cada territorio asignado, con el fin de elaborar y actualizar de manera conjunta mapas de actores locales y la legalización de las Comisiones de Prevención de la Violencia; b) Apoyar a las Comisiones de Prevención de la Violencia en la elaboración de procesos de diagnóstico participativo, construcción de planes y políticas de prevención, a fin de contar con insumos que faciliten la problemática del territorio; c) Apoyar en los procesos que permitan propiciar acercamientos entre cuerpos policiales y comunidades sociales organizadas en las distintas áreas territoriales, a fin de fortalecer la proximidad entre autoridad y comisión de prevención de la violencia; d) Apoyar en la recopilación de información sobre incidencia de hechos delictivos, con el propósito de desarrollar estrategias de prevención con los gobiernos locales y comisiones de prevención de la violencia a nivel metropolitano y departamental;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
45	VICTOR ALBERTO GONZÁLEZ MORALES	DEPARTAMENTO DE ANÁLISIS E INVESTIGACIÓN SOCIO-DELICTUAL	1	Q7,500.00	a) Brindar apoyo en la realización de informes de investigación sociodemográfica, delictivo y de percepción, con el fin de planificar las intervenciones en cada territorio con índice alto de violencia; b) Brindar apoyo en la elaboración de estudios de investigación en temas de violencia, con el fin de proporcionar elementos de prevención para ayudar al entendimiento y abordaje de las problemáticas vinculadas a la seguridad ciudadana, las violencias, el delito, la conflictividad social y la cultura de violencia; c) Brindar apoyo en la planificación técnica y logística de las actividades inherentes al desarrollo de las funciones de Investigación Social, con el fin de obtener Planes Operativos que faciliten la obtención de datos de cada territorio que se detecte con altos índices de violencia;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
46	VICTOR ARNOLDO CASTAÑEDA MUÑOZ	DEPARTAMENTO DE CAPACITACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL	1	Q8,000.00	a) Brindar apoyo en la elaboración y análisis de la proyección de mensajes visuales tomando en cuenta las necesidades de la comunicación y producción de las actividades de todas las áreas de la Unidad, con la finalidad de documentar y generar las estrategias comunicacionales; b) Brindar apoyo en revisar periódicamente la imagen gráfica de la Unidad, con el fin de actualizar los conceptos visuales apegados a las estrategias comunicacionales; c) Brindar apoyo en la modificación, diseño, programación, mantenimiento de la página web y plataformas de internet de la Unidad, con el propósito de apoyar en la administración redes sociales con mensajes, fotografías, videos, links, etc, alusivos a la Prevención y cualquier otro tema referente a ello; d) Brindar apoyo en tomar fotografías, grabación de material audiovisual en actividades, eventos y acontecimientos promovidos por la Unidad, con el fin de actualizar la Página Web y redes sociales donde se promueve la Prevención de Violencia a nivel metropolitano y departamental;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
47	VICTOR ROLANDO OSOY TAHUITE	DEPARTAMENTO DE CAPACITACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL	1	Q8,000.00	a) Brindar apoyo en la formulación de los contenidos temáticos relacionados a las capacitaciones de la prevención de la violencia y otros temas conexos, con el fin de socializar las actividades con las distintas comunidades; b) Brindar apoyo durante el proceso de la ejecución de talleres de fortalecimiento de los módulos del modelo de abordaje de "La Unidad", a fin de fortalecer los diferentes grupos de la población guatemalteca a nivel metropolitano y departamental; c) Brindar apoyo durante el diseño de las propuestas técnicas metodológicas para el abordaje de temas para prevenir la violencia, a fin de fortalecer la seguridad ciudadana; d) Brindar apoyo durante el proceso de diseño y elaboración de material didáctico y educativo, con el fin de documentar y fortalecer los procesos de capacitación realizados por "La Unidad";	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
48	CARLOS FEDERICO REYES LÓPEZ	DEPARTAMENTO DE ANÁLISIS E INVESTIGACIÓN SOCIO-DELICTUAL	1	Q18,000.00	a) Apoyar al Departamento de Análisis e Investigación Socio-Delictual en desarrollar e implementar herramientas para la recolección de información, con el fin de elaborar análisis y dar seguimiento de los factores que inciden en el desarrollo de comportamientos violentos y/o delictivos; b) Brindar apoyo al Departamento de Análisis e Investigación Socio-Delictual en implementar herramientas, con el fin de alertar sobre el agravamiento de los comportamientos violentos y/o delictivos, en base a la identificación de riesgos, amenazas y vulnerabilidades; c) Brindar apoyo al Departamento de Análisis e Investigación Socio-Delictual en implementar y dar seguimiento de manuales o protocolos establecidos para cada Departamento de la Unidad, con el fin de dar seguimiento a nivel local y municipal de los indicadores establecidos sobre violencia y/o delincuencia; d) Apoyar al Departamento de Análisis e Investigación Socio-Delictual en desarrollar estudios, para la orientación de factores identificados por "La Unidad", y que inciden en el desarrollo de comportamientos violentos y delictivos con énfasis territorial; e) Brindar apoyo al Departamento de Análisis e Investigación Socio-Delictual en la elaboración de informes sobre herramientas utilizadas para conocer las estadísticas sobre violencia y delincuencia en los diferentes Departamentos del País, con el fin de contar con información actualizada; f) Brindar apoyo al Departamento de Análisis e Investigación Socio-Delictual asistiendo a reuniones y talleres en relación a temas de Investigación Social, Violencia y Delito.	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
49	DULCE CRISTINA CALDERÓN GÁLVEZ	DEPARTAMENTO DE ANÁLISIS E INVESTIGACIÓN SOCIO-DELICTUAL	1	Q9,000.00	a) Brindar apoyo en la realización de informes de investigación sociodemográfica, delictivo y de percepción, con el propósito de planificar las intervenciones en cada territorio con índice alto de violencia; b) Brinda apoyo en la elaboración de estudios de investigación en temas de violencia, con el fin de proporcionar elementos de prevención para ayudar al entendimiento y abordaje de las problemáticas vinculadas a la seguridad ciudadana, las violencias, el delito, la conflictividad social y la cultura de violencia; c) Brindar apoyo en la planificación técnica y logística de las actividades inherentes al desarrollo de las funciones de investigación social, con el fin de obtener Planes Operativos que faciliten la obtención de datos de cada territorio que se detecte altos índices de violencia; d) Brindar apoyo en el desarrollo de estudios para la orientación de factores identificados por "La Unidad", con el fin de conocer los factores que inciden en el desarrollo de comportamientos violentos y delictivos con énfasis territorial;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
50	LIGIA BEATRIZ JUÁREZ BENAVENTE	SECCIÓN DE PREVENCIÓN POST-PENITENCIARIA	1	Q10,000.00	a) Asesorar a la Sección de Prevención Post-Penitenciaria durante el desarrollo del programa integral del tratamiento de readaptación social, basado en la reparación del daño, capacitación para el trabajo, educación, disciplina, así como la adquisición de herramientas cognitivas, a fin de facilitar la integración productiva, al seno familiar y social del beneficiario; b) Asesorar en el desarrollo de programas con enfoque psicosocial, que identifique las necesidades de los beneficiarios y la familia, con el fin de readaptarlos a la sociedad y a la familia; c) Asesorar en los procesos de implementación para mejorar las relaciones afectivas y emocionales de los beneficiarios con participación de la familia y el entorno social, con el fin de fortalecer el nivel de pertenencia; d) Asesorar en la elaboración de documentos mediante formatos y criterios establecidos por "La Unidad", con el fin de elaborar los informes requeridos por las autoridades superiores;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
51	ANITA FIGUERÓA ALVA	DEPARTAMENTO DE CAPACITACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL	1	Q8,500.00	a) Asesorar en la formulación de los contenidos temáticos relacionados a las capacitaciones de la prevención de la violencia y otros temas conexos, con el fin de socializar las actividades con las distintas comunidades; b) Asesorar en la ejecución de talleres de fortalecimiento de los módulos del modelo de abordaje; así como de otros temas relacionados a las medidas de prevención de la violencia, a fin de fortalecer a los diferentes grupos de la población guatemalteca a nivel metropolitano y departamental; c) Asesorar en diseñar propuestas técnicas metodológicas para el abordaje de temas para prevenir la violencia, a fin de fortalecer la seguridad ciudadana; d) Asesorar en diseñar y elaborar material didáctico y educativo, con el fin de documentar y fortalecer los procesos de capacitación realizados por "La Unidad";	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
52	SONIA PATRICIA PADILLA ZEA DE TEJEDOR	DEPARTAMENTO DE ANÁLISIS E INVESTIGACIÓN SOCIO-DELICTUAL	1	Q10,000.00	a) Asesorar en la realización de informes de investigación sociodemográfica, delictivo y de percepción, con el fin de planificar las intervenciones en cada territorio con índice alto de violencia; b) Asesorar en la elaboración de estudios de investigación en temas de violencia, con el fin de proporcionar elementos de prevención para ayudar al entendimiento y abordaje de las problemáticas vinculadas a la seguridad ciudadana, las violencias, el delito, la conflictividad social y la cultura de violencia; c) Asesorar en la realización de la planificación técnica y logística de las actividades inherentes al desarrollo de las funciones de Investigación Social, con el fin de obtener Planes Operativos que faciliten la obtención de datos de cada territorio que se detecte con altos índices de violencia; d) Asesorar en el desarrollo de estudios para la orientación de factores identificados por "La Unidad", con el fin de conocer los factores que inciden en el desarrollo de comportamientos violentos y delictivos con énfasis territorial;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
53	SILVIA KARINA BERRIOS LEMUS	SECCIÓN DE PREVENCIÓN POST-PENITENCIARIA	1	Q8,000.00	a) Asesorar a la Sección de Prevención Post-Penitenciaria brindando atención psicológica de forma individual, familiar y grupal, con el fin de facilitar su readaptación a la sociedad; b) Asesorar a la Sección de Prevención Post-Penitenciaria en el desarrollo de procesos de formación y capacitación psicológica, con el fin de lograr una readaptación a la vida familiar de las niñas y adolescentes; c) Asesorar brindando atención psicológica a madres, padres, o encargados de niñas y adolescentes, a fin de fortalecer competencias parentales; d) Asesorar en la elaboración de documentos mediante formatos y criterios establecidos por "La Unidad", con el fin de elaborar los informes requeridos por las autoridades superiores;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE



MINISTERIO DE GOBERNACIÓN
INFORMACIÓN DE TRANSPARENCIA
UNIDAD PARA LA PREVENCIÓN COMUNITARIA DE LA VIOLENCIA
NOMBRE DEL GOBERNADOR O DIRECTOR: Mgtr. JHEFRY HERNÁN MORÁN ESPINO
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN: JUAN CARLOS TOBAR LUCERO
MES DEL GASTO A PUBLICAR: MES DE NOVIEMBRE DE 2018



Personal Renglón 029 (Otras Remuneraciones de Personal Temporal)						
Quién	Donde	Cuándo	Cuanto	Para qué se ejecuta el gasto		
Nombres y apellidos	Unidad Administrativa	No. Meses a cancelar	Total cancelado	Actividades Realizadas	Avances y/o Resultados	
54	ANA LUCIA LÓPEZ AGUILAR	SECCIÓN DE PREVENCIÓN POST-PENITENCIARIA	1	Q8,000.00	a) Asesorar a la Sección de Prevención Post-Penitenciaria brindando atención psicológica de forma individual, familiar y grupal, con el fin de facilitar su readaptación a la sociedad; b) Asesorar a la Sección de Prevención Post-Penitenciaria en el desarrollo de procesos de formación y capacitación psicológica, con el fin de lograr una readaptación a la vida familiar de las niñas y adolescentes; c) Asesorar brindando atención psicológica a madres, padres, o encargados de niñas y adolescentes, a fin de fortalecer competencias parentales; d) Asesorar en la elaboración de documentos mediante formatos y criterios establecidos por "La Unidad", con el fin de elaborar los informes requeridos por las autoridades superiores.	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
55	ORQUIDEA DEL ROCÍO CASTILLO PAIZ	SECCIÓN DE PREVENCIÓN POST-PENITENCIARIA	1	Q7,000.00	a) Asesorar a la Sección de Prevención Post-Penitenciaria en el desarrollo de actividades de formación educativa, a fin de facilitar la adaptación de niñas y adolescentes en los ámbitos educativo, laboral, familiar y social; b) Asesorar en la elaboración de los módulos educativos, con el fin de fortalecer los contenidos de los programas y sistematizar los procesos implementados; c) Asesorar en la elaboración de material de apoyo en los diferentes programas que se desarrollan en la "La Unidad", con el fin de fortalecer los temas de prevención de la violencia; d) Asesorar en los programas de capacitación, reuniones o seminarios que formule "La Unidad", con el fin de presentar informes que sean requeridos por las autoridades superiores.	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
56	ANDY KENNY DÍAZ ALVARADO	SECCIÓN DE PREVENCIÓN POST-PENITENCIARIA	1	Q7,000.00	a) Asesorar a la Sección de Prevención Post-Penitenciaria en el desarrollo de actividades de formación educativa, a fin de facilitar la adaptación de niñas y adolescentes en los ámbitos educativo, laboral, familiar y social; b) Asesorar en la elaboración de los módulos educativos, con el fin de fortalecer los contenidos de los programas y sistematizar los procesos implementados; c) Asesorar en la elaboración de material de apoyo en los diferentes programas que se desarrollan en la "La Unidad", con el fin de fortalecer los temas de prevención de la violencia; d) Asesorar en los programas de capacitación, reuniones o seminarios que formule "La Unidad", con el fin de presentar informes que sean requeridos por las autoridades superiores.	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
57	CLAUDIA DOMITILA DÍAZ ARCHILA	SECCIÓN DE PREVENCIÓN POST-PENITENCIARIA	1	Q8,000.00	a) Asesorar a la Sección de Prevención Post-Penitenciaria en la elaboración de estudios socio-económicos dirigidos a los beneficiarios y padres de familia, con el fin de determinar la problemática que les afecta y elaborar la ruta de trabajo a abordar; b) Asesorar en la elaboración de la programación de visitas por el área de trabajo social a los hogares de las niñas y adolescentes que se atienden, a fin de cumplir con los objetivos propuestos por el programa; c) Asesorar en el desarrollo de capacitaciones y conferencias a padres de familia de las beneficiarias y miembros de las instituciones con las que se tiene relación, con el fin de promover la reinserción a la sociedad y familias; d) Asesorar en la elaboración de documentos mediante formatos y criterios establecidos por "La Unidad", a fin de brindar los informes requeridos por las autoridades superiores.	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
58	YOLANDA DEL ROSARIO VASQUEZ CUÁ DE PAZ	SECCIÓN DE PREVENCIÓN POST-PENITENCIARIA	1	Q8,000.00	a) Asesorar a la Sección de Prevención Post-Penitenciaria en la elaboración de estudios socio-económicos dirigidos a los beneficiarios y padres de familia, a fin de determinar la problemática que les afecta y elaborar la ruta de trabajo a abordar; b) Asesorar en la elaboración de la programación de visitas por el área de trabajo social a los hogares de las niñas y adolescentes que se atienden, a fin de cumplir con los objetivos propuestos por el programa; c) Asesorar en el desarrollo de capacitaciones y conferencias a padres de familia de las beneficiarias y miembros de las instituciones con las que se tiene relación, con el fin de promover la reinserción a la sociedad y familias; d) Asesorar en la elaboración de documentos mediante formatos y criterios establecidos por "La Unidad", a fin de brindar los informes requeridos por las autoridades superiores.	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
59	MANUEL ANTONIO DOMINGUEZ ECHEVERRÍA	DEPARTAMENTO DE ANÁLISIS E INVESTIGACIÓN SOCIO-DELICTUAL	1	Q10,000.00	a) Asesorar en la realización de informes de investigación sociodemográfica, delictivo y de percepción, con el fin de planificar las intervenciones en cada territorio con índice alto de violencia; b) Asesorar en la elaboración de estudios de investigación en temas de violencia, con el fin de proporcionar elementos de prevención para ayudar al entendimiento y abordaje de las problemáticas vinculadas a la seguridad ciudadana, las violencias, el delito, la conflictividad social y la cultura de violencia; c) Asesorar en la realización de la planificación técnica y logística de las actividades inherentes al desarrollo de las funciones de Investigación Social, con el fin de obtener Planes Operativos que faciliten la obtención de datos de cada territorio que se detecte con altos índices de violencia; d) Asesorar en el desarrollo de estudios para la orientación de factores identificados por "La Unidad", a fin de conocer los factores que inciden en el desarrollo de comportamientos violentos y delincuenciales con énfasis territorial.	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
60	DÉBORA VANESSA GONZÁLEZ DE LA CRUZ	DEPARTAMENTO DE CAPACITACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL	1	Q6,000.00	a) Asesorar al Departamento de Capacitación y Desarrollo Institucional realizando las gestiones necesarias para enviar y recibir correspondencia de otras secciones o departamentos de "La Unidad" requeridas, con el fin de mantener el desarrollo normal de sus actividades; b) Asesorar al Departamento de Capacitación y Desarrollo Institucional elaborando las proyecciones mensuales de insumos, a fin de contar con el material necesario para realizar las actividades; c) Asesorar en la elaboración de cronogramas necesarios para la realización de eventos, con el fin de garantizar la calidad de servicio y satisfacer las necesidades del departamento.	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
61	CESIA KORENA LÓPEZ IBAÑEZ	SECCIÓN DE GÉNERO Y MULTICULTURALIDAD DEL DEPARTAMENTO DE ORGANIZACIÓN COMUNITARIA PARA LA PREVENCIÓN	1	Q8,000.00	a) Brindar apoyo en dar seguimiento de los casos que presenten Violencia Intrafamiliar -VIF-, Violencia Contra la Mujer -VCM-, Violencia Contra Hombres -VCH-, Violencia Sexual -VS-, Trata y Explotación Sexual y otras violencias de género y multiculturalidad, a fin de apoyar en los procesos a los casos para elevarlos a Instancias Jurídicas; b) Brindar apoyo en la elaboración de campañas de socialización, sensibilización y capacitación en temas referentes al género y multiculturalidad en las dependencias públicas y población en general, a fin de dar a conocer los planes de "La Unidad"; c) Brindar apoyo en dar seguimiento a los programas y proyectos que "La Unidad" promueve en temas de equidad y transversalización de género y multiculturalidad en las comunidades, a fin de aumentar la participación de otros organismos, entidades, dependencias, Secretarías de Estado, iniciativa privada y sociedad civil en general;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
62	JESSICA TÁGER ROSADO	SECCIÓN DE GÉNERO Y MULTICULTURALIDAD DEL DEPARTAMENTO DE ORGANIZACIÓN COMUNITARIA PARA LA PREVENCIÓN	1	Q15,000.00	a) Asesorar en dar seguimiento a los programas y proyectos que "La Unidad" promueve en temas de equidad y transversalización de género y multiculturalidad en las comunidades, a fin de aumentar la participación de otros organismos, entidades, dependencias, Secretarías de Estado, iniciativa privada y sociedad civil en general; b) Asesorar a otros departamentos de "La Unidad" en la elaboración de planes y proyectos de intervención con enfoque de género y multiculturalidad, a fin de promover los proyectos a cargo de la sección; c) Asesorar en el seguimiento de los casos que presenten Violencia Intrafamiliar -VIF-, Violencia Contra la Mujer -VCM-, Violencia contra Hombres -VCH-, Violencia Sexual -VS-, Trata y Explotación Sexual y otras violencias de género y multiculturalidad, a fin de apoyar en los procesos y dar seguimiento a los casos para elevarlos a Instancias Jurídicas; d) Asesorar en la elaboración de campañas de socialización, sensibilización y capacitación en temas referentes al género y multiculturalidad, en las dependencias públicas y población en general, a fin de dar a conocer los planes de "La Unidad";	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
63	OSCAR ALFONSO ESCOBAR SOTO	SECCIÓN DE ORGANIZACIÓN DEPARTAMENTAL DEL DEPARTAMENTO DE ORGANIZACIÓN COMUNITARIA PARA LA PREVENCIÓN	1	Q9,000.00	a) Asesorar en identificar Instituciones Sociales y que estén involucradas en temas de prevención con presencia en cada territorio asignado, con el fin de elaborar y actualizar de manera conjunta mapas de actores locales y la legalización de las Comisiones de Prevención de la Violencia; b) Asesorar a las Comisiones de Prevención de la Violencia en la elaboración de procesos de diagnóstico participativo, construcción de planes y políticas de prevención, a fin de contar con insumos que faciliten la realización del análisis y permita priorizar la problemática del territorio; c) Asesorar en propiciar acercamientos entre cuerpos policiales y comunidades sociales organizadas en las distintas áreas territoriales, a fin de fortalecer la proximidad entre autoridad y comisión de prevención de la violencia; d) Asesorar en la recopilación de información sobre incidencia de hechos delictivos, con el propósito de colaborar con los gobiernos locales y comisiones de prevención de la violencia en la implementación de actividades sociales, culturales y deportivas que mejoren la convivencia pacífica y contribuyan a la reducción de actos de violencia; e) Asesorar en implementar procedimientos establecidos en el Modelo de Abordaje, con el objetivo de contar con planes y políticas de prevención orientadas a fortalecer los factores de protección y los factores que inciden en la reducción de la violencia a nivel metropolitano y departamental;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE



MINISTERIO DE GOBERNACIÓN
INFORMACIÓN DE TRANSPARENCIA
UNIDAD PARA LA PREVENCIÓN COMUNITARIA DE LA VIOLENCIA
NOMBRE DEL GOBERNADOR O DIRECTOR: Mgtr. JHEFRY HERNÁN MORÁN ESPINO
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN: JUAN CARLOS TOBAR LUCERO
MES DEL GASTO A PUBLICAR: MES DE NOVIEMBRE DE 2018



Personal Renglón 029 (Otras Remuneraciones de Personal Temporal)						
	Quién	Donde	Cuándo	Cuanto	Para qué se ejecuta el gasto	
	Nombres y apellidos	Unidad Administrativa	No. Meses a cancelar	Total cancelado	Actividades Realizadas	
					Avances y/o Resultados	
64	AMPARO DEL ROSARIO ALDANA ROMERO	SECCIÓN DE ORGANIZACIÓN DEPARTAMENTAL DEL DEPARTAMENTO DE ORGANIZACIÓN COMUNITARIA PARA LA PREVENCIÓN	1	Q8,000.00	a) Apoyar en identificar Instituciones Sociales y que estén involucradas en temas de prevención con presencia en cada territorio asignado, con el fin de elaborar y actualizar de manera conjunta mapas de actores locales y la legalización de las Comisiones de Prevención de la Violencia; b) Apoyar a las Comisiones de Prevención de la Violencia en la elaboración de procesos de diagnóstico participativo, construcción de planes y políticas de prevención, a fin de contar con insumos que faciliten la realización del análisis y permita priorizar la problemática del territorio; c) Apoyar en propiciar acercamientos entre cuerpos policiales y comunidades sociales organizadas en las distintas áreas territoriales, a fin de fortalecer la proximidad entre autoridad y comisión de prevención de la violencia; d) Apoyar en la recopilación de información sobre incidencia de hechos delictivos, con el propósito de colaborar con los gobiernos locales y comisiones de prevención de la violencia en la implementación de actividades sociales, culturales y deportivas que mejoren la convivencia pacífica y contribuyan a la reducción de actos de violencia a nivel metropolitano y departamental;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
65	ANA GABRIELA BARILLAS MÉRIDA	SECCIÓN DE ORGANIZACIÓN DEPARTAMENTAL DEL DEPARTAMENTO DE ORGANIZACIÓN COMUNITARIA PARA LA PREVENCIÓN	1	Q6,500.00	a) Apoyar en identificar instituciones que estén involucradas en temas de prevención, con el fin de elaborar de manera conjunta mapas de actores locales y la legalización de las Comisiones de Prevención de la Violencia a nivel metropolitano y departamental; b) Apoyar a las Comisiones de Prevención de la Violencia en la elaboración de procesos de diagnóstico participativo, construcción de planes y políticas de prevención, a fin de contar con insumos que faciliten la realización del análisis y permita priorizar la problemática del territorio; c) Apoyar en propiciar acercamientos entre cuerpos policiales y comunidades sociales organizadas en las distintas áreas territoriales, a fin de fortalecer la proximidad entre autoridad y comisión de prevención de la violencia;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
66	CARLOS MOISÉS OVALLE VÁSQUEZ	SECCIÓN DE ORGANIZACIÓN DEPARTAMENTAL DEL DEPARTAMENTO DE ORGANIZACIÓN COMUNITARIA PARA LA PREVENCIÓN	1	Q7,500.00	a) Apoyar en identificar Instituciones Sociales y que estén involucradas en temas de prevención con presencia en cada territorio asignado, con el fin de elaborar y actualizar de manera conjunta mapas de actores locales y la legalización de las Comisiones de Prevención de la Violencia en la elaboración de procesos de diagnóstico participativo, construcción de planes y políticas de prevención, a fin de contar con insumos que faciliten el análisis que permita priorizar la problemática del territorio; c) Apoyar en los procesos que permitan propiciar acercamientos entre cuerpos policiales y comunidades sociales organizadas en las distintas áreas territoriales, a fin de fortalecer la proximidad entre autoridad y comisión de prevención de la violencia; d) Apoyar en la recopilación de información sobre incidencia de hechos delictivos, con el propósito de desarrollar estrategias de prevención con los gobiernos locales y comisiones de prevención de la violencia a nivel metropolitano y departamental;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
67	DELFINA ROSSY VANESSA GARCÍA BARRIOS	SECCIÓN DE ORGANIZACIÓN DEPARTAMENTAL DEL DEPARTAMENTO DE ORGANIZACIÓN COMUNITARIA PARA LA PREVENCIÓN	1	Q6,500.00	a) Apoyar en identificar instituciones que estén involucradas en temas de prevención, con el fin de elaborar de manera conjunta mapas de actores locales y la legalización de las Comisiones de Prevención de la Violencia a nivel metropolitano y departamental; b) Apoyar a las Comisiones de Prevención de la Violencia en la elaboración de procesos de diagnóstico participativo, construcción de planes y políticas de prevención, a fin de contar con insumos que faciliten la realización del análisis y permita priorizar la problemática del territorio; c) Apoyar en propiciar acercamientos entre cuerpos policiales y comunidades sociales organizadas en las distintas áreas territoriales, a fin de fortalecer la proximidad entre autoridad y comisión de prevención de la violencia;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
68	ERICK AMILCAR PÉREZ NAVAS	SECCIÓN DE ORGANIZACIÓN METROPOLITANA DEL DEPARTAMENTO DE ORGANIZACIÓN COMUNITARIA PARA LA PREVENCIÓN	1	Q6,500.00	a) Apoyar en identificar instituciones que estén involucradas en temas de prevención, con el fin de elaborar de manera conjunta mapas de actores locales y la legalización de las Comisiones de Prevención de la Violencia; b) Apoyar a las Comisiones de Prevención de la Violencia en la elaboración de procesos de diagnóstico participativo, construcción de planes y políticas de prevención, a fin de contar con insumos que faciliten la realización del análisis y permita priorizar la problemática del territorio; c) Apoyar en propiciar acercamientos entre cuerpos policiales y comunidades sociales organizadas en las distintas áreas territoriales, a fin de fortalecer la proximidad entre autoridad y comisión de prevención de la violencia;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
69	FAUSTO JOSÉ MANUEL GONZÁLEZ CANO	SECCIÓN DE ORGANIZACIÓN DEPARTAMENTAL DEL DEPARTAMENTO DE ORGANIZACIÓN COMUNITARIA PARA LA PREVENCIÓN	1	Q7,500.00	a) Brindar apoyo en formular y presentar planes de trabajo, con el propósito de facilitar la toma de decisiones de la Secretaría General; b) Brindar apoyo en gestionar programas y proyectos de la Secretaría Ejecutiva del Servicio Cívico, con el fin de garantizar el buen funcionamiento de la misma; c) Brindar apoyo al seguimiento de los avances en el cumplimiento de los objetivos y metas de la Secretaría Ejecutiva del Servicio Cívico con el fin de llevar un control de actividades y resultados actualizados a nivel metropolitano y departamental; d) Brindar apoyo en facilitar la comunicación entre la Secretaría Ejecutiva del Servicio Cívico y grupos sociales organizados en las distintas zonas territoriales, con el fin de mantener comisiones activas de Servicio Cívico; e) Brindar apoyo en las designaciones o nombramientos de los representantes de la Secretaría Ejecutiva de Servicio Cívico, con el fin de designar a los elementos adecuados para cada actividad;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
70	HILDA CORINA MARTÍNEZ PORTILLO DE AGUILAR	SECCIÓN DE ORGANIZACIÓN DEPARTAMENTAL DEL DEPARTAMENTO DE ORGANIZACIÓN COMUNITARIA PARA LA PREVENCIÓN	2	Q15,000.00	a) Apoyar en identificar Instituciones Sociales y que estén involucradas en temas de prevención con presencia en cada territorio asignado, con el fin de elaborar y actualizar de manera conjunta mapas de actores locales y la legalización de las Comisiones de Prevención de la Violencia; b) Apoyar a las Comisiones de Prevención de la Violencia en la elaboración de procesos de diagnóstico participativo, construcción de planes y políticas de prevención, a fin de contar con insumos que faciliten el análisis que permita priorizar la problemática del territorio; c) Apoyar en los procesos que permitan propiciar acercamientos entre cuerpos policiales y comunidades sociales organizadas en las distintas áreas territoriales, a fin de fortalecer la proximidad entre autoridad y comisión de prevención de la violencia; d) Apoyar en la recopilación de información sobre incidencia de hechos delictivos, con el propósito de desarrollar estrategias de prevención con los gobiernos locales y comisiones de prevención de la violencia a nivel metropolitano y departamental;	CORRESPONDIENTE AL MES DE OCTUBRE Y NOVIEMBRE
71	HIVER MANAEN CAAL MURALES	SECCIÓN DE ORGANIZACIÓN DEPARTAMENTAL DEL DEPARTAMENTO DE ORGANIZACIÓN COMUNITARIA PARA LA PREVENCIÓN	1	Q8,000.00	a) Apoyar en identificar Instituciones Sociales y que estén involucradas en temas de prevención con presencia en cada territorio asignado, con el fin de elaborar y actualizar de manera conjunta mapas de actores locales y la legalización de las Comisiones de Prevención de la Violencia; b) Apoyar a las Comisiones de Prevención de la Violencia en la elaboración de procesos de diagnóstico participativo, construcción de planes y políticas de prevención, a fin de contar con insumos que faciliten el análisis que permita priorizar la problemática del territorio; c) Apoyar en los procesos que permitan propiciar acercamientos entre cuerpos policiales y comunidades sociales organizadas en las distintas áreas territoriales, a fin de fortalecer la proximidad entre autoridad y comisión de prevención de la violencia; d) Apoyar en la recopilación de información sobre incidencia de hechos delictivos, con el propósito de desarrollar estrategias de prevención con los gobiernos locales y comisiones de prevención de la violencia a nivel metropolitano y departamental;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
72	HUGO ARMANDO CHAMALÉ ZACARÍAS	SECCIÓN DE ORGANIZACIÓN METROPOLITANA DEL DEPARTAMENTO DE ORGANIZACIÓN COMUNITARIA PARA LA PREVENCIÓN	1	Q7,500.00	a) Apoyar en identificar Instituciones Sociales y que estén involucradas en temas de prevención con presencia en cada territorio asignado, con el fin de elaborar y actualizar de manera conjunta mapas de actores locales y la legalización de las Comisiones de Prevención de la Violencia; b) Apoyar a las Comisiones de Prevención de la Violencia en la elaboración de procesos de diagnóstico participativo, construcción de planes y políticas de prevención, a fin de contar con insumos que faciliten el análisis que permita priorizar la problemática del territorio; c) Apoyar en los procesos que permitan propiciar acercamientos entre cuerpos policiales y comunidades sociales organizadas en las distintas áreas territoriales, a fin de fortalecer la proximidad entre autoridad y comisión de prevención de la violencia; d) Apoyar en la recopilación de información sobre incidencia de hechos delictivos, con el propósito de desarrollar estrategias de prevención con los gobiernos locales y comisiones de prevención de la violencia;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
73	JOAQUÍN ALFONSO PAZ CABRERA	SECCIÓN DE ORGANIZACIÓN METROPOLITANA DEL DEPARTAMENTO DE ORGANIZACIÓN COMUNITARIA PARA LA PREVENCIÓN	1	Q6,500.00	a) Apoyar en identificar Instituciones que estén involucradas en temas de prevención, con el fin de elaborar de manera conjunta mapas de actores locales y la legalización de las Comisiones de Prevención de la Violencia; b) Apoyar a las Comisiones de Prevención de la Violencia en la elaboración de procesos de diagnóstico participativo, construcción de planes y políticas de prevención, a fin de contar con insumos que faciliten la realización del análisis y permita priorizar la problemática del territorio; c) Apoyar en propiciar acercamientos entre cuerpos policiales y comunidades sociales organizadas en las distintas áreas territoriales, a fin de fortalecer la proximidad entre autoridad y comisión de prevención de la violencia;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE



MINISTERIO DE GOBERNACIÓN
INFORMACIÓN DE TRANSPARENCIA
UNIDAD PARA LA PREVENCIÓN COMUNITARIA DE LA VIOLENCIA
NOMBRE DEL GOBERNADOR O DIRECTOR: Mgtr. JHEFRY HERNÁN MORÁN ESPINO
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN: JUAN CARLOS TOBAR LUCERO
MES DEL GASTO A PUBLICAR: MES DE NOVIEMBRE DE 2018



Personal Renglón 029 (Otras Remuneraciones de Personal Temporal)						
Quié	Donde	Cuándo	Cuanto	Para qué se ejecuta el gasto		
Nombres y apellidos	Unidad Administrativa	No. Meses a cancelar	Total cancelado	Actividades Realizadas	Avances y/o Resultados	
74	JOSÉ RICARDO ARIAS MÉNDEZ	SECCIÓN DE ORGANIZACIÓN DEPARTAMENTAL DEL DEPARTAMENTO DE ORGANIZACIÓN COMUNITARIA PARA LA PREVENCIÓN	1	Q7,500.00	a) Apoyar en identificar Instituciones Sociales y que estén involucradas en temas de prevención con presencia en cada territorio asignado, con el fin de elaborar y actualizar de manera conjunta mapas de actores locales y la legalización de las Comisiones de Prevención de la Violencia; b) Apoyar a las Comisiones de Prevención de la Violencia en la elaboración de procesos de diagnóstico participativo, construcción de planes y políticas de prevención, a fin de contar con insumos que faciliten el análisis que permita priorizar la problemática del territorio; c) Apoyar en los procesos que permitan propiciar acercamientos entre cuerpos policiales y comunidades sociales organizadas en las distintas áreas territoriales, a fin de fortalecer la proximidad entre autoridad y comisión de prevención de la violencia; d) Apoyar en la recopilación de información sobre incidencia de hechos delictivos, con el propósito de desarrollar estrategias de prevención con los gobiernos locales y comisiones de prevención de la violencia a nivel metropolitano y departamental;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
75	JOSÉ RAFAEL CALDERÓN QUIÑÓNEZ	DEPARTAMENTO DE ORGANIZACIÓN COMUNITARIA PARA LA PREVENCIÓN	1	Q13,000.00	a) Apoyar a los Delegados y Subdelegados sobre la participación de organizaciones para la prevención de la violencia, con el fin de facilitar la conformación de comisiones departamentales, municipales y comunitarias; b) Apoyar en los procesos de diagnóstico participativo, construcción de planes y políticas de prevención de la violencia y el delito, que permita contar con insumos para la realización del análisis para la priorización de las problemáticas del territorio; c) Apoyar en implementar procedimientos establecidos en el Modelo de Abordaje, con el objetivo de contar con planes y políticas de prevención orientadas a fortalecer los factores de protección y reducir los factores que incidan en la reducción de la violencia; d) Apoyar en la revisión de la documentación mediante formatos y criterios establecidos por "La Unidad", para el desarrollo del proceso de implementación del Modelo de Abordaje; e) Brindar apoyo en el proceso de capacitaciones y reuniones de trabajo internas organizadas por la Unidad para la Prevención Comunitaria de la Violencia, con el propósito de informar sobre los procesos que se están llevando a cabo a nivel metropolitano y departamental;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
76	RENE OTONIEL YAC IXCOL	SECCIÓN DE ORGANIZACIÓN DEPARTAMENTAL DEL DEPARTAMENTO DE ORGANIZACIÓN COMUNITARIA PARA LA PREVENCIÓN	1	Q6,000.00	a) Apoyar en identificar Instituciones Sociales y que estén involucradas en temas de prevención con presencia en cada territorio asignado, con el fin de elaborar mapas de actores locales y la legalización de las Comisiones de Prevención de la Violencia a nivel metropolitano y departamental; b) Apoyar a las Comisiones de Prevención de la Violencia en la elaboración de procesos de diagnóstico participativo, construcción de planes y políticas de prevención, a fin de contar con insumos que faciliten el análisis que permita priorizar la problemática del territorio; c) Apoyar en los procesos que permitan propiciar acercamientos entre cuerpos policiales y comunidades sociales organizadas en las distintas áreas territoriales, a fin de fortalecer la proximidad entre autoridad y comisión de prevención de la violencia;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
77	LOURDES ZENAI DA SANDOVAL MORALES	SECCIÓN DE ORGANIZACIÓN DEPARTAMENTAL DEL DEPARTAMENTO DE ORGANIZACIÓN COMUNITARIA PARA LA PREVENCIÓN	1	Q8,000.00	a) Apoyar en identificar Instituciones Sociales y que estén involucradas en temas de prevención con presencia en cada territorio asignado, con el fin de elaborar y actualizar de manera conjunta mapas de actores locales y la legalización de las Comisiones de Prevención de la Violencia; b) Apoyar a las Comisiones de Prevención de la Violencia en la elaboración de procesos de diagnóstico participativo, construcción de planes y políticas de prevención, a fin de contar con insumos que faciliten el análisis que permita priorizar la problemática del territorio; c) Apoyar en los procesos que permitan propiciar acercamientos entre cuerpos policiales y comunidades sociales organizadas en las distintas áreas territoriales, a fin de fortalecer la proximidad entre autoridad y comisión de prevención de la violencia; d) Apoyar en la recopilación de información sobre incidencia de hechos delictivos, con el propósito de desarrollar estrategias de prevención con los gobiernos locales y comisiones de prevención de la violencia a nivel metropolitano y departamental;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
78	MÓNICA LISETTE BARRIOS FLORES DE CASTAÑEDA	SECCIÓN DE ORGANIZACIÓN DEPARTAMENTAL DEL DEPARTAMENTO DE ORGANIZACIÓN COMUNITARIA PARA LA PREVENCIÓN	1	Q7,500.00	a) Apoyar en identificar Instituciones Sociales y que estén involucradas en temas de prevención con presencia en cada territorio asignado, con el fin de elaborar y actualizar de manera conjunta mapas de actores locales y la legalización de las Comisiones de Prevención de la Violencia; b) Apoyar a las Comisiones de Prevención de la Violencia en la elaboración de procesos de diagnóstico participativo, construcción de planes y políticas de prevención, a fin de contar con insumos que faciliten el análisis que permita priorizar la problemática del territorio; c) Apoyar en los procesos que permitan propiciar acercamientos entre cuerpos policiales y comunidades sociales organizadas en las distintas áreas territoriales, a fin de fortalecer la proximidad entre autoridad y comisión de prevención de la violencia; d) Apoyar en la recopilación de información sobre incidencia de hechos delictivos, con el propósito de desarrollar estrategias de prevención con los gobiernos locales y comisiones de prevención de la violencia a nivel metropolitano y departamental;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
79	OTTO IVÁN DÁVILA CRESPO	SECCIÓN DE ORGANIZACIÓN DEPARTAMENTAL DEL DEPARTAMENTO DE ORGANIZACIÓN COMUNITARIA PARA LA PREVENCIÓN	1	Q7,500.00	a) Brindar apoyo en la formulación de los contenidos temáticos relacionados a las capacitaciones de la prevención de la violencia y otros temas conexos, con el fin de socializar las actividades con las distintas comunidades; b) Brindar apoyo durante el proceso de la ejecución de talleres de fortalecimiento de los módulos del modelo de abordaje de "La Unidad", a fin de fortalecer los diferentes grupos de la población guatemalteca a nivel metropolitano y departamental; c) Brindar apoyo durante el diseño de las propuestas técnicas metodológicas para el abordaje de temas para prevenir la violencia, a fin de fortalecer la seguridad ciudadana; d) Brindar apoyo durante el proceso de diseño y elaboración de material didáctico y educativo, con el fin de documentar y fortalecer los procesos de capacitación realizados por "La Unidad";	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
80	CLARA GORDILLO ASENCIO DE REYES	SECCIÓN DE ORGANIZACIÓN DEPARTAMENTAL DEL DEPARTAMENTO DE ORGANIZACIÓN COMUNITARIA PARA LA PREVENCIÓN	1	Q8,000.00	a) Apoyar en identificar Instituciones Sociales y que estén involucradas en temas de prevención con presencia en cada territorio asignado, con el fin de elaborar y actualizar de manera conjunta mapas de actores locales y la legalización de las Comisiones de Prevención de la Violencia; b) Apoyar a las Comisiones de Prevención de la Violencia en la elaboración de procesos de diagnóstico participativo, construcción de planes y políticas de prevención, a fin de contar con insumos que faciliten el análisis y permita priorizar la problemática del territorio; c) Apoyar en propiciar acercamientos entre cuerpos policiales y comunidades sociales organizadas en las distintas áreas territoriales, a fin de fortalecer la proximidad entre autoridad y comisión de prevención de la violencia; d) Apoyar en la recopilación de información sobre incidencia de hechos delictivos, con el propósito de colaborar con los gobiernos locales y comisiones de prevención de la violencia en la implementación de actividades sociales, culturales y deportivas que mejoren la convivencia pacífica y contribuyan a la reducción de actos de violencia a nivel metropolitano y departamental;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
81	ZOILA EDITH MORENO BURGOS DE AVENDAÑO	SECCIÓN DE ORGANIZACIÓN DEPARTAMENTAL DEL DEPARTAMENTO DE ORGANIZACIÓN COMUNITARIA PARA LA PREVENCIÓN	1	Q8,000.00	a) Apoyar en identificar Instituciones Sociales y que estén involucradas en temas de prevención con presencia en cada territorio asignado, con el fin de elaborar y actualizar de manera conjunta mapas de actores locales y la legalización de las Comisiones de Prevención de la Violencia; b) Apoyar a las Comisiones de Prevención de la Violencia en la elaboración de procesos de diagnóstico participativo, construcción de planes y políticas de prevención, a fin de contar con insumos que faciliten el análisis y permita priorizar la problemática del territorio; c) Apoyar en propiciar acercamientos entre cuerpos policiales y comunidades sociales organizadas en las distintas áreas territoriales, a fin de fortalecer la proximidad entre autoridad y comisión de prevención de la violencia; d) Apoyar en la recopilación de información sobre incidencia de hechos delictivos, con el propósito de colaborar con los gobiernos locales y comisiones de prevención de la violencia en la implementación de actividades sociales, culturales y deportivas que mejoren la convivencia pacífica y contribuyan a la reducción de actos de violencia a nivel metropolitano y departamental;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
82	MARÍA CELESTE MUÑOZ MELGAR	SECCIÓN DE ORGANIZACIÓN DEPARTAMENTAL DEL DEPARTAMENTO DE ORGANIZACIÓN COMUNITARIA PARA LA PREVENCIÓN	1	Q6,000.00	a) Apoyar en identificar Instituciones sociales que estén involucradas en temas de prevención con presencia en cada territorio asignado, con el fin de elaborar mapas de actores locales y la legalización de las Comisiones de Prevención de la Violencia a nivel metropolitano y departamental; b) Apoyar a las Comisiones de Prevención de la Violencia en la elaboración de procesos de diagnóstico participativo, en la construcción de planes y políticas de prevención, a fin de contar con insumos que faciliten el análisis que permita priorizar la problemática del territorio; c) Apoyar en los procesos que permitan propiciar el acercamiento entre cuerpos policiales y comunidades sociales organizadas en las distintas áreas territoriales, a fin de fortalecer la proximidad entre autoridad y comisión de prevención de la violencia;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
83	ANA LUCÍA ESPINO PALMA	SECCIÓN DE ORGANIZACIÓN DEPARTAMENTAL DEL DEPARTAMENTO DE ORGANIZACIÓN COMUNITARIA PARA LA PREVENCIÓN	1	Q8,000.00	a) Apoyar en identificar Instituciones Sociales y que estén involucradas en temas de prevención con presencia en cada territorio asignado, con el fin de elaborar y actualizar de manera conjunta mapas de actores locales y la legalización de las Comisiones de Prevención de la Violencia; b) Apoyar a las Comisiones de Prevención de la Violencia en la elaboración de procesos de diagnóstico participativo, construcción de planes y políticas de prevención, a fin de contar con insumos que faciliten el análisis y permita priorizar la problemática del territorio; c) Apoyar en propiciar acercamientos entre cuerpos policiales y comunidades sociales organizadas en las distintas áreas territoriales, a fin de fortalecer la proximidad entre autoridad y comisión de prevención de la violencia; d) Apoyar en la recopilación de información sobre incidencia de hechos delictivos, con el propósito de colaborar con los gobiernos locales y comisiones de prevención de la violencia en la implementación de actividades sociales, culturales y deportivas que mejoren la convivencia pacífica y contribuyan a la reducción de actos de violencia a nivel metropolitano y departamental.	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE



MINISTERIO DE GOBERNACIÓN
INFORMACIÓN DE TRANSPARENCIA
UNIDAD PARA LA PREVENCIÓN COMUNITARIA DE LA VIOLENCIA
NOMBRE DEL GOBERNADOR O DIRECTOR: Mgtr. JHEFRY HERNÁN MORÁN ESPINO
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN: JUAN CARLOS TOBAR LUCERO
MES DEL GASTO A PUBLICAR: MES DE NOVIEMBRE DE 2018



Personal Renglón 029 (Otras Remuneraciones de Personal Temporal)						
Quién	Donde	Cuándo	Cuanto	Para qué se ejecuta el gasto		
Nombres y apellidos	Unidad Administrativa	No. Meses a cancelar	Total cancelado	Actividades Realizadas	Avances y/o Resultados	
84	MARLEN NOHEMY ROMERO ENRIQUEZ	SECCIÓN DE ORGANIZACIÓN DEPARTAMENTAL DEL DEPARTAMENTO DE ORGANIZACIÓN COMUNITARIA PARA LA PREVENCIÓN	1	Q8,000.00	a) Apoyar en identificar Instituciones Sociales y que estén involucradas en temas de prevención con presencia en cada territorio asignado, con el fin de elaborar y actualizar de manera conjunta mapas de actores locales y la legalización de las Comisiones de Prevención de la Violencia; b) Apoyar a las Comisiones de Prevención de la Violencia en la elaboración de procesos de diagnóstico participativo, construcción de planes y políticas de prevención, a fin de contar con insumos que faciliten la realización del análisis y permita priorizar la problemática del territorio; c) Apoyar en propiciar acercamientos entre cuerpos policiales y comunidades sociales organizadas en las distintas áreas territoriales, a fin de fortalecer la proximidad entre autoridad y comisión de prevención de la violencia; d) Apoyar en la recopilación de información sobre incidencia de hechos delictivos, con el propósito de colaborar con los gobiernos locales y comisiones de prevención de la violencia en la implementación de actividades sociales, culturales y deportivas que mejoren la convivencia pacífica y contribuyan a la reducción de actos de violencia a nivel metropolitano y departamental;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
85	ANNIE GABRIELA CARRERA NUFIO	SECCIÓN DE ORGANIZACIÓN DEPARTAMENTAL DEL DEPARTAMENTO DE ORGANIZACIÓN COMUNITARIA PARA LA PREVENCIÓN	1	Q7,500.00	a) Asesorar en identificar Instituciones Sociales y que estén involucradas en temas de prevención con presencia en cada territorio asignado, con el fin de elaborar y actualizar de manera conjunta mapas de actores locales y la legalización de las Comisiones de Prevención de la Violencia; b) Asesorar a las Comisiones de Prevención de la Violencia en la elaboración de procesos de diagnóstico participativo, construcción de planes y políticas de prevención, a fin de contar con insumos que faciliten el análisis que permita priorizar la problemática del territorio; c) Asesorar en los procesos que permitan propiciar acercamientos entre cuerpos policiales y comunidades sociales organizadas en las distintas áreas territoriales, a fin de fortalecer la proximidad entre autoridad y comisión de prevención de la violencia; d) Asesorar en la recopilación de información sobre incidencia de hechos delictivos, con el propósito de desarrollar estrategias de prevención con los gobiernos locales y comisiones de prevención de la violencia a nivel metropolitano y departamental.	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
86	GEOVANA DANÁE AGUILAR ESCOBAR	SECCIÓN DE ORGANIZACIÓN DEPARTAMENTAL DEL DEPARTAMENTO DE ORGANIZACIÓN COMUNITARIA PARA LA PREVENCIÓN	1	Q7,500.00	a) Asesorar en identificar Instituciones Sociales y que estén involucradas en temas de prevención con presencia en cada territorio asignado, con el fin de elaborar y actualizar de manera conjunta mapas de actores locales y la legalización de las Comisiones de Prevención de la Violencia; b) Asesorar a las Comisiones de Prevención de la Violencia en la elaboración de procesos de diagnóstico participativo, construcción de planes y políticas de prevención, a fin de contar con insumos que faciliten el análisis que permita priorizar la problemática del territorio; c) Asesorar en los procesos que permitan propiciar acercamientos entre cuerpos policiales y comunidades sociales organizadas en las distintas áreas territoriales, a fin de fortalecer la proximidad entre autoridad y comisión de prevención de la violencia; d) Asesorar en la recopilación de información sobre incidencia de hechos delictivos, con el propósito de desarrollar estrategias de prevención con los gobiernos locales y comisiones de prevención de la violencia a nivel metropolitano y departamental.	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
87	SHAARON LISBETH DUARTE ROJAS DE MORALES	SECCIÓN DE ORGANIZACIÓN DEPARTAMENTAL DEL DEPARTAMENTO DE ORGANIZACIÓN COMUNITARIA PARA LA PREVENCIÓN	1	Q8,000.00	a) Asesorar en identificar Instituciones Sociales y que estén involucradas en temas de prevención con presencia en cada territorio asignado, con el fin de elaborar y actualizar de manera conjunta mapas de actores locales y la legalización de las Comisiones de Prevención de la Violencia; b) Asesorar a las Comisiones de Prevención de la Violencia en la elaboración de procesos de diagnóstico participativo, construcción de planes y políticas de prevención, a fin de contar con insumos que faciliten la realización del análisis y permita priorizar la problemática del territorio; c) Asesorar en propiciar acercamientos entre cuerpos policiales y comunidades sociales organizadas en las distintas áreas territoriales, a fin de fortalecer la proximidad entre autoridad y comisión de prevención de la violencia; d) Asesorar en la recopilación de información sobre incidencia de hechos delictivos, con el propósito de colaborar con los gobiernos locales y comisiones de prevención de la violencia en la implementación de actividades sociales, culturales y deportivas que mejoren la convivencia pacífica y contribuyan a la reducción de actos de violencia; e) Asesorar en implementar procedimientos establecidos en el Modelo de Abordaje, con el objetivo de contar con planes y políticas de prevención orientadas a fortalecer los factores de protección y los factores que inciden en la reducción de la violencia a nivel metropolitano y departamental.	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
88	SERGIO LEONEL VIDAL GARCÍA	DEPARTAMENTO DE ORGANIZACIÓN COMUNITARIA PARA LA PREVENCIÓN	1	Q13,000.00	a) Brindar apoyo en el registro de activos fijos en las tarjetas de responsabilidad del personal de la Unidad, a fin de mantener el control de los Inventarios de las diferentes Secciones y Departamentos de la Unidad; b) Brindar apoyo en el registro de ingresos y egresos de los diferentes activos fijos en el inventario de la Unidad, con el fin de asignarlos al personal correspondiente; c) Brindar apoyo durante la elaboración de informes mensuales sobre baja de inventario por pérdida, faltantes o extravío, a fin de mantener actualizado el registro de inventarios.	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
89	DELIA MARÍA REGALADO GUERRA GODDY	DEPARTAMENTO DE ORGANIZACIÓN COMUNITARIA PARA LA PREVENCIÓN	1	Q13,000.00	a) Asesorar a los Delegados sobre la importancia de la participación de organizaciones para la prevención de la violencia, con el fin de facilitar la conformación de comisiones departamentales, municipales y comunitarias; b) Asesorar en los procesos de diagnóstico participativo, construcción de planes y políticas de prevención de la violencia y el delito, que permita contar con insumos para la realización del análisis, con el fin de dar prioridad a las problemáticas del territorio; c) Asesorar en la revisión de la documentación mediante formatos y criterios establecidos por "La Unidad", a fin de implementar el Modelo de Abordaje; d) Asesorar en implementar procedimientos establecidos en el Modelo de Abordaje, con el objetivo de contar con planes y políticas de prevención orientadas a fortalecer los factores de protección y los factores que inciden en la reducción de la violencia; e) Asesorar en el proceso de capacitaciones y reuniones de trabajo internas organizadas por la Unidad para la Prevención Comunitaria de la Violencia, con el propósito de informar sobre los procesos que se están llevando a cabo a nivel metropolitano y departamental.	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
90	KATHERINE GUISELA VASQUEZ BARRERA	COORDINACIÓN GENERAL	1	Q4,000.00	a) Brindar apoyo en el proceso de recepción de correspondencia que ingresa de las secciones o departamentos que integran la Unidad para la Prevención Comunitaria de la Violencia, con el fin de llevar registros que permitan la ubicación y traslado de la misma; b) Apoyar a la Coordinación General, en la elaboración de proyecciones mensuales de insumos, a fin de contar con materiales necesarios para el desarrollo eficiente de las actividades; c) Brindar apoyo durante la implementación de procesos que permitan contar con controles adecuados de la documentación oficial que se emiten en la Coordinación General, a fin de darle seguimiento a las gestiones realizadas por la Coordinación General.	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
91	ANA LUCÍA PINEDA SALAVERRÍA	COORDINACIÓN GENERAL	1	Q8,000.00	a) Brindar apoyo en el proceso de envío y recepción de correspondencia de otras secciones o departamentos de "La Unidad", con el fin de llevar un registro de la misma y hacerla llegar a donde corresponda; b) Apoyar a la Coordinación General, en la elaboración de proyecciones mensuales de insumos, a fin de contar con el material necesario para el desarrollo de las actividades; c) Brindar apoyo en la implementación de procesos para llevar el control adecuado de los correlativos de oficios, conocimientos y providencias que se emiten en la Coordinación General, a fin de mantener un registro sobre las gestiones realizadas por el Coordinador General; d) Apoyar en la elaboración de cronogramas que se utilizan para la realización de eventos, con el propósito de garantizar la calidad de servicio y satisfacer las necesidades de la Coordinación General.	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
92	TOMÁS AROLDI LÓPEZ LÓPEZ	SECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS	1	Q5,200.00	a) Brindar apoyo a la Sección de Recursos Humanos en la conformación de expedientes de contratación que se trasladarán a la Dirección de Recursos Humanos del Ministerio de Gobernación, a fin de que los mismos cumplan con los requisitos establecidos de acuerdo a la Ley de Contrataciones del Estado; b) Apoyar durante la elaboración de contratos y revisión de fianzas; con el propósito de cumplir con lo establecido en la Ley de Contrataciones del Estado; c) Apoyar en los procesos de notificaciones en el Portal de la Contraloría General de Cuentas y Guatecompras, a fin de dar cumplimiento a los plazos establecidos en la Administración Pública;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
93	LUCRECIA ELIZABETH CRUZ TOBIÁS	SECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS	1	Q6,500.00	a) Brindar apoyo a la Sección de Recursos Humanos en la conformación de expedientes de contratación que se trasladarán a la Dirección de Recursos Humanos del Ministerio de Gobernación, a fin de que los mismos cumplan con los requisitos establecidos por la Ley de Contrataciones del Estado; b) Apoyar en los procesos de notificaciones en el Portal de la Contraloría General de Cuentas, a fin de dar cumplimiento a los plazos establecidos en la Administración Pública; c) Brindar apoyo en la elaboración y actualización de la base de datos del personal de la Unidad, a fin de mantener un registro detallado referente al Recurso Humano.	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
94	ADA FABIOLA MOLINA ARROYO	SECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS	1	Q8,000.00	a) Brindar apoyo durante la verificación de las facturas en el Portal Sat, con el objeto de verificar que cada factura se encuentre con fecha vigente, corroborando la resolución de aprobación de la misma; b) Brindar apoyo a la Sección de Recursos Humanos en la conformación del expediente digital de las facturas e informes de pago, a fin de que los mismos puedan ser publicados en el Portal de Guatecompras; c) Apoyar durante la elaboración de notificaciones en el Portal de la Contraloría General de Cuentas, a fin de dar cumplimiento a los plazos establecidos en la Administración Pública; d) Brindar apoyo en la actualización de la base de datos del personal de la Unidad, a fin de mantener un registro detallado referente al Recurso Humano.	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE



MINISTERIO DE GOBERNACIÓN
INFORMACIÓN DE TRANSPARENCIA
UNIDAD PARA LA PREVENCIÓN COMUNITARIA DE LA VIOLENCIA
NOMBRE DEL GOBERNADOR O DIRECTOR: Mgtr. JHEFRY HERNÁN MORÁN ESPINO
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN: JUAN CARLOS TOBAR LUCERO
MES DEL GASTO A PUBLICAR: MES DE NOVIEMBRE DE 2018



Personal Renglón 029 (Otras Remuneraciones de Personal Temporal)						
Quién	Donde	Cuándo	Cuanto	Para qué se ejecuta el gasto		
Nombres y apellidos	Unidad Administrativa	No. Meses a cancelar	Total cancelado	Actividades Realizadas	Avances y/o Resultados	
95	DALIANA ELIZABETH MAYEN ENRIQUEZ	SECCIÓN DE ALMACÉN E INVENTARIO	1	Q6,000.00	a) Brindar apoyo en el registro de activos fijos en las tarjetas de responsabilidad del personal de la Unidad, para mantener el control de los inventarios de las diferentes Secciones y Departamentos de la Unidad; b) Brindar apoyo en el registro de ingresos y egresos de los diferentes activos fijos en el inventario de la Unidad, con el fin de asignarlos al personal correspondiente; c) Brindar apoyo en la elaboración de informes mensuales sobre baja de inventario por pérdida, faltantes o extravío, a fin de mantener actualizado el registro de inventarios.	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
96	ERICK SELVÍN FLORES VELA	SECCIÓN DE ALMACÉN E INVENTARIO	1	Q9,000.00	a) Brindar apoyo en la recepción de insumos y productos que ingresan a la Sección, así como su colocación en el respectivo lugar de acuerdo a su naturaleza; b) Brindar apoyo en la elaboración y revisión de las tarjetas kardex correspondientes a productos existentes, con el fin de llevar un mejor control de los productos almacenados en la Sección; c) Brindar apoyo para la elaboración de Formas 1-H Constancia de Ingreso a Almacén e Inventario autorizadas por la Contraloría General de Cuentas, a fin de tener un mejor control de todos los ingresos de productos en la Sección; d) Brindar apoyo en la entrega de insumos y productos requeridos por los distintos Departamentos y Secciones de La Unidad, con el propósito de satisfacer las necesidades que estas requieran; e) Brindar apoyo en reuniones o talleres en representación de la Sección, a fin de informar sobre las gestiones que realice la misma; f) Apoyar a la Sección de Almacén e Inventario elaborando las proyecciones mensuales de insumos, a fin de contar con el material necesario para realizar las actividades;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
97	RONI ARIEL RIVERA DE LEÓN	SECCIÓN DE ALMACÉN E INVENTARIO	1	Q8,000.00	a) Brindar apoyo en la recepción de insumos y productos que ingresan a la Sección, así como su colocación en el respectivo lugar de acuerdo a su naturaleza; b) Brindar apoyo en la elaboración y revisión de las tarjetas kardex correspondientes a productos existentes, con el fin de llevar un mejor control de los productos almacenados en la Sección; c) Brindar apoyo para la elaboración de Formas 1-H Constancia de Ingreso a Almacén e Inventario autorizadas por la Contraloría General de Cuentas, a fin de tener un mejor control de todos los ingresos de productos en la Sección; d) Brindar apoyo en la entrega de insumos y productos requeridos por los distintos Departamentos y Secciones de La Unidad, con el propósito de satisfacer las necesidades que estas requieran.	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
98	DIANA GABRIELA YOC ELEL	SECCIÓN DE ALMACÉN E INVENTARIO	1	Q4,000.00	a) Apoyar a la Sección de Almacén e Inventario elaborando las proyecciones mensuales de insumos, a fin de contar con el material necesario para realizar las actividades; b) Brindar apoyo en el proceso de envío y recepción de correspondencia de otras secciones o departamentos de "La Unidad", con el fin de llevar un registro de la misma y hacerla llegar a donde corresponda; c) Brindar apoyo en la implementación de procesos para llevar el control adecuado de los correlativos de oficios, conocimientos y providencias que se emiten en la Sección de Almacén e Inventario, a fin de mantener un registro sobre las gestiones realizadas por la Sección.	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
99	SERGIO ROBERTO RUEDA SANTOS	SECCIÓN DE COMPRAS	1	Q6,500.00	a) Asesorar a los Delegados sobre la importancia de la participación de organizaciones para la prevención de la violencia, con el fin de facilitar la conformación de comisiones departamentales, municipales y comunitarias; b) Asesorar en los procesos de diagnóstico participativo, construcción de planes y políticas de prevención de la violencia y el delito, que permita contar con insumos para la realización del análisis, con el fin de dar prioridad a las problemáticas del territorio; c) Asesorar en la revisión de la documentación mediante formatos y criterios establecidos por "La Unidad", a fin de implementar el Modelo de Abordaje; d) Asesorar en implementar procedimientos establecidos en el Modelo de Abordaje, con el objetivo de contar con planes y políticas de prevención orientadas a fortalecer los factores de protección y los factores que incidan en la reducción de la violencia; e) Asesorar en el proceso de capacitaciones y reuniones de trabajo internas organizadas por la Unidad para la Prevención Comunitaria de la Violencia, con el propósito de informar sobre los procesos que se están llevando a cabo a nivel metropolitano y departamental;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
100	ALVARO DANIEL VELÁSQUEZ PINEDA	SECCIÓN DE ALMACÉN E INVENTARIO	1	Q7,500.00	a) Brindar apoyo en el registro de activos fijos en las tarjetas de responsabilidad del personal de la Unidad, a fin de mantener el control de los Inventarios de las diferentes Secciones y Departamentos de la Unidad; b) Brindar apoyo en el registro de ingresos y egresos de los diferentes activos fijos en el inventario de la Unidad, con el fin de asignarlos al personal correspondiente; c) Brindar apoyo en la elaboración de informes mensuales sobre baja de inventario por pérdida, faltantes o extravío, a fin de mantener actualizado el registro de inventarios; d) Apoyar a la Sección de Almacén e Inventario elaborando las proyecciones mensuales de insumos, a fin de contar con el material necesario para realizar las actividades;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
101	BRAYAN EDDY FIGUEROA MAZARIEGOS	DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO FINANCIERO	1	Q4,500.00	a) Brindar apoyo al Departamento en la creación e implementación de una base de datos de los documentos que se encuentran en resguardo, con el propósito de tener en forma ordenada y cronológica la documentación realizada en la Unidad; b) Brindar apoyo en la clasificación y digitalización de expedientes, a fin de preservar todos los documentos elaborados por la Unidad; c) Apoyar al Departamento elaborando las proyecciones mensuales de insumos, a fin de contar con el material necesario para realizar las actividades;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
102	BLANCA LILIANA ORELLANA LEMUS	DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO FINANCIERO	1	Q4,500.00	a) Apoyar en la implementación de procedimientos para el mantenimiento de las instalaciones de la Secretaría Ejecutiva del Servicio Cívico, con la finalidad de mantenerlas en óptimas condiciones; b) Brindar apoyo en la implementación de estrategias para la desodorización y sanitización de las áreas de trabajo del personal de la Secretaría Ejecutiva del Servicio Cívico, con el fin de reducir malos olores y contaminantes; c) Apoyar en la atención de problemas que se le presenten al personal de la Secretaría Ejecutiva del Servicio Cívico, respecto al mantenimiento de las instalaciones, con el fin de mantenerlas en condiciones de funcionamiento predeterminado; d) Apoyar en el montaje de eventos que se realizan en la Secretaría Ejecutiva del Servicio Cívico, con el fin de atender las solicitudes eficientemente del personal que lo requiere;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
103	RODOLFO JOSÉ MÉNDEZ TÓ	SECCIÓN DE APOYO LOGÍSTICO	1	Q7,500.00	a) Brindar apoyo en identificar cualquier anomalía o problema de seguridad de los vehículos, con el fin de garantizar su buen funcionamiento en las actividades diarias; b) Brindar apoyo en revisar periódicamente los vehículos, para verificar que se encuentren en buen estado y óptimas condiciones de limpieza, con el objeto de mantenerlos en buenas condiciones para realizar eficientemente las comisiones; c) Brindar apoyo en la elaboración de procedimientos de mejora relacionados al resguardo y cuidado de los vehículos, con el objeto de llevar un registro de entradas y salidas de las instalaciones;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
104	BLANCA NIDIA ROSALES DE VILLALTA	SECCIÓN DE APOYO LOGÍSTICO	1	Q4,000.00	a) Apoyar en la implementación de procedimientos para el mantenimiento de las instalaciones de la Unidad para la Prevención Comunitaria de la Violencia, con la finalidad de mantenerlas en óptimas condiciones; b) Brindar apoyo en la implementación de estrategias para la desodorización y sanitización de las áreas de trabajo del personal de la Unidad para la Prevención Comunitaria de la Violencia, con el fin de reducir malos olores y contaminantes; c) Brindar apoyo en el mantenimiento correctivo y preventivo de la infraestructura de la Unidad para la Prevención Comunitaria de la Violencia, con la finalidad de prevenir y evitar daños o deterioro de las condiciones físicas de la misma, permitiendo su recuperación o renovación; d) Apoyar en la atención de problemas que se le presenten al personal de la Unidad para la Prevención Comunitaria de la Violencia, respecto al mantenimiento de instalaciones, con la finalidad de mantenerlas en condiciones de funcionamiento predeterminado; e) Apoyar en el montaje de eventos que se realizan en la Unidad para la Prevención Comunitaria de la Violencia, con la finalidad de atender las solicitudes eficientemente del personal que lo requiere;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
105	CARLOS HUMBERTO HERNANDEZ BALÁN	SECCIÓN DE APOYO LOGÍSTICO	1	Q4,500.00	a) Brindar apoyo a la Sección de Apoyo Logístico identificando cualquier anomalía o problema de seguridad en los vehículos de la Institución, con el fin de garantizar su buen funcionamiento para realizar las actividades diarias; b) Brindar apoyo en la revisión periódica de los vehículos de la Unidad para la Prevención Comunitaria de la Violencia, para verificar que se encuentren en estado óptimo, con el fin de mantenerlos en buenas condiciones para realizar eficientemente las comisiones;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
106	CÉSAR AUGUSTO SIGÜENZA RAMOS	SECCIÓN DE APOYO LOGÍSTICO	1	Q4,500.00	a) Apoyar a la sección de Apoyo Logístico trasladando correspondencia y diversos documentos desde y hacia "La Unidad", a fin de atender con puntualidad las diligencias estipuladas; b) Apoyar en la elaboración de la ruta de distribución de correspondencia, a fin de optimizar los recursos asignados a la Institución; c) Apoyar en la elaboración de controles sobre la correspondencia entregada por la Institución, a fin de mantener un detalle de las Instituciones Gubernamentales o no Gubernamentales a las que se visitó;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
107	EDWIN ROLANDO ROSALES QUEZADA	SECCIÓN DE APOYO LOGÍSTICO	1	Q6,500.00	a) Brindar apoyo a la Sección de Apoyo Logístico identificando cualquier anomalía o problema de seguridad en los vehículos de la Institución, con el fin de garantizar su buen funcionamiento para realizar las actividades diarias; b) Brindar apoyo en la revisión periódica de los vehículos de la Unidad para la Prevención Comunitaria de la Violencia, para verificar que se encuentren en estado óptimo, con el fin de mantenerlos en buenas condiciones para realizar eficientemente las comisiones; c) Brindar apoyo en la elaboración de procedimientos de mejora relacionados al resguardo y cuidado de los vehículos, con el objeto de llevar un registro de entradas y salidas de las instalaciones;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE



MINISTERIO DE GOBERNACIÓN
INFORMACIÓN DE TRANSPARENCIA
UNIDAD PARA LA PREVENCIÓN COMUNITARIA DE LA VIOLENCIA
NOMBRE DEL GOBERNADOR O DIRECTOR: Mgtr. JHEFRY HERNÁN MORÁN ESPINO
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN: JUAN CARLOS TOBAR LUCERO
MES DEL GASTO A PUBLICAR: MES DE NOVIEMBRE DE 2018



Personal Renglón 029 (Otras Remuneraciones de Personal Temporal)						
Quién	Donde	Cuándo	Cuanto	Para qué se ejecuta el gasto		
Nombres y apellidos	Unidad Administrativa	No. Meses a cancelar	Total cancelado	Actividades Realizadas	Avances y/o Resultados	
108	HERBERT ULISES FLORES CHAJÓN	SECCIÓN DE APOYO LOGÍSTICO	1	Q7,500.00	a) Brindar apoyo en identificar cualquier anomalía o problema de seguridad de los vehículos, con el fin de garantizar su buen funcionamiento en las actividades diarias; b) Brindar apoyo en revisar periódicamente los vehículos, para verificar que se encuentren en buen estado y óptimas condiciones de limpieza, con el objeto de mantenerlos en buenas condiciones para realizar eficientemente las comisiones; c) Brindar apoyo en la elaboración de procedimientos de mejora relacionados al resguardo y cuidado de los vehículos, con el objeto de llevar un registro de entradas y salidas de las instalaciones;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
109	JORGE OCTAVIO CALDERÓN HERNÁNDEZ	SECCIÓN DE APOYO LOGÍSTICO	1	Q6,500.00	a) Brindar apoyo a la Sección de Apoyo Logístico identificando cualquier anomalía o problema de seguridad en los vehículos de la Institución, con el fin de garantizar su buen funcionamiento para realizar las actividades diarias; b) Brindar apoyo en la revisión periódica de los vehículos de la Unidad para la Prevención Comunitaria de la Violencia, para verificar que se encuentren en estado óptimo, con el fin de mantenerlos en buenas condiciones; c) Brindar apoyo en la elaboración de procedimientos de mejora relacionados al resguardo y cuidado de los vehículos, con el objeto de llevar un registro de entradas y salidas de las instalaciones;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
110	MARÍA SALOMÉ AMBROCIO DÍAS	SECCIÓN DE APOYO LOGÍSTICO	1	Q4,000.00	a) Apoyar en la implementación de procedimientos para el mantenimiento de las instalaciones de la Unidad para la Prevención Comunitaria de la Violencia, con la finalidad de mantenerlas en óptimas condiciones; b) Brindar apoyo en la implementación de estrategias para la desodorización y sanitización de las áreas de trabajo del personal de la Unidad para la Prevención Comunitaria de la Violencia, con el fin de reducir malos olores y contaminantes; c) Brindar apoyo en el mantenimiento correctivo y preventivo de la infraestructura de la Unidad para la Prevención Comunitaria de la Violencia, con la finalidad de prevenir y evitar daños o deterioro de las condiciones físicas de la misma, permitiendo su recuperación o renovación; d) Apoyar en la atención de problemas que se le presenten al personal de la Unidad para la Prevención Comunitaria de la Violencia, respecto al mantenimiento de instalaciones, con la finalidad de mantenerlas en condiciones de funcionamiento predeterminado; e) Apoyar en el montaje de eventos que se realizan en la Unidad para la Prevención Comunitaria de la Violencia, con la finalidad de atender las solicitudes eficientemente del personal que lo requiere;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
111	SELVYN AROLDO ALVAREZ	SECCIÓN DE APOYO LOGÍSTICO	1	Q8,000.00	a) Brindar apoyo en identificar cualquier anomalía o problema de seguridad de los vehículos, con el fin de garantizar su buen funcionamiento en las actividades diarias; b) Brindar apoyo en revisar periódicamente los vehículos, para verificar que se encuentren en buen estado y óptimas condiciones de limpieza, con el objeto de mantenerlos en buenas condiciones para realizar eficientemente las comisiones; c) Brindar apoyo en la elaboración de procedimientos de mejora relacionados al resguardo y cuidado de los vehículos, con el objeto de llevar un registro de entradas y salidas de las instalaciones;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
112	MARIA VERÓNICA REYES DIAZ	SECCIÓN DE APOYO LOGÍSTICO	1	Q4,000.00	a) Apoyar en la implementación de procedimientos para el mantenimiento de las instalaciones de la Unidad para la Prevención Comunitaria de la Violencia, con la finalidad de mantenerlas en óptimas condiciones; b) Brindar apoyo en la implementación de estrategias para la desodorización y sanitización de las áreas de trabajo del personal de la Unidad para la Prevención Comunitaria de la Violencia, con el fin de reducir malos olores y contaminantes; c) Brindar apoyo en el mantenimiento correctivo y preventivo de la infraestructura de la Unidad para la Prevención Comunitaria de la Violencia, con la finalidad de prevenir y evitar daños o deterioro de las condiciones físicas de la misma, permitiendo su recuperación o renovación; d) Apoyar en la atención de problemas que se le presenten al personal de la Unidad para la Prevención Comunitaria de la Violencia, respecto al mantenimiento de instalaciones, con la finalidad de mantenerlas en condiciones de funcionamiento predeterminado; e) Apoyar en el montaje de eventos que se realizan en la Unidad para la Prevención Comunitaria de la Violencia, con la finalidad de atender las solicitudes eficientemente del personal que lo requiere;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
113	MARÍA CONSUELO BOLAÑOS MUÑOZ DE PORTILLO	SECCIÓN DE APOYO LOGÍSTICO	1	Q4,000.00	a) Apoyar en la implementación de procedimientos para el mantenimiento de las instalaciones de la Unidad para la Prevención Comunitaria de la Violencia, con la finalidad de mantenerlas en óptimas condiciones; b) Brindar apoyo en la implementación de estrategias para la desodorización y sanitización de las áreas de trabajo del personal de la Unidad para la Prevención Comunitaria de la Violencia, con el fin de reducir malos olores y contaminantes; c) Brindar apoyo en el mantenimiento correctivo y preventivo de la infraestructura de la Unidad para la Prevención Comunitaria de la Violencia, con la finalidad de prevenir y evitar daños o deterioro de las condiciones físicas de la misma, permitiendo su recuperación o renovación; d) Apoyar en la atención de problemas que se le presenten al personal de la Unidad para la Prevención Comunitaria de la Violencia, respecto al mantenimiento de instalaciones, con la finalidad de mantenerlas en condiciones de funcionamiento predeterminado; e) Apoyar en el montaje de eventos que se realizan en la Unidad para la Prevención Comunitaria de la Violencia, con la finalidad de atender las solicitudes eficientemente del personal que lo requiere;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
114	EDWIN ROBERTO COS MONTERROSO	SECCIÓN DE APOYO LOGÍSTICO	1	Q7,500.00	a) Brindar apoyo a la Sección de Apoyo Logístico identificando cualquier anomalía o problema de seguridad en los vehículos de la Institución, con el fin de garantizar su buen funcionamiento para realizar las actividades diarias; b) Apoyar realizando los diferentes controles de combustible y telefonía, a fin de contar con información actualizada sobre el consumo de los diferentes Departamentos de la Institución; c) Brindar apoyo en la elaboración de procedimientos de mejora relacionados al resguardo y cuidado de los vehículos, con el objeto de llevar un registro de entradas y salidas de las instalaciones; d) Apoyar en el cumplimiento de las comisiones que le sean asignadas, a fin de dar cumplimiento a las actividades que realice "La Unidad" en el interior del País;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
115	CÉSAR AUGUSTO VEGA TRIGUEROS	SECCIÓN DE APOYO LOGÍSTICO	1	Q7,500.00	a) Brindar apoyo en identificar cualquier anomalía o problema de seguridad de los vehículos, con el fin de garantizar su buen funcionamiento en las actividades diarias; b) Brindar apoyo en revisar periódicamente los vehículos, para verificar que se encuentren en buen estado y óptimas condiciones de limpieza, con el objeto de mantenerlos en buenas condiciones para realizar eficientemente las comisiones; c) Brindar apoyo en la elaboración de procedimientos de mejora relacionados al resguardo y cuidado de los vehículos, con el objeto de llevar un registro de entradas y salidas de las instalaciones;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
116	ESVIN DANILLO AGUILAR RODAS	SECCIÓN DE APOYO LOGÍSTICO	1	Q4,500.00	a) Apoyar a la Sección de Apoyo Logístico trasladando correspondencia y diversos documentos desde y hacia "La Unidad", a fin de atender con puntualidad las diligencias estipuladas; b) Apoyar en la elaboración de la ruta de distribución de correspondencia, a fin de optimizar los recursos asignados a la Institución; c) Apoyar en la elaboración de controles sobre la correspondencia entregada por la Institución, a fin de mantener un detalle de las Instituciones Gubernamentales o no Gubernamentales a las que se visitó;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
117	JANIO MARVIN MORALES GONZALEZ	DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO FINANCIERO	1	Q8,000.00	a) Brindar apoyo realizando soporte técnico en lo referente a software y hardware, con la finalidad de que los equipos tecnológicos se encuentren en óptimas condiciones; b) Brindar apoyo elaborando mantenimiento preventivo y correctivo en el equipo tecnológico de la Unidad, con el objeto de prevenir daños y deterioro de los mismos; c) Brindar apoyo en la implementación de sistemas informáticos y de comunicación, con el propósito de contribuir en las mejoras de sistemas que los usuarios utilizan para desarrollar sus funciones;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
118	MARVIN ROBERTO LÓPEZ ESPINO	DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO FINANCIERO	1	Q7,000.00	a) Brindar apoyo realizando soporte técnico en lo referente a software y hardware, con la finalidad de que los equipos tecnológicos se encuentren en óptimas condiciones; b) Brindar apoyo elaborando mantenimiento preventivo y correctivo en el equipo tecnológico de la Unidad, con el objeto de prevenir daños y deterioro de los mismos; c) Brindar apoyo en la implementación de sistemas informáticos y de comunicación, con el propósito de contribuir en las mejoras de sistemas que los usuarios utilizan para desarrollar sus funciones;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
119	HERSON BENJAMÍN FLORES RECINOS	SECCIÓN DE ASESORÍA JURÍDICA	1	Q15,000.00	a) Asesorar en la redacción de opiniones jurídicas, a fin de respaldar legalmente las gestiones administrativas; b) Asesorar en la revisión de documentos legales solicitados a "La Unidad" por parte del Ministerio Público y Contraloría General de Cuentas, con el propósito de evitar sanciones o hallazgos; c) Asesorar en atender audiencias y diligencias de las distintas instancias Judiciales o Administrativas, con el fin de dar seguimiento a los procesos jurídicos; d) Asesorar a la Coordinación General elaborando Proyectos, Convenios, y otros documentos legales, a fin de que "La Unidad" cumpla jurídicamente dentro del marco de sus funciones;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
120	SINDIE MAGALY PINEDA CARRILLO	SECCIÓN DE COMPRAS	1	Q7,500.00	a) Asesorar en los procedimientos de conformación de expedientes de adquisición o contratación de bienes, suministros y/o servicios, a fin de velar por el debido cumplimiento de las normas internas aplicables para el efecto, así como la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento; b) Brindar asesoría durante la elaboración de reportes semanales de las compras realizadas por la Unidad para la Prevención Comunitaria de la Violencia a requerimiento del Ministerio de Gobernación, a fin de dar cumplimiento a lo establecido en la Ley del Acceso a la Información Pública; c) Apoyar en el proceso de recepción y revisión de solicitudes de compras, con el objetivo de dar cumplimiento a las especificaciones establecidas por el Ministerio de Gobernación;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
121	WENDOLÍN ELIZABETH CARIÁS CASTELLANOS	SECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL	1	Q10,000.00	a) Brindar apoyo para diseñar material educativo como afiches, trípticos, folletos, documentos, entre otros, con el propósito de promover las actividades de la Unidad; b) Brindar apoyo elaborando controles e informes sobre las actividades realizadas en la Sección de Comunicación, a fin de dar a conocer el trabajo de la Institución; c) Brindar apoyo en sistematizar y crear un banco de fotografías, videos, audios, entre otros, con el propósito de contar con un archivo digital del material de la Institución; d) Brindar apoyo en sistematizar y crear un banco de fotografías, videos, audios, entre otros, con el propósito de contar con los medios de verificación de los talleres y actividades de la Unidad; e) Brindar apoyo en asistir a las diferentes actividades, para grabar y fotografiar todos los eventos que se realicen, a fin de contar con medios de verificación a nivel metropolitano y departamental;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
122	VICTOR HORACIO FERNÁNDEZ	SECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL	1	Q8,500.00	a) Brindar apoyo en la formulación de los contenidos temáticos relacionados a las capacitaciones de la prevención de la violencia y otros temas conexos, con el fin de socializar las actividades con las distintas comunidades; b) Brindar apoyo durante el proceso de la ejecución de talleres de fortalecimiento de los módulos del modelo de abordaje de "La Unidad", a fin de fortalecer los diferentes grupos de la población guatemalteca a nivel metropolitano y departamental; c) Brindar apoyo durante el diseño de las propuestas técnicas metodológicas para el abordaje de temas para prevenir la violencia, a fin de fortalecer la seguridad ciudadana; d) Brindar apoyo durante el proceso de diseño y elaboración de material didáctico y educativo, con el fin de documentar y fortalecer los procesos de capacitación realizados por "La Unidad";	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE



MINISTERIO DE GOBERNACIÓN
INFORMACIÓN DE TRANSPARENCIA
UNIDAD PARA LA PREVENCIÓN COMUNITARIA DE LA VIOLENCIA
NOMBRE DEL GOBERNADOR O DIRECTOR: Mgtr. JHEFRY HERNÁN MORÁN ESPINO
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN: JUAN CARLOS TOBAR LUCERO
MES DEL GASTO A PUBLICAR: MES DE NOVIEMBRE DE 2018



Personal Renglón 029 (Otras Remuneraciones de Personal Temporal)						
	Quién	Donde	Cuándo	Cuanto	Para qué se ejecuta el gasto	
	Nombres y apellidos	Unidad Administrativa	No. Meses a cancelar	Total cancelado	Actividades Realizadas	Avances y/o Resultados
123	FREDDY ARMANDO DÍAZ RAMÍREZ	SECCIÓN DE APOYO LOGÍSTICO	1	Q7,500.00	a) Apoyar a la Unidad en las actividades relacionadas a la custodia y resguardo de las instalaciones, con el fin de brindar seguridad al personal; b) Apoyar en el seguimiento de monitoreo al sistema de vigilancia, con el fin de prevenir cualquier anomalía que pudiera ocurrir en las instalaciones de la Institución; c) Brindar apoyo en el seguimiento de los controles establecidos para el registro de las personas que visitan la Unidad, con la finalidad de cumplir con las normativas de seguridad establecidas; d) Brindar acompañamiento al personal de la Unidad en las actividades realizadas a nivel metropolitano y departamental, con el fin de que las comisiones se realicen en un ambiente seguro.	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
124	ELIDA DEL CARMEN MARTÍNEZ REYES	SECCIÓN DE APOYO LOGÍSTICO	1	Q6,000.00	a) Brindar apoyo elaborando controles de correspondencia que ingresa a la Institución, con el fin de registrar el Departamento o Sección al que se trasladará el documento según corresponda; b) Apoyar elaborando una base de datos de los visitantes que ingresen a la Institución, a fin de realizar controles del ingreso y salida de las mismas; c) Apoyar elaborando controles de las llamadas que ingresan a la Institución, a fin de atender las solicitudes externas que se reciben.	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
125	MARÍA ALEJANDRA MEZA RAMÍREZ	SECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL	1	Q8,000.00	a) Asesorar en diagramación y diseño de manuales, políticas, planes y cualquier otro documento, con el fin de realizar una verificación de productos que desarrolla "La Unidad"; b) Asesorar en sistematización y crear un banco de fotografías, videos, audios, entre otros, con el fin de contar con los medios de verificación de las actividades de "La Unidad"; c) Asesorar en la elaboración y archivo de requerimientos, anuncios, memorandos y cualquier otro documento, con el propósito de contar con un archivo de verificación de solicitudes; d) Asesorar en las diferentes actividades a nivel metropolitano y departamental para grabar y fotografiar todos los eventos que se realicen, con el fin de contar con medios de verificación.	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
126	IVAN ANTONIO CASTELLANOS FUENTES	SECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL	1	Q4,500.00	a) Brindar apoyo durante los procesos de diseño de material educativo, con el propósito de disponer de material ilustrativo que permita promover las actividades de la Unidad; b) Apoyar en las actividades de proyección mensual de insumos a la Sección de Comunicación Social, a fin de contar con suministros necesarios para las actividades programadas; c) Brindar apoyo para documentar a través de medios escritos y digitales los eventos que son ejecutados a nivel metropolitano, con el objetivo de respaldar los informes de las actividades realizadas como medio de verificación.	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
127	JESSIKA LISETTE CHÁVEZ MONTOYA	DEPARTAMENTO DE PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA Y GESTIÓN POR RESULTADOS	1	Q5,000.00	a) Apoyar al Departamento de Planificación Estratégica y Gestión por Resultados elaborando las proyecciones mensuales de insumos, a fin de contar con el material necesario para realizar las actividades; b) Brindar apoyo en reuniones o talleres en representación del Departamento, a fin de informar sobre los temas administrativos y financieros; c) Apoyar en la elaboración de cronogramas necesarios para la realización de eventos, con el propósito de garantizar la calidad de servicio y satisfacer las necesidades del Departamento;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
128	MARTA LIDIA XIA XOYÓN	SECCIÓN DE ORGANIZACIÓN DEPARTAMENTAL DEL DEPARTAMENTO DE ORGANIZACIÓN COMUNITARIA PARA LA PREVENCIÓN	1	Q8,000.00	a) Apoyar en actividades que identifiquen Instituciones Sociales que estén involucradas en temas de prevención con presencia en cada territorio asignado, con el fin de elaborar y actualizar de manera conjunta mapas de actores locales y la legalización de las Comisiones de Prevención de la Violencia; b) Apoyar durante las Comisiones de Prevención de la Violencia en la elaboración de procesos de diagnóstico participativo, construcción de planes y políticas de prevención, a fin de contar con insumos que faciliten la realización del análisis que permita priorizar la problemática del territorio; c) Apoyar en propiciar acercamientos entre cuerpos policiales y comunidades sociales organizadas en las distintas áreas territoriales, a fin de fortalecer la proximidad entre autoridad y comisión de prevención de la violencia; d) Brindar apoyo durante la recopilación de información sobre incidencia de hechos delictivos, con el propósito de colaborar con los gobiernos locales y comisiones de prevención de la violencia en la implementación de actividades sociales, culturales y deportivas que mejoren la convivencia pacífica y contribuyan a la reducción de actos de violencia a nivel metropolitano y departamental;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
129	OLGA LIDIA GAYTAN	SECCIÓN DE ORGANIZACIÓN DEPARTAMENTAL DEL DEPARTAMENTO DE ORGANIZACIÓN COMUNITARIA PARA LA PREVENCIÓN	1	Q9,000.00	a) Asesorar durante el seguimiento de los casos de Violencia Intrafamiliar -VIF-, Violencia Contra la Mujer -VCM-, Violencia Contra Hombres -VCH-, Violencia Sexual -VS-, Trata y Explotación Sexual y otras violencias de género y multiculturalidad, a fin de apoyar en los procesos a los casos para elevarlos a Instancias Jurídicas; b) Asesorar durante la elaboración de campañas de socialización, sensibilización y capacitación en temas referentes al género y multiculturalidad en las dependencias públicas y población en general, a fin de dar a conocer los planes de "La Unidad" a nivel metropolitano y departamental; c) Asesorar durante el seguimiento a los programas y proyectos que "La Unidad" promueve en temas de equidad y transversalización de género y multiculturalidad en las comunidades, a fin de aumentar la participación de otros organismos, entidades, dependencias, Secretarías de Estado, iniciativa privada y sociedad civil en general; d) Asesorar a los diferentes departamentos de "La Unidad" en la elaboración de planes y proyectos de intervención con enfoque de género y multiculturalidad, a fin de promover los proyectos a cargo de la sección;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
130	TOMÁS MORALES SUCUQUÍ	DEPARTAMENTO DE ORGANIZACIÓN COMUNITARIA PARA LA PREVENCIÓN	1	Q13,000.00	a) Asesorar a los Delegados sobre la importancia de la participación de organizaciones para la prevención de la violencia, con el fin de facilitar la conformación de comisiones departamentales, municipales y comunitarias; b) Asesorar en los procesos de diagnóstico participativo, construcción de planes y políticas de prevención de la violencia y el delito, que permita contar con insumos para la realización del análisis, con el fin de dar prioridad a las problemáticas del territorio; c) Asesorar durante la revisión de la documentación mediante formatos y criterios establecidos por "La Unidad", a fin de implementar el Modelo de Abordaje; d) Asesorar en la implementación de procedimientos establecidos en el Modelo de Abordaje, con el objetivo de contar con planes y políticas de prevención orientadas a fortalecer los factores de protección que incidan en la reducción de la violencia; e) Asesorar durante las capacitaciones y reuniones de trabajo internas organizadas por la Unidad para la Prevención Comunitaria de la Violencia, con el propósito de informar sobre los procesos que se están llevando a cabo a nivel metropolitano y departamental.	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
131	BRENDA EDITH ARRIVILLAGA MONROY	DEPARTAMENTO DE ANÁLISIS E INVESTIGACIÓN SOCIO-DELICTUAL	1	Q13,000.00	a) Asesorar durante la recopilación y elaboración del análisis de información sobre la situación en la región asignada, alrededor de temas de prevención de la violencia y el delito, contexto criminal, riesgos y límites de intervención; a fin de apoyar en la elaboración de políticas que respondan a las necesidades de la población; b) Asesorar en reuniones a nivel inter institucional de índole gubernamental; con el propósito de intercambiar información relevante de prevención de la violencia y el delito, gobernabilidad, seguridad ciudadana y estadísticas mensuales sobre delitos priorizados a nivel metropolitano y departamental; c) Asesorar durante la elaboración de informes sobre temas relevantes con seguridad ciudadana, gobernabilidad, violencia y delito, basándose en información recopilada de reuniones con organizaciones de diferente abordaje en estos temas, con el propósito de ser utilizada al momento de generar estrategias de prevención de la violencia y el delito; d) Asesorar durante capacitaciones internas y externas en temas relacionados a violencia urbana y rural, delitos en general, seguridad ciudadana y convivencia pacífica; a fin de fortalecer las herramientas y actividades que se realizan en los observatorios, así como brindar seguimiento y monitoreo.	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
132	DAYRI BENJAMÍN BOCANEGRA SALAZAR	SECCIÓN DE ORGANIZACIÓN METROPOLITANA DEL DEPARTAMENTO DE ORGANIZACIÓN COMUNITARIA PARA LA PREVENCIÓN	1	Q9,000.00	a) Asesorar en la elaboración de estrategias de acercamiento con instituciones sociales involucradas en temas de prevención de violencia, con el fin de elaborar y actualizar de manera conjunta mapas de actores locales y legalización de comisiones de Prevención de la Violencia; b) Asesorar a las Comisiones de Prevención de la Violencia en la elaboración de procesos de diagnóstico participativo, construcción de planes y políticas de prevención, a fin de contar con insumos que faciliten la realización del análisis y permita priorizar la problemática del territorio; c) Asesorar en la elaboración de estrategias de acercamiento entre los cuerpos policiales y comunidades Policiales organizadas en las distintas áreas territoriales, a fin de fortalecer la proximidad entre autoridades y Comisión de la Prevención de la Violencia; d) Asesorar en la elaboración de estrategias de acercamiento entre los cuerpos policiales y comunidades Policiales organizadas en las distintas áreas territoriales, a fin de fortalecer la proximidad entre autoridades y Comisión de la Prevención de la Violencia; e) Asesorar en el proceso de recopilación de información sobre incidencia de hechos delictivos, con el propósito de colaborar con los gobiernos locales y comisiones de prevención de la violencia en la implementación de actividades sociales, culturales y deportivas que mejoren la convivencia pacífica y contribuyan a la reducción de actores de violencia a nivel metropolitano y departamental; f) Asesorar en el proceso de la implementación del modelo de abordaje de la Unidad para la Prevención Comunitaria de la Violencia, con el objetivo de establecer planes y políticas relacionadas a la prevención y fortaleciendo la reducción de la violencia;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE



MINISTERIO DE GOBERNACIÓN
INFORMACIÓN DE TRANSPARENCIA
UNIDAD PARA LA PREVENCIÓN COMUNITARIA DE LA VIOLENCIA
NOMBRE DEL GOBERNADOR O DIRECTOR: Mgtr. JHEFRY HERNÁN MORÁN ESPINO
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN: JUAN CARLOS TOBAR LUCERO
MES DEL GASTO A PUBLICAR: MES DE NOVIEMBRE DE 2018



Personal Renglón 029 (Otras Remuneraciones de Personal Temporal)						
Quién	Donde	Cuándo	Cuanto	Para qué se ejecuta el gasto		
Nombres y apellidos	Unidad Administrativa	No. Meses a cancelar	Total cancelado	Actividades Realizadas	Avances y/o Resultados	
133	YÉSSICA ESPERANZA XONA AJANEL	SECCIÓN DE GÉNERO Y MULTICULTURALIDAD DEL DEPARTAMENTO DE ORGANIZACIÓN COMUNITARIA PARA LA PREVENCIÓN	1	Q4,500.00	a) Apoyar a la Sección de Género y Multiculturalidad elaborando las proyecciones mensuales de insumos, a fin de contar con el material necesario para realizar las actividades; b) Brindar apoyo en el proceso de envío y recepción de correspondencia de otras secciones o departamentos de la "La Unidad", con el fin de llevar un registro de la misma y hacerla llegar a donde correspondiente; c) Brindar apoyo en la implementación de procesos para llevar el control adecuado de los documentos oficiales que se emiten en la Sección, a fin de mantener un registro sobre las gestiones realizadas.	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
134	MARIO ENRIQUE ESCOBAR HEER	DEPARTAMENTO DE CAPACITACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL	1	Q8,000.00	a) Brindar apoyo durante las reuniones de formulación de los contenidos temáticos relacionados a las capacitaciones de prevención de la violencia y otros temas conexos, con el fin de socializar las actividades con las distintas comunidades; b) Brindar apoyo durante el proceso de la ejecución de talleres de fortalecimiento de los módulos del modelo de abordaje de "La Unidad", a fin de fortalecer los diferentes grupos de la población guatemalteca a nivel metropolitano y departamental; c) Brindar apoyo durante el diseño de las propuestas técnicas metodológicas para el abordaje de temas de prevención de la violencia, a fin de fortalecer la seguridad ciudadana; d) Brindar apoyo durante el proceso de diseño y elaboración de material didáctico y educativo, con el fin de documentar y fortalecer los procesos de capacitación realizados por "La Unidad";	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
135	GERSON ARDANI GUDIÉL ESCOBAR	SECCIÓN DE ORGANIZACIÓN DEPARTAMENTAL DEL DEPARTAMENTO DE ORGANIZACIÓN COMUNITARIA PARA LA PREVENCIÓN	1	Q8,000.00	a) Apoyar en identificar Instituciones Sociales y que estén involucradas en temas de prevención con presencia en cada territorio asignado, con el fin de elaborar y actualizar de manera conjunta mapas de actores locales y la legalización de las Comisiones de Prevención de la Violencia; b) Apoyar a las Comisiones de Prevención de la Violencia en la elaboración de procesos de diagnóstico participativo, construcción de planes y políticas de prevención, a fin de contar con insumos que faciliten la realización del análisis y permita priorizar la problemática del territorio; c) Apoyar en propiciar acercamientos entre cuerpos policiales y comunidades sociales organizadas en las distintas áreas territoriales, a fin de fortalecer la proximidad entre autoridad y comisión de prevención de la violencia; d) Apoyar en la recopilación de información sobre incidencia de hechos delictivos, con el propósito de colaborar con los gobiernos locales y comisiones de prevención de la violencia en la implementación de actividades sociales, culturales y deportivas que mejoren la convivencia pacífica y contribuyan a la reducción de actos de violencia a nivel metropolitano y departamental;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
136	LUDVIN WILFREDO ARGUETA SOLÍS	DEPARTAMENTO DE ORGANIZACIÓN COMUNITARIA PARA LA PREVENCIÓN	1	Q10,000.00	a) Apoyar a los Delegados sobre la importancia de la participación de organizaciones para la prevención de la violencia, con el fin de facilitar la conformación de comisiones departamentales, municipales y comunitarias; b) Apoyar en los procesos de diagnóstico participativo, construcción de planes y políticas de prevención de la violencia y el delito, que permita contar con insumos para la realización del análisis, con el fin de dar prioridad a las problemáticas del territorio; c) Apoyar en implementar procedimientos establecidos en el Modelo de Abordaje, con el objetivo de contar con planes y políticas de prevención orientadas a fortalecer los factores de protección y los factores que inciden en la reducción de la violencia; d) Apoyar en el proceso de capacitaciones y reuniones de trabajo internas organizadas por la Unidad para la Prevención Comunitaria de la Violencia, con el propósito de informar sobre los procesos que se están llevando a cabo a nivel metropolitano y departamental.	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
137	NÉSTOR OMAR WRIGHT FERNÁNDEZ	SECCIÓN DE ORGANIZACIÓN METROPOLITANA DEL DEPARTAMENTO DE ORGANIZACIÓN COMUNITARIA PARA LA PREVENCIÓN	1	Q8,000.00	a) Apoyar en identificar Instituciones Sociales y que estén involucradas en temas de prevención con presencia en cada territorio asignado, con el fin de elaborar y actualizar de manera conjunta mapas de actores locales y la legalización de las Comisiones de Prevención de la Violencia; b) Apoyar a las Comisiones de Prevención de la Violencia en la elaboración de procesos de diagnóstico participativo, construcción de planes y políticas de prevención, a fin de contar con insumos que faciliten la realización del análisis y permita priorizar la problemática del territorio; c) Apoyar en propiciar acercamientos entre cuerpos policiales y comunidades sociales organizadas en las distintas áreas territoriales, a fin de fortalecer la proximidad entre autoridad y comisión de prevención de la violencia; d) Apoyar en la recopilación de información sobre incidencia de hechos delictivos, con el propósito de colaborar con los gobiernos locales y comisiones de prevención de la violencia en la implementación de actividades sociales, culturales y deportivas que mejoren la convivencia pacífica y contribuyan a la reducción de actos de violencia a nivel metropolitano y departamental;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
138	LUVIA RUIZ XITUMUL	SECCIÓN DE ORGANIZACIÓN METROPOLITANA DEL DEPARTAMENTO DE ORGANIZACIÓN COMUNITARIA PARA LA PREVENCIÓN	1	Q8,000.00	a) Apoyar en identificar Instituciones Sociales y que estén involucradas en temas de prevención con presencia en cada territorio asignado, con el fin de elaborar y actualizar de manera conjunta mapas de actores locales y la legalización de las Comisiones de Prevención de la Violencia; b) Apoyar a las Comisiones de Prevención de la Violencia durante la elaboración de procesos de diagnóstico participativo, construcción de planes y políticas de prevención, a fin de contar con insumos que faciliten la realización del análisis y permita priorizar la problemática del territorio; c) Apoyar durante las actividades que propician acercamientos entre cuerpos policiales y comunidades sociales organizadas en las distintas áreas territoriales, a fin de fortalecer la proximidad entre autoridad y comisión de prevención de la violencia; d) Apoyar en la recopilación de información sobre incidencia de hechos delictivos, con el propósito de colaborar con los gobiernos locales y comisiones de prevención de la violencia en la implementación de actividades sociales, culturales y deportivas que mejoren la convivencia pacífica y contribuyan a la reducción de actos de violencia a nivel metropolitano y departamental.	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
139	SAYRA KARINA AVALOS PALMA	DEPARTAMENTO DE ORGANIZACIÓN COMUNITARIA PARA LA PREVENCIÓN	1	Q13,000.00	a) Asesorar a través de mesas técnicas y talleres a los delegados sobre la importancia de la participación de organizaciones para la prevención de la violencia, con el fin de facilitar la conformación de comisiones departamentales, municipales y comunitarias; b) Asesorar en los procesos de diagnóstico participativo, construcción de planes y políticas de prevención de la violencia y el delito, que permita contar con insumos para la realización del análisis, con el fin de dar prioridad a las problemáticas del territorio; c) Asesorar en la revisión de la documentación mediante formatos y criterios establecidos por "La Unidad", a fin de implementar el Modelo de Abordaje; d) Asesorar en implementar procedimientos establecidos en el Modelo de Abordaje, con el objetivo de contar con planes y políticas de prevención orientadas a fortalecer los factores de protección y los factores que inciden en la reducción de la violencia; e) Asesorar en el proceso de capacitaciones y reuniones de trabajo internas organizadas por la Unidad para la Prevención Comunitaria de la Violencia, con el propósito de informar sobre los procesos que se están llevando a cabo a nivel metropolitano y departamental.	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
140	OTTO RENÉ BLANCO DUCOUDRAY	DEPARTAMENTO DE ANÁLISIS E INVESTIGACIÓN SOCIO-DELICTUAL	1	Q9,000.00	a) Apoyar en la realización de informes de investigación sociodemográfica, delictivo y de percepción, con el propósito de planificar las intervenciones en cada territorio con índice alto de violencia; b) Apoyar en la elaboración de estudios de investigación en temas de violencia, con el fin de proporcionar elementos de prevención para ayudar al entendimiento y abordaje de las problemáticas vinculadas a la seguridad ciudadana, las violencias, el delito, la conflictividad social y la cultura de violencia; c) Apoyar en la planificación técnica y logística de las actividades inherentes al desarrollo de las funciones de Investigación Social, con el fin de obtener Planes Operativos que faciliten la obtención de datos de cada territorio que se detecte con altos índices de violencia;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
141	JORGE OBDULIO ACOI BARILLAS	SECCIÓN DE ORGANIZACIÓN DEPARTAMENTAL DEL DEPARTAMENTO DE ORGANIZACIÓN COMUNITARIA PARA LA PREVENCIÓN	1	Q8,000.00	a) Apoyar en identificar Instituciones Sociales y que estén involucradas en temas de prevención con presencia en cada territorio asignado, con el fin de elaborar y actualizar de manera conjunta mapas de actores locales y la legalización de las Comisiones de Prevención de la Violencia; b) Apoyar a las Comisiones de Prevención de la Violencia en la elaboración de procesos de diagnóstico participativo, construcción de planes y políticas de prevención, a fin de contar con insumos que faciliten la realización del análisis y permita priorizar la problemática del territorio; c) Apoyar en propiciar acercamientos entre cuerpos policiales y comunidades sociales organizadas en las distintas áreas territoriales, a fin de fortalecer la proximidad entre autoridad y comisión de prevención de la violencia; d) Apoyar en la recopilación de información sobre incidencia de hechos delictivos, con el propósito de colaborar con los gobiernos locales y comisiones de prevención de la violencia en la implementación de actividades sociales, culturales y deportivas que mejoren la convivencia pacífica y contribuyan a la reducción de actos de violencia a nivel metropolitano y departamental.	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
142	GERSON STUARDO FIGUEROA ALVAREZ	DEPARTAMENTO DE ORGANIZACIÓN COMUNITARIA PARA LA PREVENCIÓN	1	Q8,000.00	a) Apoyar en identificar Instituciones Sociales y que estén involucradas en temas de prevención con presencia en cada territorio asignado, con el fin de elaborar y actualizar de manera conjunta mapas de actores locales y la legalización de las Comisiones de Prevención de la Violencia; b) Apoyar a las Comisiones de Prevención de la Violencia en la elaboración de procesos de diagnóstico participativo, construcción de planes y políticas de prevención, a fin de contar con insumos que faciliten la realización del análisis y permita priorizar la problemática del territorio; c) Apoyar en propiciar acercamientos entre cuerpos policiales y comunidades sociales organizadas en las distintas áreas territoriales, a fin de fortalecer la proximidad entre autoridad y comisión de prevención de la violencia; d) Apoyar en la recopilación de información sobre incidencia de hechos delictivos, con el propósito de colaborar con los gobiernos locales y comisiones de prevención de la violencia en la implementación de actividades sociales, culturales y deportivas que mejoren la convivencia pacífica y contribuyan a la reducción de actos de violencia a nivel metropolitano y departamental;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE



MINISTERIO DE GOBERNACIÓN
INFORMACIÓN DE TRANSPARENCIA
UNIDAD PARA LA PREVENCIÓN COMUNITARIA DE LA VIOLENCIA
NOMBRE DEL GOBERNADOR O DIRECTOR: Mgtr. JHEFRY HERNÁN MORÁN ESPINO
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN: JUAN CARLOS TOBAR LUCERO
MES DEL GASTO A PUBLICAR: MES DE NOVIEMBRE DE 2018



GOBIERNO DE GUATEMALA
Ministerio de Gobernación

Personal Renglón 029 (Otras Remuneraciones de Personal Temporal)						
Quié	Donde	Cuándo	Cuanto	Para qué se ejecuta el gasto		
Nombres y apellidos	Unidad Administrativa	No. Meses a cancelar	Total cancelado	Actividades Realizadas	Avances y/o Resultados	
143	CARLOS ERNESTO ORTIZ REYES	SECCIÓN DE ORGANIZACIÓN DEPARTAMENTAL DEL DEPARTAMENTO DE ORGANIZACIÓN COMUNITARIA PARA LA PREVENCIÓN	1	Q8,000.00	a) Apoyar en identificar Instituciones Sociales que estén involucradas en temas de prevención con presencia en cada territorio asignado, con el fin de elaborar y actualizar de manera conjunta mapas de actores locales y la legalización de las Comisiones de Prevención de la Violencia; b) Apoyar a las Comisiones de Prevención de la Violencia en la elaboración de procesos de diagnóstico participativo, construcción de planes y políticas de prevención, a fin de contar con insumos que faciliten el análisis que permita priorizar la problemática del territorio; c) Apoyar en los procesos que permitan propiciar acercamientos entre cuerpos policiales y comunidades sociales organizadas en las distintas áreas territoriales, a fin de fortalecer la proximidad entre autoridad y comisión de prevención de la violencia; d) Apoyar en la recopilación de información sobre incidencia de hechos delictivos, con el propósito de desarrollar estrategias de prevención con los gobiernos locales y comisiones de prevención de la violencia a nivel metropolitano y departamental;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
144	SHIERLEY PATRICIA CALLEJAS BARRIENTOS	SECCIÓN DE PREVENCIÓN POST-PENITENCIARIA	1	Q10,000.00	a) Apoyar a la Sección de Prevención Post-Penitenciaria durante el desarrollo del programa integral del tratamiento de readaptación social, basado en la reparación del daño, capacitación para el trabajo, educación, disciplina, así como la adquisición de herramientas cognitivas, a fin de facilitar la integración productiva, al seno familiar y social del beneficiario; b) Apoyar durante el desarrollo de programas con enfoque psicosocial, que identifique las necesidades de los beneficiarios y la familia, con el fin de readaptarlos a la sociedad y a la familia; c) Apoyar en los procesos de implementación para mejorar las relaciones afectivas y emocionales de los beneficiarios con participación de la familia y el entorno social, con el fin de fortalecer el nivel de pertenencia; d) Apoyar en la elaboración de documentos mediante formatos y criterios establecidos por "La Unidad", con el fin de elaborar los informes requeridos por las autoridades superiores.	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
145	BRYAN ANTONIO DE LEÓN LOPEZ	DEPARTAMENTO DE ORGANIZACIÓN PARA LA PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA JUVENIL	1	Q7,000.00	a) Brindar apoyo promoviendo la conformación de Juntas de Participación Juvenil -JPI-, con el fin de fomentar la participación de la juventud en el desarrollo de las comunidades; b) Brindar apoyo en la realización de diagnósticos y planes de prevención, a fin de determinar las problemáticas que afectan a la juventud, y así disminuir la violencia en las comunidades a nivel metropolitano y departamental; c) Brindar apoyo en el acompañamiento de actividades recreativas realizadas por las Juntas de Participación Juvenil -JPI-, con el fin de promover una convivencia pacífica dentro de las comunidades; d) Brindar apoyo en la elaboración de bitácoras, calendarizaciones, presentaciones, informes y matrices de trabajo de campo, con el objeto de sistematizar los procesos implementados en cada comunidad;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
146	JIMMY JOHANN FERNANDO ALONZO PINEDA	DEPARTAMENTO DE ORGANIZACIÓN PARA LA PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA JUVENIL	1	Q7,000.00	a) Brindar apoyo en la elaboración de diagnósticos participativos en establecimientos educativos, con el fin de conformar y acompañar a gobiernos escolares durante el ciclo escolar; b) Brindar apoyo en la elaboración, implementación y utilización de planes de prevención en cada establecimiento educativo asignado por la Sección de Escuelas Seguras, con el propósito de disminuir la violencia de la comunidad educativa a nivel metropolitano y departamental; c) Brindar apoyo en la planificación y ejecución de actividades formativas, recreativas y de prevención de la violencia en los establecimientos educativos, con el fin de disminuir la percepción de la violencia en la comunidad educativa y fomentar una convivencia armónica y pacífica;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
147	ASTRID MERARY PLATA PAREDES	SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SERVICIO CÍVICO	1	Q5,000.00	a) Brindar apoyo elaborando controles de correspondencia que ingresa a la Institución, con el fin de registrar el Departamento o Sección al que se trasladará el documento según corresponda; b) Apoyar elaborando una base de datos de los visitantes que ingresan a la Institución, a fin de realizar controles del ingreso y salida de las mismas; c) Apoyar elaborando controles de las llamadas que ingresan a la Institución, a fin de atender las solicitudes externas que se reciban;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
148	EDGAR ROLANDO CASTAÑEDA LOPEZ	SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SERVICIO CÍVICO	1	Q7,000.00	a) Brindar apoyo en el proceso de envío y recepción de correspondencia de la Secretaría Ejecutiva del Servicio Cívico hacia otras dependencias, con el fin de llevar un registro de la misma y hacerla llegar a donde corresponda; b) Brindar apoyo en el acompañamiento de actividades realizadas a nivel metropolitano y departamental, con el fin de promover los programas de la Secretaría Ejecutiva del Servicio Cívico; c) Brindar apoyo en la implementación de procesos para llevar el control adecuado de los correlativos de oficios, conocimientos y providencias que se emiten en la Secretaría Ejecutiva del Servicio Cívico, a fin de mantener un registro sobre las gestiones realizadas por la Secretaría Ejecutiva del Servicio Cívico;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
149	TANIA ROCÍO LÓPEZ RAMÍREZ	DEPARTAMENTO DE ORGANIZACIÓN PARA LA PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA JUVENIL	1	Q7,000.00	a) Brindar apoyo promoviendo la conformación de Juntas de Participación Juvenil -JPI-, con el fin de fomentar la participación de la juventud en el desarrollo de las comunidades; b) Brindar apoyo en la realización de diagnósticos y planes de prevención, a fin de determinar las problemáticas que afectan a la juventud, y así disminuir la violencia en las comunidades a nivel metropolitano y departamental; c) Brindar apoyo en el acompañamiento de actividades recreativas realizadas por las Juntas de Participación Juvenil -JPI-, con el fin de promover una convivencia pacífica dentro de las comunidades; d) Brindar apoyo en la elaboración de bitácoras, calendarizaciones, presentaciones, informes y matrices de trabajo de campo, con el objeto de sistematizar los procesos implementados en cada comunidad.	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
150	CLAUDIA LISBETH PÉREZ MAZARIEGOS DE MATAMOROS	DEPARTAMENTO DE ORGANIZACIÓN COMUNITARIA PARA LA PREVENCIÓN	1	Q7,000.00	a) Brindar apoyo en efectuar las gestiones necesarias para enviar y recibir los documentos o correspondencia de otras secciones o departamentos de "La Unidad" requeridas, a fin de desarrollar sus actividades; b) Brindar apoyo actualizando el archivo del Departamento de Organización Comunitaria para la Prevención de forma digital y física, con el fin de mantener actualizados los archivos administrativos y técnicos que resulten de las actividades diarias; c) Brindar apoyo en elaborar mensualmente el requerimiento de insumos de oficina, con el fin de mantener todo lo necesario para el desarrollo de las actividades del Departamento de Organización Comunitaria para la Prevención; d) Brindar apoyo en la implementación de procesos para llevar el control adecuado de los correlativos de oficios, conocimientos y providencias que se emiten en el Departamento de Organización Comunitaria para la Prevención, a fin de mantener un registro sobre las gestiones realizadas por el Departamento.	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
151	MAXIMINO ARMANDO ESPINO LAM	SECCIÓN DE APOYO LOGÍSTICO	1	Q7,500.00	a) Brindar apoyo en identificar cualquier anomalía o problema de seguridad de los vehículos, con el fin de garantizar su buen funcionamiento en las actividades diarias; b) Brindar apoyo en revisar periódicamente los vehículos, para verificar que se encuentren en buen estado y óptimas condiciones de limpieza, con el objeto de mantenerlos en buenas condiciones para realizar eficientemente las comisiones al interior del país; c) Brindar apoyo en la elaboración de procedimientos de mejora relacionados al resguardo y cuidado de los vehículos, con el objeto de llevar un registro de entradas y salidas de las instalaciones.	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
152	GARY EMMANUEL SALAZAR VÁSQUEZ	DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO FINANCIERO	1	Q6,000.00	a) Brindar apoyo realizando soporte técnico en lo referente a software y hardware, con la finalidad de que los equipos tecnológicos se encuentren en óptimas condiciones; b) Brindar apoyo elaborando mantenimiento preventivo y correctivo en el equipo tecnológico de "La Unidad", con el objeto de prevenir daños y deterioro de los mismos; c) Brindar apoyo en la implementación de sistemas informáticos y de comunicación, con el propósito de contribuir en las mejoras de sistemas que los usuarios utilizan para desarrollar sus funciones.	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE



MINISTERIO DE GOBERNACIÓN
INFORMACIÓN DE TRANSPARENCIA
UNIDAD PARA LA PREVENCIÓN COMUNITARIA DE LA VIOLENCIA
NOMBRE DEL GOBERNADOR O DIRECTOR: Mgtr. JHEFRY HERNÁN MORÁN ESPINO
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN: JUAN CARLOS TOBAR LUCERO
MES DEL GASTO A PUBLICAR: MES DE NOVIEMBRE DE 2018



Personal Renglón 029 (Otras Remuneraciones de Personal Temporal)						
Quién	Donde	Cuándo	Cuanto	Para qué se ejecuta el gasto		
Nombres y apellidos	Unidad Administrativa	No. Meses a cancelar	Total cancelado	Actividades Realizadas	Avances y/o Resultados	
153	JAEQUELINE ESMERALDA AVALOS ORDOÑEZ	SECCIÓN DE ESCUELAS SEGURAS	1	Q9,000.00	a) Asesorar en la elaboración de diagnósticos participativos en establecimientos educativos, con el fin de conformar y acompañar a gobiernos escolares durante el ciclo escolar; b) Asesorar en la elaboración de material de apoyo en los diferentes programas que se desarrollan en "La Unidad", a fin de que se fortalezcan los temas de Prevención; c) Asesorar en la elaboración de informes sobre los resultados obtenidos de los estudios psicológicos a personas que les sean requeridas, a fin de elaborar una ruta de atención a casos referidos por establecimientos educativos que forman parte del programa Escuelas Seguras; d) Asesorar en asistir a reuniones con instituciones que aborden el tema de Prevención de la Violencia, con el fin de identificar casos de daños psicológicos en niños de los diferentes establecimientos educativos que formen parte del Programa Escuelas Seguras.	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
154	FRANK JOSÉ MIGUEL HERNÁNDEZ CASTILLO	SECCIÓN DE ORGANIZACIÓN DEPARTAMENTAL DEL DEPARTAMENTO DE ORGANIZACIÓN COMUNITARIA PARA LA PREVENCIÓN	1	Q8,000.00	a) Apoyar en identificar Instituciones Sociales y que estén involucradas en temas de prevención con presencia en cada territorio asignado, con el fin de elaborar y actualizar de manera conjunta mapas de actores locales y la legalización de las Comisiones de Prevención de la Violencia; b) Apoyar a las Comisiones de Prevención de la Violencia en la elaboración de procesos de diagnóstico participativo, construcción de planes y políticas de prevención, a fin de contar con insumos que faciliten la realización del análisis y permita priorizar la problemática del territorio; c) Apoyar en propiciar acercamientos entre cuerpos policiales y comunidades sociales organizadas en las distintas áreas territoriales, a fin de fortalecer la proximidad entre autoridad y comisión de prevención de la violencia; d) Apoyar en la recopilación de información sobre incidencia de hechos delictivos, con el propósito de colaborar con los gobiernos locales y comisiones de prevención de la violencia en la implementación de actividades sociales, culturales y deportivas que mejoren la convivencia pacífica y contribuyan a la reducción de actos de violencia a nivel metropolitano y departamental.	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
155	DALIA KARINA RODRÍGUEZ LEMUS DE ALARCÓN	SECCIÓN DE ALMACÉN E INVENTARIO	1	Q6,000.00	a) Brindar apoyo en la recopilación y recepción de correspondencia oficial que serán trasladados a los diferentes Departamentos y Secciones de "La Unidad", con el fin de realizar oficios correspondientes a las solicitudes adquiridas y la organización de archivos y expedientes de la Sección de Almacén e Inventarios; b) Brindar apoyo en la elaboración de informes mensuales de insumos que ingresan a la Sección de Almacén e Inventarios, con el fin de llevar un registro de un archivo físico y digital; c) Brindar apoyo en la implementación de procesos para llevar el control adecuado de los correlativos de oficios, conocimientos y providencias que se emiten en la Sección de Almacén e Inventario, a fin de mantener un registro sobre las gestiones realizadas por la Sección; d) Brindar apoyo en la elaboración y revisión de las tarjetas kardex correspondientes a productos existentes, con el fin de llevar un mejor control de los productos almacenados en la Sección.	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
156	DOUGLY ELENA PUAC ZAPETA DE TUYUC	DEPARTAMENTO DE ANÁLISIS E INVESTIGACIÓN SOCIO-DELICTUAL	1	Q9,000.00	a) Asesorar durante la recopilación y elaboración del análisis de información sobre la situación en la región asignada, alrededor de temas de prevención de la violencia y el delito, contexto criminal, riesgos y límites de intervención; a fin de apoyar en la elaboración de políticas que respondan a las necesidades de la población; b) Asesorar en reuniones a nivel inter institucional de índole gubernamental; con el propósito de intercambiar información relevante de prevención de la violencia y el delito, gobernabilidad, seguridad ciudadana y estadísticas mensuales sobre delitos priorizados a nivel metropolitano y departamental; c) Asesorar durante la elaboración de informes sobre temas relevantes con seguridad ciudadana, gobernabilidad, violencia y delito, basándose en información recopilada de reuniones con organizaciones de diferente abordaje en estos temas; con el propósito de ser utilizada al momento de generar estrategias de prevención de la violencia y el delito; d) Asesorar durante capacitaciones internas y externas en temas relacionados a violencia urbana y rural, delitos en general, seguridad ciudadana y convivencia pacífica; a fin de fortalecer las herramientas y actividades que se realizan en los observatorios, así como brindar seguimiento y monitoreo.	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
157	PEDRO PABLO SOTO DOMINGUEZ	SECCIÓN DE FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN, DEPARTAMENTO DE CAPACITACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL	1	Q10,000.00	a) Asesorar en la planificación, programación y realización de las diversas actividades, con el objetivo de que los programas y actividades incidan en las necesidades diagnosticadas de las comunidades, así como en el personal administrativo, operativo y técnico; b) Asesorar en la elaboración del diseño metodológico para la implementación de material pedagógico, relacionado con la prevención de la violencia, con el fin de que los elementos de capacitación se adapten a las necesidades y entorno actual, haciendo uso de distintas herramientas y tecnologías modernas disponibles; c) Asesorar en la elaboración de la base de datos del personal capacitado y en la producción de informes periódicos, con el fin de establecer controles actualizados de información estratégica que requiera la Jefatura del Departamento; d) Asesorar en el desarrollo de actividades de capacitación, monitoreo y evaluación de los programas de educación continua para el personal de la Unidad para la Prevención Comunitaria de la Violencia, con el propósito de instruir, actualizar y/o especializar al personal.	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
158	ISRAEL SEYIAS SURET	SECCIÓN DE APOYO LOGÍSTICO	1	Q4,500.00	a) Apoyar a la Sección de Apoyo Logístico trasladando correspondencia y diversos documentos desde y hacia "La Unidad", a fin de atender con puntualidad las diligencias estipuladas; b) Apoyar en la elaboración de la ruta de distribución de correspondencia, a fin de optimizar los recursos asignados a la Institución; c) Apoyar en la elaboración de controles sobre la correspondencia entregada por la Institución, a fin de mantener un detalle de las Instituciones Gubernamentales o no Gubernamentales a las que se visitó.	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
159	MARIELA BENITA JUAREZ GARRIDO	DEPARTAMENTO DE ORGANIZACIÓN COMUNITARIA PARA LA PREVENCIÓN	1	Q7,000.00	a) Brindar apoyo en efectuar las gestiones necesarias para enviar y recibir los documentos o correspondencia de otras secciones o departamentos de "La Unidad" requeridas, para el desarrollo normal de sus actividades; b) Brindar apoyo actualizando el archivo del Departamento de Organización Comunitaria para la Prevención de forma digital y física con el fin de mantener actualizados los archivos administrativos y técnicos que resulten de las actividades diarias; c) Brindar apoyo de manera mensual en el requerimiento de insumos de oficina con el fin de mantener todo lo necesario para el desarrollo de las actividades del Departamento de Organización Comunitaria; d) Brindar apoyo en la implementación de procesos para llevar el control adecuado de los correlativos de oficios, conocimientos y providencias que se emiten en el Departamento de Organización Comunitaria para la Prevención, a fin de mantener un registro sobre las gestiones realizadas por la Sección.	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
160	SOL CATALINA VELÁSQUEZ VALLE	DEPARTAMENTO DE ANÁLISIS E INVESTIGACIÓN SOCIO-DELICTUAL	1	Q8,000.00	a) Brindar apoyo en la realización de informes de investigación sociodemográfica, delictivo y de percepción, con el fin de planificar las intervenciones en cada territorio con índice alto de violencia; b) Brindar apoyo en la elaboración de estudios de investigación en temas de violencia, con el fin de proporcionar elementos de prevención para ayudar al entendimiento y abordaje de las problemáticas vinculadas a la seguridad ciudadana, las violencias, el delito, la conflictividad social y la cultura de violencia; c) Brindar apoyo en la planificación técnica y logística de las actividades inherentes al desarrollo de las funciones de Investigación Social, con el fin de obtener Planes Operativos que faciliten la obtención de datos de cada territorio que se detecte con altos índices de violencia.	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
161	JACQUELINE ANNABELLA LÓPEZ MEJÍA DE MALDONADO	SECCIÓN DE ESCUELAS SEGURAS	1	Q9,000.00	a) Asesorar en la elaboración de diagnósticos participativos en establecimientos educativos, con el fin de conformar y acompañar a gobiernos escolares durante el ciclo escolar; b) Asesorar en la elaboración de material de apoyo en los diferentes programas que se desarrollan en "La Unidad", a fin de que se fortalezcan los temas de Prevención; c) Asesorar en la elaboración de informes sobre los resultados obtenidos de los estudios psicológicos a personas que les sean requeridas, a fin de elaborar una ruta de atención a casos referidos por establecimientos educativos que forman parte del programa Escuelas Seguras; d) Asesorar en asistir a reuniones con instituciones que aborden el tema de Prevención de la Violencia, con el fin de identificar casos de daños psicológicos en niños de los diferentes establecimientos educativos que formen parte del Programa Escuelas Seguras.	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE



MINISTERIO DE GOBERNACIÓN
INFORMACIÓN DE TRANSPARENCIA
UNIDAD PARA LA PREVENCIÓN COMUNITARIA DE LA VIOLENCIA
NOMBRE DEL GOBERNADOR O DIRECTOR: Mgtr. JHEFRY HERNÁN MORÁN ESPINO
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN: JUAN CARLOS TOBAR LUCERO
MES DEL GASTO A PUBLICAR: MES DE NOVIEMBRE DE 2018



Personal Renglón 029 (Otras Remuneraciones de Personal Temporal)						
	Quién	Donde	Cuándo	Cuanto	Para qué se ejecuta el gasto	
	Nombres y apellidos	Unidad Administrativa	No. Meses a cancelar	Total cancelado	Actividades Realizadas	
					Avances y/o Resultados	
162	NILSIE ESTEPHANIA ORANTES SALGUERO	SECCIÓN DE ASESORÍA JURÍDICA	1	Q15,000.00	a) Asesorar en la redacción de opiniones jurídicas, a fin de respaldar legalmente las gestiones administrativas; b) Asesorar en la revisión de documentos legales solicitados a "La Unidad" por parte del Ministerio Público y Contraloría General de Cuentas, con el propósito de evitar sanciones o hallazgos; c) Asesorar en atender audiencias y diligencias de las distintas Instancias Judiciales o Administrativas, con el fin de dar seguimiento a los procesos jurídicos; d) Asesorar a la Coordinación General elaborando Proyectos, Convenios, y otros documentos legales, a fin de que "La Unidad" cumpla jurídicamente dentro del marco de sus funciones.	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
163	JONATAN MICHEL ZUÑIGA RIOS	SECCIÓN DE COMPRAS	1	Q7,000.00	a) Brindar apoyo en los procedimientos de conformación de expedientes de adquisición o contratación de bienes, suministros y/o servicios, a fin de velar por el debido cumplimiento de las normas internas aplicables para el efecto, así como la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento; b) Brindar apoyo durante la elaboración de reportes semanales de las compras realizadas por la Unidad para la Prevención Comunitaria de la Violencia a requerimiento del Ministerio de Gobernación, a fin de dar cumplimiento a lo establecido en la Ley del Acceso a la Información Pública; c) Brindar apoyo en el proceso de recepción y revisión de solicitudes de compras, con el objetivo de dar cumplimiento a las especificaciones establecidas por el Ministerio de Gobernación.	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
164	MARCO VINICIO MARTÍNEZ CHAVARRIA	SECCIÓN DE APOYO LOGÍSTICO	1	Q7,500.00	a) Brindar apoyo realizando diagnósticos de los vehículos de "La Unidad", con el fin de realizar las reparaciones necesarias para contar con vehículos en óptimas condiciones; b) Brindar apoyo en realizar informes sobre repuestos y lubricantes a utilizar, a fin de realizar las reparaciones necesarias de los vehículos de "La Unidad"; c) Apoyar en la elaboración del mantenimiento de vehículos, a fin de evitar anomalías y percances en las comisiones realizadas a nivel metropolitano y departamental.	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
165	LUISA AJIATAZ OSORIO	SECCIÓN DE ORGANIZACIÓN DEPARTAMENTAL DEL DEPARTAMENTO DE ORGANIZACIÓN COMUNITARIA PARA LA PREVENCIÓN	1	Q9,000.00	a) Brindar apoyo identificando Instituciones Sociales y que estén involucradas en temas de prevención con presencia en cada territorio asignado, con el fin de elaborar y actualizar de manera conjunta mapas de actores locales y la legalización de las Comisiones de Prevención de la Violencia; b) Brindar apoyo a las Comisiones de Prevención de la Violencia en la elaboración de procesos de diagnóstico participativo, construcción de planes y políticas de prevención, a fin de contar con insumos que faciliten la realización del análisis y permita priorizar la problemática del territorio; c) Brindar apoyo en la recopilación de información sobre incidencia de hechos delictivos, con el propósito de colaborar con los gobiernos locales y comisiones de prevención de la violencia en la implementación de actividades sociales, culturales y deportivas que mejoren la convivencia pacífica y contribuyan a la reducción de actos de violencia a nivel metropolitano y departamental.	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
166	JUDITH MARIBEL NAVA ZACARIAS	SECCIÓN DE APOYO LOGÍSTICO	1	Q4,000.00	a) Brindar apoyo en la implementación de estrategias para la desodorización y sanitización de las áreas de trabajo del personal de la Unidad para la Prevención Comunitaria de la Violencia, con el fin de reducir malos olores y contaminantes; b) Brindar apoyo en el mantenimiento correctivo y preventivo de la infraestructura de la Unidad para la Prevención Comunitaria de la Violencia, con la finalidad de prevenir y evitar daños o deterioro de las condiciones físicas de la misma, permitiendo su recuperación o renovación; c) Apoyar en la atención de problemas que se le presenten al personal de la Unidad para la Prevención Comunitaria de la Violencia, respecto al mantenimiento de instalaciones, con la finalidad de mantenerlas en condiciones de funcionamiento óptimas; d) Apoyar en el montaje de eventos que se realizan en la Unidad para la Prevención Comunitaria de la Violencia, con la finalidad de atender las solicitudes eficientemente del personal que lo requiere.	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
167	CLAUDIA GABRIELA GRANADOS ORDOÑEZ	SECCIÓN DE COMPRAS	1	Q6,000.00	a) Brindar apoyo en efectuar las gestiones necesarias para enviar y recibir los documentos o correspondencia de otras secciones o departamentos de "La Unidad" requeridas, a fin de desarrollar sus actividades; b) Brindar apoyo actualizando el archivo de la Sección de Compras de forma digital y física, con el fin de mantener actualizados los archivos administrativos y técnicos que resulten de las actividades diarias; c) Brindar apoyo en elaborar mensualmente el requerimiento de insumos de oficina, con el fin de mantener todo lo necesario para el desarrollo de las actividades de la Sección; d) Brindar apoyo en la implementación de procesos para llevar el control adecuado de los correlativos de oficios, conocimientos y providencias que se emiten en la Sección de Compras, a fin de mantener un registro sobre las gestiones realizadas.	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
168	OTTO RENÉ CELADA SPILLARI	SECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL	2	Q9,645.16	a) Apoyar en la elaboración de cronogramas necesarios para la realización de eventos, con el propósito de garantizar la calidad de servicio y satisfacer las necesidades de La Unidad a nivel metropolitano y departamental; b) Apoyar a la Sección de Comunicación Social con la logística y la etiqueta elaborando programas de actos protocolarios de las diferentes actividades, a fin de dar cumplimiento a la programación de las actividades establecidas; c) Apoyar durante la elaboración de estrategias de comunicación interna, a fin de dar cumplimiento a las actividades en las que se involucra la Unidad;	CORRESPONDIENTE DEL 17 AL 31 OCTUBRE Y NOVIEMBRE
169	ANGEL EDUARDO GOMEZ TURUY	DEPARTAMENTO DE ORGANIZACIÓN PARA LA PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA JUVENIL	1	Q7,000.00	a) Brindar apoyo en la realización de diagnósticos y planes de prevención, a fin de determinar las problemáticas que afectan a la juventud y disminuir la violencia en las comunidades; b) Brindar apoyo en el acompañamiento de actividades recreativas realizadas por las Juntas de Participación Juvenil -JPJ-, con el fin de promover una convivencia pacífica dentro de las comunidades a nivel metropolitano y departamental; c) Brindar apoyo en la elaboración de bitácoras, calendarizaciones, presentaciones, informes y matrices de trabajo de campo, con el objeto de sistematizar los procesos implementados en cada comunidad.	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
170	JUNIOR JOSUÉ ALCÁ TORRES	DEPARTAMENTO DE ORGANIZACIÓN PARA LA PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA JUVENIL	1	Q7,000.00	a) Brindar apoyo en la realización de diagnósticos y planes de prevención, a fin de determinar las problemáticas que afectan a la juventud y disminuir la violencia en las comunidades; b) Brindar apoyo en el acompañamiento de actividades recreativas realizadas por las Juntas de Participación Juvenil -JPJ-, con el fin de promover una convivencia pacífica dentro de las comunidades a nivel metropolitano y departamental; c) Brindar apoyo en la elaboración de bitácoras, calendarizaciones, presentaciones, informes y matrices de trabajo de campo, con el objeto de sistematizar los procesos implementados en cada comunidad.	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
171	MAURICIO ASTORUBAL ALFREDO DE LEÓN CRUZ	DEPARTAMENTO DE ORGANIZACIÓN PARA LA PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA JUVENIL	1	Q7,000.00	a) Brindar apoyo en la realización de diagnósticos y planes de prevención, a fin de determinar las problemáticas que afectan a la juventud y disminuir la violencia en las comunidades; b) Brindar apoyo en el acompañamiento de actividades recreativas realizadas por las Juntas de Participación Juvenil -JPJ-, con el fin de promover una convivencia pacífica dentro de las comunidades a nivel metropolitano y departamental; c) Brindar apoyo en la elaboración de bitácoras, calendarizaciones, presentaciones, informes y matrices de trabajo de campo, con el objeto de sistematizar los procesos implementados en cada comunidad.	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE



MINISTERIO DE GOBERNACIÓN
INFORMACIÓN DE TRANSPARENCIA
UNIDAD PARA LA PREVENCIÓN COMUNITARIA DE LA VIOLENCIA
NOMBRE DEL GOBERNADOR O DIRECTOR: Mgtr. JHEFRY HERNÁN MORÁN ESPINO
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN: JUAN CARLOS TOBAR LUCERO
MES DEL GASTO A PUBLICAR: MES DE NOVIEMBRE DE 2018



Personal Renglón 029 (Otras Remuneraciones de Personal Temporal)						
Quién	Donde	Cuándo	Cuanto	Para qué se ejecuta el gasto		
Nombres y apellidos	Unidad Administrativa	No. Meses a cancelar	Total cancelado	Actividades Realizadas	Avances y/o Resultados	
172	MÉLIDA YECENI VÁSQUEZ SUCHITE	SECCIÓN DE ESCUELAS SEGURAS	1	Q9,000.00	a) Asesorar en la elaboración de material de apoyo en los diferentes programas que se desarrollan en "La Unidad", a fin de que se fortalezcan los temas de Prevención; b) Asesorar en la elaboración de informes sobre los resultados obtenidos de los estudios psicológicos a personas que les sean requeridas, a fin de elaborar una ruta de atención a casos referidos por establecimientos educativos que forman parte del programa Escuelas Seguras; c) Asesorar en asistir a reuniones con instituciones que aborden el tema de Prevención de la Violencia, con el fin de identificar casos de daños psicológicos en niños de los diferentes establecimientos educativos que forman parte del Programa Escuelas Seguras a nivel metropolitano y departamental.	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
173	HÉCTOR OCTAVIO GÁMEZ GÁLVEZ	SECCIÓN DE ESCUELAS SEGURAS	1	Q6,000.00	a) Brindar apoyo en la realización de talleres sobre temas de prevención de la violencia dirigidos a docentes, estudiantes y padres/madres de familia, con el propósito de brindar herramientas para la prevención de la violencia con el contexto educativo; b) Brindar apoyo en la presentación y actualización de los módulos educativos, con el fin de fortalecer los contenidos de los programas y sistematizar los procesos implementados en los establecimientos educativos a nivel metropolitano y departamental; c) Brindar apoyo en la organización de actividades de formación y recreación, con el propósito de fortalecer la convivencia pacífica en la comunidad educativa; d) Brindar apoyo en la elaboración de diagnósticos participativos en establecimientos educativos, con el fin de identificar problemáticas de violencia que afectan a los estudiantes.	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
174	GLORIA ANGÉLICA PÉREZ ESQUIVEL	DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO FINANCIERO	1	Q4,500.00	a) Brindar apoyo elaborando informes mensuales del mantenimiento preventivo y correctivo realizado al equipo tecnológico de la Unidad, con la finalidad de que los equipos tecnológicos se encuentren en óptimas condiciones; b) Brindar apoyo durante los procesos de mantenimiento preventivo y correctivo del equipo tecnológico de la Unidad, con el objeto de prevenir desperfectos en los equipos con que cuenta la Unidad; c) Brindar apoyo en la recepción de consultas o requerimientos solicitados por los diferentes Departamentos o Secciones de "La Unidad", con el fin de atender adecuadamente cada solicitud.	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
175	VALERIA RODRIGUEZ MORÁN	SECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS	1	Q7,000.00	a) Brindar apoyo en el proceso de recepción y revisión de facturas e informes mensuales de los contratistas que prestan servicios Técnicos y Profesionales Individuales en General en la Unidad, con el fin de gestionar el pago en el tiempo establecido; b) Brindar apoyo a la Sección de Recursos Humanos en la conformación de expedientes de contratación, a fin de que los mismos cumplan con los requisitos establecidos de acuerdo a la Ley de Contrataciones del Estado; c) Apoyar durante la elaboración de contratos y revisión de fianzas, con el propósito de cumplir con lo establecido en la Ley de Contrataciones del Estado; d) Brindar apoyo en la actualización de la base de datos del personal de la Unidad, a fin de mantener un registro detallado referente al Recurso Humano.	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
176	ODILIA PABLO	SECCIÓN DE ORGANIZACIÓN DEPARTAMENTAL DEL DEPARTAMENTO DE ORGANIZACIÓN COMUNITARIA PARA LA PREVENCIÓN	1	Q8,000.00	a) Apoyar en identificar Instituciones Sociales y que estén involucradas en temas de prevención con presencia en cada territorio asignado, con el fin de elaborar y actualizar de manera conjunta mapas de actores locales y la legalización de las Comisiones de Prevención de la Violencia; b) Apoyar a las Comisiones de Prevención de la Violencia en la elaboración de procesos de diagnóstico participativo, construcción de planes y políticas de prevención, a fin de contar con insumos que faciliten la realización del análisis y permita priorizar la problemática del territorio; c) Apoyar en propiciar acercamientos entre cuerpos policiales y comunidades sociales organizadas en las distintas áreas territoriales, a fin de fortalecer la proximidad entre autoridad y comisión de prevención de la violencia; d) Apoyar en la recopilación de información sobre incidencia de hechos delictivos, con el propósito de colaborar con los gobiernos locales y comisiones de prevención de la violencia en la implementación de actividades sociales, culturales y deportivas que mejoren la convivencia pacífica y contribuyan a la reducción de actos de violencia a nivel metropolitano y departamental;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
177	JENNIFER STHEFANIA LEPE BRIONES	SECCIÓN DE PREVENCIÓN POST-PENITENCIARIA	1	Q6,500.00	a) Brindar apoyo en la elaboración de documentos mediante formatos y criterios establecidos por "La Unidad", con el fin de realizar los informes requeridos por las autoridades superiores; b) Brindar apoyo a la Sección de Prevención Post-Penitenciaria en la implementación y creación de base de datos, con el fin de elaborar el directorio del personal y de las instituciones con quien se mantiene relación; c) Brindar apoyo a la Sección de Prevención Post-Penitenciaria asistiendo a reuniones y actividades a nivel metropolitano y departamental, a fin de recabar información para la elaboración de informes sobre los proyectos y programas de la Unidad.	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
178	RUTH GABRIELA GARCÍA REYES	SECCIÓN DE PREVENCIÓN POST-PENITENCIARIA	1	Q6,500.00	a) Brindar apoyo en la elaboración de documentos mediante formatos y criterios establecidos por "La Unidad", con el fin de realizar los informes requeridos por las autoridades superiores; b) Brindar apoyo a la Sección de Prevención Post-Penitenciaria en la implementación y creación de base de datos, con el fin de elaborar el directorio del personal y de las instituciones con quien se mantiene relación; c) Brindar apoyo a la Sección de Prevención Post-Penitenciaria asistiendo a reuniones y actividades a nivel metropolitano y departamental, a fin de recabar información para la elaboración de informes sobre los proyectos y programas de la Unidad.	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
179	TATIANA HESSARELE SÁNCHEZ	SECCIÓN DE APOYO LOGÍSTICO	2	Q11,870.97	a) Brindar apoyo elaborando el archivo y digitalización de los documentos que ingresan y egresan de la Coordinación General, a fin de lograr el fácil acceso y consulta de los mismos; b) Brindar apoyo al Coordinador General y personal que nombre, en las gestiones relacionadas al trámite de vísticos de todas las actividades a las que asisten a nivel metropolitano y departamental, a fin de que se pueda cumplir con el proceso establecido; c) Brindar apoyo al Coordinador General asistiendo a reuniones y actividades a nivel metropolitano y departamental, a fin de recabar información para la elaboración de informes sobre los proyectos y programas de la Unidad y así mismo llevar un control de las diligencias agendadas para la máxima autoridad de la Institución; d) Brindar apoyo en el proceso de envío y recepción de correspondencia de otras secciones o departamentos de "La Unidad", con el fin de llevar un registro de la misma y hacerla llegar a donde corresponda; e) Brindar apoyo en la implementación de procesos para llevar el control adecuado de los correlativos de oficios, conocimientos y providencias que se emiten en la Coordinación General, a fin de mantener un registro sobre las gestiones realizadas por el Coordinador General; y f) Atender las solicitudes que sobre la ejecución de este contrato haga "LA UNIDAD" o sus autoridades superiores.	CORRESPONDIENTE DEL 17 AL 31 OCTUBRE Y NOVIEMBRE
180	KRYSTHEL CELESTE MÉNDEZ LEMUS	SECCIÓN DE ORGANIZACIÓN DEPARTAMENTAL DEL DEPARTAMENTO DE ORGANIZACIÓN COMUNITARIA PARA LA PREVENCIÓN	1	Q9,000.00	a) Brindar apoyo en identificar Instituciones Sociales y que estén involucradas en temas de prevención con presencia en cada territorio asignado, con el fin de elaborar y actualizar de manera conjunta mapas de actores locales y la legalización de las Comisiones de Prevención de la Violencia; b) Brindar apoyo a las Comisiones de Prevención de la Violencia en la elaboración de procesos de diagnóstico participativo, construcción de planes y políticas de prevención, a fin de contar con insumos que faciliten la realización del análisis y permita priorizar la problemática del territorio; c) Brindar apoyo en propiciar acercamientos entre cuerpos policiales y comunidades sociales organizadas en las distintas áreas territoriales, a fin de fortalecer la proximidad entre autoridad y comisión de prevención de la violencia; d) Brindar apoyo en la recopilación de información sobre incidencia de hechos delictivos, con el propósito de colaborar con los gobiernos locales y comisiones de prevención de la violencia en la implementación de actividades sociales, culturales y deportivas que mejoren la convivencia pacífica y contribuyan a la reducción de actos de violencia a nivel metropolitano y departamental; e) Brindar apoyo en implementar procedimientos establecidos en el Modelo de Abordaje, con el objetivo de contar con planes y políticas de prevención orientadas a fortalecer los factores de protección y los factores que incidan en la reducción de la violencia;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE



MINISTERIO DE GOBERNACIÓN
INFORMACIÓN DE TRANSPARENCIA
UNIDAD PARA LA PREVENCIÓN COMUNITARIA DE LA VIOLENCIA
NOMBRE DEL GOBERNADOR O DIRECTOR: Mgtr. JHEFRY HERNÁN MORÁN ESPINO
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN: JUAN CARLOS TOBAR LUCERO
MES DEL GASTO A PUBLICAR: MES DE NOVIEMBRE DE 2018



Personal Renglón 029 (Otras Remuneraciones de Personal Temporal)						
Quién	Donde	Cuándo	Cuanto	Para qué se ejecuta el gasto		
Nombres y apellidos	Unidad Administrativa	No. Meses a cancelar	Total cancelado	Actividades Realizadas	Avances y/o Resultados	
181	KARLA BETZAIDA CARDONA ARREAGA DE POJOY	SECCIÓN DE GÉNERO Y MULTICULTURALIDAD DEL DEPARTAMENTO DE ORGANIZACIÓN COMUNITARIA PARA LA PREVENCIÓN	2	Q16,000.00	a) Brindar apoyo en dar seguimiento de los casos que presenten Violencia Intrafamiliar -VIF-, Violencia Contra la Mujer -VCM-, Violencia Contra Hombres -VCH-, Violencia Sexual -VS-, Trata y Explotación Sexual y otras violencias de género y multiculturalidad, a fin de apoyar en los procesos a los casos para elevarlos a Instancias Jurídicas; b) Brindar apoyo en la elaboración de campañas de socialización, sensibilización y capacitación en temas referentes al género y multiculturalidad en las dependencias públicas y población en general, a fin de dar a conocer los planes de "La Unidad" a nivel metropolitano y departamental; c) Brindar apoyo en dar seguimiento a los programas y proyectos que "La Unidad" promueve en temas de equidad y transversalización de género y multiculturalidad en las comunidades, a fin de aumentar la participación de otros organismos, entidades, dependencias, Secretarías de Estado, iniciativa privada y sociedad civil en general	CORRESPONDIENTE AL MES DE OCTUBRE Y NOVIEMBRE
182	ROSA MILDRED ARREAGA MEZA	SECCIÓN DE ORGANIZACIÓN DEPARTAMENTAL DEL DEPARTAMENTO DE ORGANIZACIÓN COMUNITARIA PARA LA PREVENCIÓN	1	Q8,000.00	a) Apoyar en identificar Instituciones Sociales y que estén involucradas en temas de prevención con presencia en cada territorio asignado, con el fin de elaborar y actualizar de manera conjunta mapas de actores locales y la legalización de las Comisiones de Prevención de la Violencia; b) Apoyar a las Comisiones de Prevención de la Violencia en la elaboración de procesos de diagnóstico participativo, construcción de planes y políticas de prevención, a fin de contar con insumos que faciliten la realización del análisis y permita priorizar la problemática del territorio; c) Apoyar en propiciar acercamientos entre cuerpos policiales y comunidades sociales organizadas en las distintas áreas territoriales, a fin de fortalecer la proximidad entre autoridad y comisión de prevención de la violencia en la implementación de actividades sociales, culturales y deportivas que mejoren la convivencia pacífica y contribuyan a la reducción de actos de violencia a nivel metropolitano y departamental.	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
183	ANDRÉS ENRIQUE GÓMEZ DELGADO	DEPARTAMENTO DE ANÁLISIS E INVESTIGACIÓN SOCIO-DELICTUAL	1	Q6,500.00	a) Apoyar durante la recopilación y elaboración del análisis de información en observatorios, sobre la situación en la región asignada alrededor de temas de prevención de la violencia y el delito, contexto criminal, riesgos y límites de intervención, a fin de apoyar en la elaboración de políticas que respondan a las necesidades de la población; b) Apoyar durante la elaboración de informes sobre temas relevantes de seguridad ciudadana, gobernabilidad, violencia y delito, basándose en información recopilada de reuniones con organizaciones gubernamentales de diferente abordaje en estos temas, con el propósito de ser utilizada al momento de generar estrategias de prevención de la violencia y el delito; c) Apoyar durante capacitaciones internas y externas en temas relacionados a violencia urbana y rural, delitos en general, seguridad ciudadana y convivencia pacífica, a fin de fortalecer las herramientas y actividades que se realizan en los observatorios, así como brindar seguimiento y monitoreo.	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
184	LAURA SOFÍA ORDÓÑEZ CASTILLO	SECCIÓN DE COOPERACIÓN	1	Q7,000.00	a) Brindar apoyo en el proceso de recepción de correspondencia que ingresa de las secciones o departamentos que integran la Unidad para la Prevención Comunitaria de la Violencia, con el fin de llevar registros que permitan la ubicación y traslado de la misma; b) Apoyar a la Sección de Cooperación en la elaboración de proyecciones mensuales de insumos, a fin de contar con materiales necesarios para el desarrollo eficiente de las actividades; c) Brindar apoyo durante la implementación de procesos que permitan contar con controles adecuados de la documentación oficial que se emite en la Sección de Cooperación, a fin de darle seguimiento a las gestiones realizadas por la Sección de Cooperación; d) Brindar apoyo a la Sección de Cooperación asistiendo a reuniones y actividades a nivel metropolitano y departamental, a fin de recabar información para la elaboración de informes sobre los proyectos y programas de la Unidad.	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
185	DIEGO LEONEL LÓPEZ NAVICHOQUE	SECCIÓN DE APOYO LOGÍSTICO	1	Q5,000.00	a) Apoyar en la elaboración de cronogramas de mantenimiento preventivo de los vehículos asignados a "La Unidad", con el fin de garantizar su buen funcionamiento para realizar las actividades diarias; b) Apoyar en la elaboración de controles sobre los recursos de sonido, telefonía, iluminación y otras reparaciones que se necesiten dentro de "La Unidad", a fin de contar con información actualizada sobre el uso por los diferentes Departamentos de la Institución; c) Apoyar en la custodia y asignación de vehículos en base a las instrucciones del Encargado de la Sección, a fin de dar cumplimiento a las actividades que realice "La Unidad" en el interior del País; d) Apoyar en la implementación de procedimientos para el mantenimiento de las instalaciones de la Unidad para la Prevención Comunitaria de la Violencia, con la finalidad de mantenerlas en óptimas condiciones.	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
186	SONIA STEFANIE WILLIAMS LÓPEZ	SECCIÓN DE ESCUELAS SEGURAS	1	Q4,500.00	a) Brindar apoyo en la realización de talleres sobre temas de prevención de la violencia dirigidos a docentes, estudiantes y padres/madres de familia, con el propósito de brindar herramientas para la prevención de la violencia con el contexto educativo; b) Brindar apoyo en la presentación y actualización de los módulos educativos, con el fin de fortalecer los contenidos de los programas y sistematizar los procesos implementados en los establecimientos educativos a nivel metropolitano y departamental; c) Brindar apoyo en la organización de actividades de formación y recreación, con el propósito de fortalecer la convivencia pacífica en la comunidad educativa.	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
187	KARLA ROXANA FERNÁNDEZ SANTIAGO	DEPARTAMENTO DE ORGANIZACIÓN COMUNITARIA PARA LA PREVENCIÓN	1	Q13,000.00	a) Asesorar en la elaboración de estrategias de acercamiento con Instituciones Sociales involucradas en temas de prevención de violencia, con el fin de elaborar y actualizar de manera conjunta mapas de actores locales y legalización de las Comisiones de Prevención de la Violencia en los municipios priorizados; b) Asesorar a las Comisiones de Prevención de la Violencia de los municipios priorizados en la elaboración de procesos de diagnóstico participativo, construcción de planes y políticas de prevención, a fin de contar con insumos que faciliten la realización del análisis y permita priorizar la problemática del territorio; c) Asesorar en la elaboración de estrategias de acercamiento entre cuerpos policiales y comunidades sociales organizadas en las distintas áreas territoriales de los municipios priorizados, a fin de fortalecer la proximidad entre autoridades y comisiones de prevención de la violencia; d) Asesorar en el proceso de recopilación de información sobre incidencia de hechos delictivos, con el propósito de colaborar con los gobiernos locales y comisiones de prevención de la violencia en la implementación de actividades sociales, culturales y deportivas que mejoren la convivencia pacífica y contribuyan a la reducción de actos de violencia a nivel metropolitano y departamental; e) Asesorar en proceso de implementación del Modelo de Abordaje de la Unidad para la Prevención Comunitaria de la Violencia en los municipios priorizados, con el objetivo de establecer planes y políticas relacionadas a la prevención y fortalecimiento de la reducción de violencia.	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
188	ANA LIDIA TRINIDAD ORDOÑEZ GARCÍA	DEPARTAMENTO DE ORGANIZACIÓN COMUNITARIA PARA LA PREVENCIÓN	1	Q9,000.00	a) Asesorar en la elaboración de estrategias de acercamiento con instituciones sociales involucradas en temas de prevención de violencia, con el fin de elaborar y actualizar de manera conjunta mapas de actores locales y legalización de comisiones de Prevención de la Violencia; b) Asesorar a las Comisiones de Prevención de la Violencia en la elaboración de procesos de diagnóstico participativo, construcción de planes y políticas de prevención, a fin de contar con insumos que faciliten la realización del análisis y permita priorizar la problemática del territorio; c) Asesorar en la elaboración de estrategias de acercamiento entre los cuerpos policiales y comunidades Policiales organizadas en las distintas áreas territoriales, a fin de fortalecer la proximidad entre autoridades y Comisión de la Prevención de la Violencia; d) Asesorar en el proceso de recopilación de información sobre incidencia de hechos delictivos, con el propósito de colaborar con los gobiernos locales y comisiones de prevención de la violencia en la implementación de actividades sociales, culturales y deportivas que mejoren la convivencia pacífica y contribuyen a la reducción de actores de violencia a nivel metropolitana y departamental; e) Asesorar en el proceso de la implementación del modelo de abordaje de la Unidad para la Prevención Comunitaria de la Violencia, con el objetivo de establecer planes y políticas relacionadas a la prevención y fortaleciendo la reducción de la violencia.	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE



MINISTERIO DE GOBERNACIÓN
INFORMACIÓN DE TRANSPARENCIA
UNIDAD PARA LA PREVENCIÓN COMUNITARIA DE LA VIOLENCIA
NOMBRE DEL GOBERNADOR O DIRECTOR: Mgtr. JHEFRY HERNÁN MORÁN ESPINO
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN: JUAN CARLOS TOBAR LUCERO
MES DEL GASTO A PUBLICAR: MES DE NOVIEMBRE DE 2018



Personal Renglón 029 (Otras Remuneraciones de Personal Temporal)						
	Quién	Donde	Cuándo	Cuanto	Para qué se ejecuta el gasto	
	Nombres y apellidos	Unidad Administrativa	No. Meses a cancelar	Total cancelado	Actividades Realizadas	Avances y/o Resultados
189	ERVIN DANILO GONZÁLEZ PÉREZ	SECCIÓN DE ORGANIZACIÓN DEPARTAMENTAL DEL DEPARTAMENTO DE ORGANIZACIÓN COMUNITARIA PARA LA PREVENCIÓN	1	Q9,000.00	a) Asesorar en identificar Instituciones Sociales y que estén involucradas en temas de prevención con presencia en cada territorio asignado, con el fin de elaborar y actualizar de manera conjunta mapas de actores locales y la legalización de las Comisiones de Prevención de la Violencia; b) Asesorar en las Comisiones de Prevención de la Violencia en la elaboración de procesos de diagnóstico participativo, construcción de planes y políticas de prevención, a fin de contar con insumos que faciliten la realización del análisis y permita priorizar la problemática del territorio; c) Asesorar en propiciar acercamientos entre cuerpos policiales y comunidades sociales organizadas en las distintas áreas territoriales, a fin de fortalecer la proximidad entre autoridad y comisión de prevención de la violencia; d) Asesorar en la recopilación de información sobre incidencia de hechos delictivos, con el propósito de colaborar con los gobiernos locales y comisiones de prevención de la violencia en la implementación de actividades sociales, culturales y deportivas que mejoren la convivencia pacífica y contribuyan a la reducción de actos de violencia a nivel metropolitano y departamental; e) Asesorar en implementar procedimientos establecidos en el Modelo de Abordaje, con el objetivo de contar con planes y políticas de prevención orientadas a fortalecer los factores de protección y los factores que incidan en la reducción de la violencia.	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
190	JOSUÉ ONIEL BENÍTEZ PÉREZ	SECCIÓN DE ORGANIZACIÓN DEPARTAMENTAL DEL DEPARTAMENTO DE ORGANIZACIÓN COMUNITARIA PARA LA PREVENCIÓN	1	Q9,000.00	a) Asesorar en identificar Instituciones Sociales y que estén involucradas en temas de prevención con presencia en cada territorio asignado, con el fin de elaborar y actualizar de manera conjunta mapas de actores locales y la legalización de las Comisiones de Prevención de la Violencia; b) Asesorar en las Comisiones de Prevención de la Violencia en la elaboración de procesos de diagnóstico participativo, construcción de planes y políticas de prevención, a fin de contar con insumos que faciliten la realización del análisis y permita priorizar la problemática del territorio; c) Asesorar en propiciar acercamientos entre cuerpos policiales y comunidades sociales organizadas en las distintas áreas territoriales, a fin de fortalecer la proximidad entre autoridad y comisión de prevención de la violencia; d) Asesorar en la recopilación de información sobre incidencia de hechos delictivos, con el propósito de colaborar con los gobiernos locales y comisiones de prevención de la violencia en la implementación de actividades sociales, culturales y deportivas que mejoren la convivencia pacífica y contribuyan a la reducción de actos de violencia a nivel metropolitano y departamental; e) Asesorar en implementar procedimientos establecidos en el Modelo de Abordaje, con el objetivo de contar con planes y políticas de prevención orientadas a fortalecer los factores de protección y los factores que incidan en la reducción de la violencia.	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
191	RUTH DINORA REYES VICENTE	SECCIÓN DE ESCUELAS SEGURAS	1	Q6,000.00	a) Brindar apoyo en la realización de talleres sobre temas de prevención de la violencia dirigidos a docentes, estudiantes y padres/madres de familia, con el propósito de brindar herramientas para la prevención de la violencia con el contexto educativo; b) Brindar apoyo en la presentación y actualización de los módulos educativos, con el fin de fortalecer los contenidos de los programas y sistematizar los procesos implementados en los establecimientos educativos a nivel metropolitano y departamental; c) Brindar apoyo en la organización de actividades de formación y recreación, con el propósito de fortalecer la convivencia pacífica en la comunidad educativa.	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
192	EULALIA JOSÉ JIMÉNEZ FELIPE	DEPARTAMENTO DE ANÁLISIS E INVESTIGACIÓN SOCIO-DELICTUAL	1	Q13,000.00	a) Asesorar durante la recopilación y elaboración del análisis de información sobre la situación en la región asignada, alrededor de temas de prevención de la violencia y el delito, contexto criminal, riesgos y límites de intervención, a fin de apoyar en la elaboración de políticas que respondan a las necesidades de la población; b) Asesorar en reuniones a nivel inter institucional de índole gubernamental, con el propósito de intercambiar información relevante de prevención de la violencia y el delito, gobernabilidad, seguridad ciudadana y estadísticas mensuales sobre delitos priorizados a nivel metropolitano y departamental; c) Asesorar durante la elaboración de informes sobre temas relevantes con seguridad ciudadana, gobernabilidad, violencia y delito, basándose en información recopilada de reuniones con organizaciones de diferente abordaje en estos temas, con el propósito de ser utilizada al momento de generar estrategias de prevención de la violencia y el delito; d) Asesorar durante capacitaciones internas y externas en temas relacionados a violencia urbana y rural, delitos en general, seguridad ciudadana y convivencia pacífica, a fin de fortalecer las herramientas y actividades que se realizan en los observatorios, así como brindar seguimiento y monitoreo.	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
193	AURA ALICIA REYES MORALES	SECCIÓN DE APOYO LOGÍSTICO	1	Q4,000.00	a) Apoyar en la implementación de procedimientos para el mantenimiento de las instalaciones de la Unidad para la Prevención Comunitaria de la Violencia, con la finalidad de mantenerlas en óptimas condiciones; b) Brindar apoyo en la implementación de estrategias para la desodorización y sanitización de las áreas de trabajo del personal de la Unidad para la Prevención Comunitaria de la Violencia, con el fin de reducir malos olores y contaminantes; c) Brindar apoyo en el mantenimiento correctivo y preventivo de la infraestructura de la Unidad para la Prevención Comunitaria de la Violencia, con la finalidad de prevenir y evitar daños o deterioro de las condiciones físicas de la misma, permitiendo su recuperación o renovación; d) Apoyar en la atención de problemas que se le presenten al personal de la Unidad para la Prevención Comunitaria de la Violencia, respecto al mantenimiento de instalaciones, con la finalidad de mantenerlas en condiciones de funcionamiento predeterminado; e) Apoyar en el montaje de eventos que se realizan en la Unidad para la Prevención Comunitaria de la Violencia, con la finalidad de atender las solicitudes eficientemente del personal que lo requiere.	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
194	CINDY BLANCA CRISTINA CASTRO VILLATORO	SECCIÓN DE ESCUELAS SEGURAS	1	Q4,500.00	a) Brindar apoyo en la realización de talleres sobre temas de prevención de la violencia dirigidos a docentes, estudiantes y padres/madres de familia, con el propósito de brindar herramientas para la prevención de la violencia con el contexto educativo; b) Brindar apoyo en la presentación y actualización de los módulos educativos, con el fin de fortalecer los contenidos de los programas y sistematizar los procesos implementados en los establecimientos educativos a nivel metropolitano y departamental; c) Brindar apoyo en la organización de actividades de formación y recreación, con el propósito de fortalecer la convivencia pacífica en la comunidad educativa.	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
195	NOLBERTO LÓPEZ GRAVE	SECCIÓN DE TESORERÍA	1	Q6,500.00	a) Apoyar en la revisión de los expedientes que se pagan por medio de Fondo Rotativo, con el propósito de verificar el cumplimiento de los requerimientos formulados por la Unidad de Administración Financiera -UDAF-; b) Apoyar durante la elaboración de cheques para el pago de gastos por traslado al personal contratado, con el fin de que las mismas se encuentren correctamente elaboradas y contengan los soportes respectivos para su trámite de pago; c) Apoyar en la elaboración de cheques para pago a proveedores, a fin de dar cumplimiento con los compromisos adquiridos por la Institución; d) Apoyar actualizando el archivo de toda la documentación de la Sección de Tesorería de forma digital y física, con el fin de mantener actualizados los archivos administrativos y técnicos que resulten de las actividades diarias.	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
196	CARLOS DANDY REYES CUEVAS	SECCIÓN DE APOYO LOGÍSTICO	1	Q7,500.00	a) Brindar apoyo en identificar cualquier anomalía o problema de seguridad de los vehículos, con el fin de garantizar su buen funcionamiento en las actividades diarias; b) Brindar apoyo en revisar periódicamente los vehículos, para verificar que se encuentren en buen estado y óptimas condiciones de limpieza, con el objeto de mantenerlos en buenas condiciones para realizar eficientemente las comisiones al interior del país; c) Brindar apoyo en la elaboración de procedimientos de mejora relacionados al resguardo y cuidado de los vehículos, con el objeto de llevar un registro de entradas y salidas de las instalaciones.	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
197	DINA LUCÍA VÁSQUEZ REYES	Departamento de Capacitación y Desarrollo Institucional	1	Q6,500.00	a) Brindar apoyo realizando las gestiones necesarias para enviar y recibir correspondencia de otras secciones del Departamento de Capacitación y Desarrollo Institucional, con el fin de mantener el desarrollo normal de las actividades; b) Brindar apoyo en el acompañamiento de actividades realizadas a nivel metropolitano y departamental, con el fin de promover los programas del Departamento de Capacitación y Desarrollo Institucional; c) Apoyar en reuniones o talleres convocados por el Departamento de Capacitación y Desarrollo Institucional, a fin de llevar un registro de memorias y listado de participantes de cada actividad realizada; d) Apoyar en la elaboración de cronogramas necesarios para la realización de eventos, con el fin de garantizar la calidad de servicio y satisfacer las necesidades del Departamento de Capacitación y Desarrollo Institucional.	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
198	GUADALUPE ELIZABETH SAGASTUME MOSCOSO DE CRUZ	SECCIÓN DE ESCUELAS SEGURAS	1	Q9,000.00	a) Asesorar en la elaboración de material de apoyo en los diferentes programas que se desarrollan en "La Unidad", a fin de que se fortalezcan los temas de prevención; b) Asesorar en la elaboración de informes sobre los resultados obtenidos de los estudios psicológicos a personas que les sean requeridas, a fin de elaborar una ruta de atención a casos referidos por establecimientos educativos que forman parte del programa Escuelas Seguras; c) Asesorar en asistir a reuniones con instituciones que aborden el tema de Prevención de la Violencia, con el fin de identificar casos de daños psicológicos en niños de los diferentes establecimientos educativos que forman parte del Programa Escuelas Seguras a nivel metropolitano y departamental;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE



MINISTERIO DE GOBERNACIÓN
INFORMACIÓN DE TRANSPARENCIA
UNIDAD PARA LA PREVENCIÓN COMUNITARIA DE LA VIOLENCIA
NOMBRE DEL GOBERNADOR O DIRECTOR: Mgtr. JHEFRY HERNÁN MORÁN ESPINO
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN: JUAN CARLOS TOBAR LUCERO
MES DEL GASTO A PUBLICAR: MES DE NOVIEMBRE DE 2018



Personal Renglón 029 (Otras Remuneraciones de Personal Temporal)						
	Quién	Donde	Cuándo	Cuanto	Para qué se ejecuta el gasto	
	Nombres y apellidos	Unidad Administrativa	No. Meses a cancelar	Total cancelado	Actividades Realizadas	Avances y/o Resultados
199	BYRON MIGUEL REYES GÓMEZ	SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SERVICIO CÍVICO	1	Q9,000.00	a) Apoyar en la elaboración de base de datos del personal capacitado y en la producción de informes periódicos, con el fin de establecer controles actualizados de información estratégica que requiera la Secretaría Ejecutiva del Servicio Cívico; b) Apoyar en el acompañamiento de actividades realizadas a nivel metropolitano y departamental, con el fin de promover los programas de la Secretaría Ejecutiva del Servicio Cívico; c) Apoyar durante la elaboración de cronogramas para la realización de eventos, con la finalidad de garantizar la calidad de servicio y satisfacer las necesidades de la Secretaría; d) Brindar apoyo en la elaboración de informes periódicos de los avances en relación a las metas planteadas de los diferentes proyectos que son parte de la Secretaría, a fin de dar seguimiento a los objetivos y metas propuestas por la Institución;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
200	MAXIMO ISMAEL GODINEZ DOMINGUEZ	COORDINACIÓN GENERAL	1	Q15,000.00	a) Asesorar a la Coordinación General revisando reportes generados por la Sección de Presupuesto, a fin de conocer los saldos presupuestarios reales de cada renglón y dar seguimiento a la ejecución presupuestaria; b) Asesorar elaborando informes sobre las gestiones administrativas y financieras, a fin de verificar se de cumplimiento a las atribuciones, políticas, procedimientos y normas a cargo del Departamento Administrativo Financiero se ejecuten conforme a lo establecido en las leyes, reglamentos, normas, procedimientos, circulares y otro instrumento de aplicación; c) Asesorar a la Coordinación General en los procesos de contrataciones y adquisiciones, a fin de que los mismos se realicen de conformidad con la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento; d) Asesorar a la Coordinación General informando sobre las diferentes solicitudes en tránsito de pago, con el propósito de que las mismas cumplan con la documentación solicitada por la Unidad de Administración Financiera -UDAF-.	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
201	JOSÉ DAVID ARCHILA MONTENEGRO	SECCIÓN DE APOYO LOGÍSTICO	1	Q7,500.00	a) Brindar apoyo en identificar cualquier anomalía o problema de seguridad de los vehículos, con el fin de garantizar su buen funcionamiento en las actividades diarias; b) Brindar apoyo en revisar periódicamente los vehículos, para verificar que se encuentren en buen estado y óptimas condiciones de limpieza, con el objeto de mantenerlos en buenas condiciones para realizar eficientemente las comisiones al interior del país; c) Brindar apoyo en la elaboración de procedimientos de mejora relacionados al resguardo y cuidado de los vehículos, con el objeto de llevar un registro de entradas y salidas de las instalaciones.	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
202	MARCIAL DAVID MORALES PÉREZ	SECCIÓN DE PREVENCIÓN POST-PENITENCIARIA	1	Q15,000.00	a) Asesorar a la Sección de Prevención Post-Penitenciaria durante el desarrollo del programa integral del tratamiento de readaptación social, basado en la reparación del daño, capacitación para el trabajo, educación, disciplina, así como la adquisición de herramientas cognitivas, a fin de facilitar la integración productiva al seno familiar y social del beneficiario; b) Asesorar en el desarrollo de programas con enfoque psicosocial, que identifique las necesidades de los beneficiarios y la familia, con el fin de readaptarlos a la sociedad y a la familia; c) Asesorar en los procesos de implementación para mejorar las relaciones afectivas y emocionales de los beneficiarios con participación de la familia y el entorno social, con el fin de fortalecer el nivel de pertenencia; d) Asesorar en la elaboración de documentos mediante formatos y criterios establecidos por "La Unidad", con el fin de elaborar informes requeridos por las autoridades superiores;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
203	EVA ELIZABETH CIFUENTES JOLÓN DE HERNÁNDEZ	SECCIÓN DE ORGANIZACIÓN METROPOLITANA	1	Q9,000.00	a) Asesorar en la elaboración de estrategias de acercamiento con instituciones sociales involucradas en temas de prevención de violencia, con el fin de elaborar y actualizar de manera conjunta mapas de actores locales y legalización de comisiones de Prevención de la Violencia; b) Asesorar a las Comisiones de Prevención de la Violencia en la elaboración de procesos de diagnóstico participativo, construcción de planes y políticas de prevención, a fin de contar con insumos que faciliten la realización del análisis y permita priorizar la problemática del territorio; c) Asesorar en la elaboración de estrategias de acercamiento entre los cuerpos policiales y comunidades organizadas en las distintas áreas territoriales, a fin de fortalecer la proximidad entre autoridades y Comisión de la Prevención de la Violencia; d) Asesorar en el proceso de recopilación de información sobre incidencia de hechos delictivos, con el propósito de colaborar con los gobiernos locales y comisiones de prevención de la violencia en la implementación de actividades sociales, culturales y deportivas que mejoren la convivencia pacífica y contribuyen a la reducción de actores de violencia a nivel metropolitano y departamental; e) Asesorar en el proceso de la implementación del modelo de abordaje de la Unidad para la Prevención Comunitaria de la Violencia, con el objetivo de establecer planes y políticas relacionadas a la prevención y fortaleciendo la reducción de la violencia.	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
204	MANUEL ANIBAL GARCÍA PALAO	SECCIÓN DE ORGANIZACIÓN METROPOLITANA	1	Q6,000.00	a) Apoyar en identificar instituciones sociales que estén involucradas en temas de prevención con presencia en cada territorio asignado, con el fin de elaborar mapas de actores locales y la legalización de las Comisiones de Prevención de la Violencia a nivel metropolitano y departamental; b) Apoyar a las Comisiones de Prevención de la Violencia en la elaboración de procesos de diagnóstico participativo, en la construcción de planes y políticas de prevención, a fin de contar con insumos que faciliten el análisis que permita priorizar la problemática del territorio; c) Apoyar en los procesos que permitan propiciar el acercamiento entre cuerpos policiales y comunidades sociales organizadas en las distintas áreas territoriales, a fin de fortalecer la proximidad entre autoridad y comisión de prevención de la violencia;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
205	KATHERINE MARITZA ORTIZ DIAZ	SECCIÓN DE ESCUELAS SEGURAS	1	Q6,000.00	a) Brindar apoyo en la realización de talleres sobre temas de prevención de la violencia dirigidos a docentes, estudiantes y padres/madres de familia, con el propósito de brindar herramientas para la prevención de la violencia con el contexto educativo; b) Brindar apoyo en la presentación y actualización de los módulos educativos, con el fin de fortalecer los contenidos de los programas y sistematizar los procesos implementados en los establecimientos educativos a nivel metropolitano y departamental; c) Brindar apoyo en la organización de actividades de formación y recreación, con el propósito de fortalecer la convivencia pacífica en la comunidad educativa; d) Brindar apoyo en la elaboración de diagnósticos participativos en establecimientos educativos, con el fin de identificar problemáticas de violencia que afectan a los estudiantes;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
206	ANABELLA DE MARÍA PAZ LIMA	SECCIÓN DE ESCUELAS SEGURAS	1	Q5,000.00	a) Brindar apoyo en la realización de talleres sobre temas de prevención de la violencia dirigidos a docentes, estudiantes y padres/madres de familia, con el propósito de brindar herramientas para la prevención de la violencia con el contexto educativo; b) Brindar apoyo en la presentación y actualización de los módulos educativos, con el fin de fortalecer los contenidos de los programas y sistematizar los procesos implementados en los establecimientos educativos a nivel metropolitano y departamental; c) Brindar apoyo en la organización de actividades de formación y recreación, con el propósito de fortalecer la convivencia pacífica en la comunidad educativa;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
207	JOEL ISAAC SALAZAR GARCÍA	DEPARTAMENTO DE CAPACITACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL	1	Q8,000.00	a) Brindar apoyo durante las reuniones de formulación de los contenidos temáticos relacionados a las capacitaciones de prevención de la violencia y otros temas conexos, con el fin de socializar las actividades con las distintas comunidades; b) Brindar apoyo durante el proceso de la ejecución de talleres de fortalecimiento de los módulos del modelo de abordaje de "La Unidad", a fin de fortalecer los diferentes grupos de la población guatemalteca a nivel metropolitano y departamental; c) Brindar apoyo durante el diseño de las propuestas técnicas metodológicas para el abordaje de temas para prevenir la violencia, a fin de fortalecer la seguridad ciudadana; d) Brindar apoyo durante el proceso de diseño y elaboración de material didáctico y educativo, con el fin de documentar y fortalecer los procesos de capacitación realizados por "La Unidad";	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
208	NELSON RAFAEL MENÉNDEZ SANDOVAL	DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO FINANCIERO	1	Q13,000.00	a) Asesorar en el soporte técnico al Departamento Administrativo Financiero, en lo referente a software y hardware, con la finalidad de que los equipos tecnológicos se encuentren en óptimas condiciones; b) Asesorar durante los procesos de mantenimiento preventivo y correctivo del equipo tecnológico de la Unidad, con el objeto de prevenir desperfectos en los equipos con que cuenta la Unidad; c) Asesorar en la implementación de sistemas informáticos y de comunicación, con el propósito de contribuir en las mejoras de sistemas que los usuarios utilizan para desarrollar sus funciones; d) Brindar apoyo en la elaboración de diagnósticos participativos en establecimientos educativos, con el fin de identificar problemáticas de violencia que afectan a los estudiantes; e) Asesorar en la elaboración de informes requeridos por las autoridades de la Unidad, de las diferentes actividades a nivel metropolitano y departamental, con el propósito de establecer un mejor control;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
209	RITA PAHOLA OLIVA URÍZAR	DEPARTAMENTO DE ORGANIZACIÓN COMUNITARIA PARA LA PREVENCIÓN	1	Q6,500.00	a) Brindar apoyo en efectuar las gestiones necesarias para enviar y recibir los documentos o correspondencia de otras secciones o departamentos de "La Unidad" requeridas, a fin de desarrollar sus actividades; b) Brindar apoyo actualizando el archivo del Departamento de Organización Comunitaria para la Prevención de forma digital y física, con el fin de mantener actualizados los archivos administrativos y técnicos que resulten de las actividades diarias; c) Brindar apoyo en elaborar mensualmente el requerimiento de insumos de oficina, con el fin de mantener todo lo necesario para el desarrollo de las actividades del Departamento de Organización Comunitaria para la Prevención; d) Brindar apoyo en la implementación de procesos para llevar el control adecuado de los correlativos de oficios, conocimientos y providencias que se emiten en el Departamento de Organización Comunitaria para la Prevención, a fin de mantener un registro sobre las gestiones realizadas por el Departamento;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE



MINISTERIO DE GOBERNACIÓN
INFORMACIÓN DE TRANSPARENCIA
UNIDAD PARA LA PREVENCIÓN COMUNITARIA DE LA VIOLENCIA
NOMBRE DEL GOBERNADOR O DIRECTOR: Mgtr. JHEFRY HERNÁN MORÁN ESPINO
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN: JUAN CARLOS TOBAR LUCERO
MES DEL GASTO A PUBLICAR: MES DE NOVIEMBRE DE 2018



Personal Renglón 029 (Otras Remuneraciones de Personal Temporal)						
	Quién	Donde	Cuándo	Cuanto	Para qué se ejecuta el gasto	
	Nombres y apellidos	Unidad Administrativa	No. Meses a cancelar	Total cancelado	Actividades Realizadas	
					Avances y/o Resultados	
210	SERGIO ANTONIO PORTILLO	SECCIÓN DE APOYO LOGÍSTICO	1	Q4,000.00	a) Apoyar en la implementación de procedimientos para el mantenimiento de las instalaciones de la Unidad para la Prevención Comunitaria de la Violencia, con la finalidad de mantenerlas en óptimas condiciones; b) Brindar apoyo en la implementación de estrategias para la desodorización y sanitización de las áreas de trabajo del personal de la Unidad para la Prevención Comunitaria de la Violencia, con el fin de reducir malos olores y contaminantes; c) Brindar apoyo en el mantenimiento correctivo y preventivo de la infraestructura de la Unidad para la Prevención Comunitaria de la Violencia, con la finalidad de prevenir y evitar daños o deterioro de las condiciones físicas de la misma, permitiendo su recuperación o renovación; d) Apoyar en la atención de problemas que se le presenten al personal de la Unidad para la Prevención Comunitaria de la Violencia, respecto al mantenimiento de instalaciones, con la finalidad de mantenerlas en condiciones de funcionamiento predeterminado; e) Apoyar en el montaje de eventos que se realizan en la Unidad para la Prevención Comunitaria de la Violencia, con la finalidad de atender las solicitudes eficientemente del personal que lo requiere.	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
211	JUAN ALFREDO MORALES GONZÁLEZ	SECCIÓN DE PARTICIPACIÓN Y ORGANIZACIÓN JUVENIL	1	Q7,000.00	a) Brindar apoyo en la realización de diagnósticos y planes de prevención, a fin de determinar las problemáticas que afectan a la juventud y disminuir la violencia en las comunidades; b) Brindar apoyo en el acompañamiento de actividades recreativas realizadas por las Juntas de Participación Juvenil -JPJ-, con el fin de promover una convivencia pacífica dentro de las comunidades a nivel metropolitano y departamental; c) Brindar apoyo en la elaboración de bitácoras, calendarizaciones, presentaciones, informes y matrices de trabajo de campo, con el objeto de sistematizar los procesos implementados en cada comunidad.	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
212	WENDY AZUCELLY CONDE VÁSQUEZ	SECCIÓN DE APOYO LOGÍSTICO	1	Q4,000.00	a) Apoyar en la implementación de procedimientos para el mantenimiento de las instalaciones de la Unidad para la Prevención Comunitaria de la Violencia, con la finalidad de mantenerlas en óptimas condiciones; b) Brindar apoyo en la implementación de estrategias para la desodorización y sanitización de las áreas de trabajo del personal de la Unidad para la Prevención Comunitaria de la Violencia, con el fin de reducir malos olores y contaminantes; c) Brindar apoyo en el mantenimiento correctivo y preventivo de la infraestructura de la Unidad para la Prevención Comunitaria de la Violencia, con la finalidad de prevenir y evitar daños o deterioro de las condiciones físicas de la misma, permitiendo su recuperación o renovación; d) Apoyar en la atención de problemas que se le presenten al personal de la Unidad para la Prevención Comunitaria de la Violencia, respecto al mantenimiento de instalaciones, con la finalidad de mantenerlas en condiciones de funcionamiento predeterminado; e) Apoyar en el montaje de eventos que se realizan en la Unidad para la Prevención Comunitaria de la Violencia, con la finalidad de atender las solicitudes eficientemente del personal que lo requiere.	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
213	CANDIDA MARIA SARTOREZZI BAÑOS	SECCIÓN DE PREVENCIÓN POST-PENITENCIARIA	1	Q8,000.00	a) Asesorar a la Sección de Prevención Post-Penitenciaria brindando atención psicológica de forma individual, familiar y grupal a niñas y adolescentes, a fin de facilitar su readaptación a la sociedad a nivel metropolitano y departamental; b) Asesorar a la Sección de Prevención Post-Penitenciaria en el desarrollo de procesos de formación y capacitación psicológica, con el fin de lograr una readaptación a la vida familiar de las niñas y adolescentes; c) Asesorar brindando atención psicológica a madres, padres, o encargados de niñas y adolescentes, a fin de fortalecer competencias parentales; d) Asesorar en la elaboración de documentos mediante formatos y criterios establecidos por "La Unidad", con el fin de elaborar los informes requeridos por las autoridades superiores.	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
214	MATEO ADOLFO ANDRES CAAL	SECCIÓN DE ORGANIZACIÓN METROPOLITANA	1	Q8,000.00	a) Apoyar en identificar Instituciones Sociales y que estén involucradas en temas de prevención con presencia en cada territorio asignado, con el fin de elaborar y actualizar de manera conjunta mapas de actores locales y la legalización de las Comisiones de Prevención de la Violencia; b) Apoyar a las Comisiones de Prevención de la Violencia en la elaboración de procesos de diagnóstico participativo, construcción de planes y políticas de prevención, a fin de contar con insumos que faciliten la realización del análisis y permita priorizar la problemática del territorio; c) Apoyar en propiciar acercamientos entre cuerpos policiales y comunidades sociales organizadas en las distintas áreas territoriales, a fin de fortalecer la proximidad entre autoridad y comisión de prevención de la violencia; d) Apoyar en la recopilación de información sobre incidencia de hechos delictivos, con el propósito de colaborar con los gobiernos locales y comisiones de prevención de la violencia en la implementación de actividades sociales, culturales y deportivas que mejoren la convivencia pacífica y contribuyan a la reducción de actos de violencia a nivel metropolitano y departamental;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
215	MILDRED ANAYTE AYALA CORONADO DE LA ROSA	SECCIÓN DE ESCUELAS SEGURAS	1	Q8,000.00	a) Asesorar en la elaboración de diagnósticos participativos en establecimientos educativos, con el fin de conformar y acompañar a gobiernos escolares durante el ciclo escolar; b) Asesorar en la elaboración, implementación y utilización de planes de prevención en cada establecimiento educativo asignado por la Sección de Escuelas Seguras con el propósito de disminuir la violencia de la comunidad educativa a nivel metropolitano y departamental; c) Asesorar en la planificación y ejecución de actividades formativas, recreativas y de prevención de la violencia en los establecimientos educativos, con el fin de disminuir la percepción de la violencia en la comunidad educativa y fomentar una convivencia armónica y pacífica;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
216	SINDI MARICELA GUZMÁN DÁVILA	SECCIÓN DE ORGANIZACIÓN DEPARTAMENTAL	1	Q9,000.00	a) Asesorar en identificar Instituciones Sociales y que estén involucradas en temas de prevención con presencia en cada territorio asignado, con el fin de elaborar y actualizar de manera conjunta mapas de actores locales y la legalización de las Comisiones de Prevención de la Violencia; b) Asesorar a las Comisiones de Prevención de la Violencia en la elaboración de procesos de diagnóstico participativo, construcción de planes y políticas de prevención, a fin de contar con insumos que faciliten la realización del análisis y permita priorizar la problemática del territorio; c) Apoyar en propiciar acercamientos entre cuerpos policiales y comunidades sociales organizadas en las distintas áreas territoriales, a fin de fortalecer la proximidad entre autoridad y comisión de prevención de la violencia; d) Asesorar en la recopilación de información sobre incidencia de hechos delictivos, con el propósito de colaborar con los gobiernos locales y comisiones de prevención de la violencia en la implementación de actividades sociales, culturales y deportivas que mejoren la convivencia pacífica y contribuyan a la reducción de actos de violencia a nivel metropolitano y departamental; e) Asesorar en implementar procedimientos establecidos en el Modelo de Abordaje, con el objetivo de contar con planes y políticas de prevención orientadas a fortalecer los factores de protección y los factores que incidían en la reducción de la violencia;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
217	GUSTAVO ADOLFO LEMUS LÓPEZ	SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SERVICIO CÍVICO	1	Q7,000.00	a) Apoyar en la elaboración de base de datos del personal capacitado y en la producción de informes periódicos, con el fin de establecer controles actualizados de información estratégica que requiera la Secretaría Ejecutiva del Servicio Cívico; b) Apoyar en el acompañamiento de actividades realizadas a nivel metropolitano y departamental, con el fin de promover los programas de la Secretaría Ejecutiva del Servicio Cívico; c) Brindar apoyo en la elaboración de informes periódicos de los avances en relación a las metas planteadas de los diferentes proyectos que son parte de la Secretaría, a fin de dar seguimiento a los objetivos y metas propuestas por la Institución;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
218	SHEILI MARIANA STEPHANELLI ZAMORA LÓPEZ	SECCIÓN DE ESCUELAS SEGURAS	1	Q7,000.00	a) Brindar apoyo en la elaboración de diagnósticos participativos en establecimientos educativos, con el fin de conformar y acompañar a gobiernos escolares durante el ciclo escolar; b) Brindar apoyo en la elaboración, implementación y utilización de planes de prevención en cada establecimiento educativo asignado por la Sección de Escuelas Seguras, con el propósito de disminuir la violencia de la comunidad educativa a nivel metropolitano y departamental; c) Brindar apoyo en la planificación y ejecución de actividades formativas, recreativas y de prevención de la violencia en los establecimientos educativos, con el fin de disminuir la percepción de la violencia en la comunidad educativa y fomentar una convivencia armónica y pacífica;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
219	BRENDA MAGALY ESQUIVEL QUINTANA	SECCIÓN DE ORGANIZACIÓN DEPARTAMENTAL	1	Q9,000.00	a) Asesorar en identificar Instituciones Sociales y que estén involucradas en temas de prevención con presencia en cada territorio asignado, con el fin de elaborar y actualizar de manera conjunta mapas de actores locales y la legalización de las Comisiones de Prevención de la Violencia; b) Asesorar a las Comisiones de Prevención de la Violencia en la elaboración de procesos de diagnóstico participativo, construcción de planes y políticas de prevención, a fin de contar con insumos que faciliten la realización del análisis y permita priorizar la problemática del territorio; c) Asesorar en propiciar acercamientos entre cuerpos policiales y comunidades sociales organizadas en las distintas áreas territoriales, a fin de fortalecer la proximidad entre autoridad y comisión de prevención de la violencia; d) Asesorar en la recopilación de información sobre incidencia de hechos delictivos, con el propósito de colaborar con los gobiernos locales y comisiones de prevención de la violencia en la implementación de actividades sociales, culturales y deportivas que mejoren la convivencia pacífica y contribuyan a la reducción de actos de violencia a nivel metropolitano y departamental; e) Asesorar en implementar procedimientos establecidos en el Modelo de Abordaje, con el objetivo de contar con planes y políticas de prevención orientadas a fortalecer los factores de protección y los factores que incidían en la reducción de la violencia;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
220	ALLISON MICHELLE FLORES SANTA MARÍA	COORDINACIÓN GENERAL	1	Q5,000.00	a) Apoyar a la Coordinación General socializando en el territorio asignado los planes y programas que se llevan a cabo en la Unidad, con el fin de dar a conocer los objetivos de la Institución en materia de prevención de violencia; b) Apoyar asistiendo a reuniones de trabajo convocadas por la Coordinación General, a fin de informar sobre la cobertura de actividades realizadas a nivel metropolitano y departamental; c) Brindar apoyo en la elaboración de bitácoras, calendarización, presentaciones e informes, con el objeto de sistematizar los procesos implementados en el territorio asignado;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
221	JENIFER JULIANA GUERRA ZABALETA	COORDINACIÓN GENERAL	1	Q5,000.00	a) Apoyar a la Coordinación General socializando en el territorio asignado los planes y programas que se llevan a cabo en la Unidad, con el fin de dar a conocer los objetivos de la Institución en materia de prevención de violencia; b) Apoyar asistiendo a reuniones de trabajo convocadas por la Coordinación General, a fin de informar sobre la cobertura de actividades realizadas a nivel metropolitano y departamental; c) Brindar apoyo en la elaboración de bitácoras, calendarización, presentaciones e informes, con el objeto de sistematizar los procesos implementados en el territorio asignado;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE



MINISTERIO DE GOBERNACIÓN
INFORMACIÓN DE TRANSPARENCIA
UNIDAD PARA LA PREVENCIÓN COMUNITARIA DE LA VIOLENCIA
NOMBRE DEL GOBERNADOR O DIRECTOR: Mgtr. JHEFRY HERNÁN MORÁN ESPINO
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN: JUAN CARLOS TOBAR LUCERO
MES DEL GASTO A PUBLICAR: MES DE NOVIEMBRE DE 2018



Personal Renglón 029 (Otras Remuneraciones de Personal Temporal)						
Quién	Donde	Cuándo	Cuanto	Para qué se ejecuta el gasto		
Nombres y apellidos	Unidad Administrativa	No. Meses a cancelar	Total cancelado	Actividades Realizadas	Avances y/o Resultados	
222	ROBERTO AMADO CARDONA DE LEÓN	COORDINACIÓN GENERAL	1	Q5,000.00	a) Apoyar a la Coordinación General socializando en el territorio asignado los planes y programas que se llevan a cabo en la Unidad, con el fin de dar a conocer los objetivos de la Institución en materia de prevención de violencia; b) Apoyar asistiendo a reuniones de trabajo convocadas por la Coordinación General, a fin de informar sobre la cobertura de actividades realizadas a nivel metropolitano y departamental; c) Brindar apoyo en la elaboración de bitácoras, calendarización, presentaciones e informes, con el objeto de sistematizar los procesos implementados en el territorio asignado;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
223	NORA ANGELA PINEDA MARTÍNEZ	SECCIÓN DE ESCUELAS SEGURAS	1	Q7,000.00	a) Brindar apoyo en la elaboración de diagnósticos participativos en establecimientos educativos, con el fin de conformar y acompañar a gobiernos escolares durante el ciclo escolar; b) Brindar apoyo en la elaboración, implementación y utilización de planes de prevención en cada establecimiento educativo asignado por la Sección de Escuelas Seguras, con el propósito de disminuir la violencia de la comunidad educativa a nivel metropolitano y departamental; c) Brindar apoyo en la planificación y ejecución de actividades formativas, recreativas y de prevención de la violencia en los establecimientos educativos, con el fin de disminuir la percepción de la violencia en la comunidad educativa y fomentar una convivencia armónica y pacífica;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
224	EDNA EDITH GARCÍA OLIVAREZ	SECCIÓN DE ESCUELAS SEGURAS	1	Q8,000.00	a) Asesorar en la elaboración de diagnósticos participativos en establecimientos educativos, con el fin de conformar y acompañar a gobiernos escolares durante el ciclo escolar; b) Asesorar en la elaboración, implementación y utilización de planes de prevención en cada establecimiento educativo asignado por la Sección de Escuelas Seguras, con el propósito de disminuir la violencia de la comunidad educativa a nivel metropolitano y departamental; c) Asesorar en la planificación y ejecución de actividades formativas, recreativas y de prevención de la violencia en los establecimientos educativos, con el fin de disminuir la percepción de la violencia en la comunidad educativa y fomentar una convivencia armónica y pacífica;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
225	RITA CAROLINA TEJEDA MARTINEZ	SECCIÓN DE ESCUELAS SEGURAS	1	Q7,000.00	a) Brindar apoyo en el proceso de recepción de correspondencia que ingresa de las secciones o departamentos que integran la Unidad para la Prevención Comunitaria de la Violencia, con el fin de llevar registros que permitan la ubicación y traslado de la misma; b) Apoyar a la Sección de Escuelas Seguras en la elaboración de proyecciones mensuales de insumos, a fin de contar con materiales necesarios para el desarrollo eficiente de las actividades; c) Brindar apoyo durante la implementación de procesos que permitan contar con controles adecuados de la documentación oficial que se emite en la Sección de Escuelas Seguras, a fin de darle seguimiento a las gestiones realizadas por la sección; d) Brindar apoyo a la Sección de Escuelas Seguras asistiendo a reuniones y actividades a nivel metropolitano y departamental, a fin de recabar información para la elaboración de informes sobre los proyectos y programas de la Unidad;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
226	MARÍA JOSÉ CARDONA VARGAS	DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO FINANCIERO	1	Q6,500.00	a) Apoyar al Departamento Administrativo Financiero elaborando las proyecciones mensuales de insumos, a fin de contar con el material necesario para realizar las actividades; b) Brindar apoyo en reuniones o talleres en representación del Departamento Administrativo Financiero, a fin de informar sobre los temas administrativos y financieros; c) Apoyar en la elaboración de cronogramas necesarios para la realización de eventos, con el propósito de garantizar la calidad de servicio y satisfacer las necesidades del Departamento Administrativo Financiero; d) Apoyar al Departamento Administrativo Financiero, en el seguimiento de las normas de control interno para el sector gubernamental, con el fin de mantener o mejorar el nivel de calidad en los procesos;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
227	AROLD DANIEL RODAS OVALLE	SECCIÓN DE ORGANIZACIÓN DEPARTAMENTAL	1	Q9,000.00	a) Asesorar en identificar Instituciones Sociales y que estén involucradas en temas de prevención con presencia en cada territorio asignado, con el fin de elaborar y actualizar de manera conjunta mapas de actores locales y la legalización de las Comisiones de Prevención de la Violencia; b) Asesorar a las Comisiones de Prevención de la Violencia en la elaboración de procesos de diagnóstico participativo, construcción de planes y políticas de prevención, a fin de contar con insumos que faciliten la realización del análisis y permita priorizar la problemática del territorio; c) Asesorar en propiciar acercamientos entre cuerpos policiales y comunidades sociales organizadas en las distintas áreas territoriales, a fin de fortalecer la proximidad entre autoridad y comisión de prevención de la violencia; d) Asesorar en la recopilación de información sobre incidencia de hechos delictivos, con el propósito de colaborar con los gobiernos locales y comisiones de prevención de la violencia en la implementación de actividades sociales, culturales y deportivas que mejoren la convivencia pacífica y contribuyan a la reducción de actos de violencia a nivel metropolitano y departamental; e) Asesorar en implementar procedimientos establecidos en el Modelo de Abordaje, con el objetivo de contar con planes y políticas de prevención orientadas a fortalecer los factores de protección y los factores que incidan en la reducción de la violencia;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
228	MELVIN GABRIEL AGUILAR GONZÁLEZ	COORDINACIÓN GENERAL	1	Q5,000.00	a) Apoyar a la Coordinación General socializando en el territorio asignado los planes y programas que se llevan a cabo en la Unidad, con el fin de dar a conocer los objetivos de la Institución en materia de prevención de violencia; b) Apoyar asistiendo a reuniones de trabajo convocadas por la Coordinación General, a fin de informar sobre la cobertura de actividades realizadas a nivel metropolitano y departamental; c) Brindar apoyo en la elaboración de bitácoras, calendarización, presentaciones e informes, con el objeto de sistematizar los procesos implementados en el territorio asignado;	CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE
229	HECTOR RAÚL TORRES RÍOS	SECCIÓN DE ORGANIZACIÓN DEPARTAMENTAL	2	Q10,387.10	a) Apoyar en identificar Instituciones Sociales y que estén involucradas en temas de prevención con presencia en cada territorio asignado, con el fin de elaborar y actualizar de manera conjunta mapas de actores locales y la legalización de las Comisiones de Prevención de la Violencia; b) Apoyar a las Comisiones de Prevención de la Violencia en la elaboración de procesos de diagnóstico participativo, construcción de planes y políticas de prevención, a fin de contar con insumos que faciliten la realización del análisis y permita priorizar la problemática del territorio; c) Apoyar en propiciar acercamientos entre cuerpos policiales y comunidades sociales organizadas en las distintas áreas territoriales, a fin de fortalecer la proximidad entre autoridad y comisión de prevención de la violencia; d) Apoyar en la recopilación de información sobre incidencia de hechos delictivos, con el propósito de colaborar con los gobiernos locales y comisiones de prevención de la violencia en la implementación de actividades sociales, culturales y deportivas que mejoren la convivencia pacífica y contribuyan a la reducción de actos de violencia a nivel metropolitano y departamental;	CORRESPONDIENTE DEL 17 DE OCTUBRE A NOVIEMBRE
230	HILDA BEATRIZ MARROQUÍN SUÁREZ	DEPARTAMENTO DE ANÁLISIS E INVESTIGACIÓN DOCIO-DELICTUAL	2	Q19,290.32	a) Asesorar durante la recopilación y elaboración del análisis de información sobre la situación en la región asignada, alrededor de temas de prevención de la violencia y el delito, contexto criminal, riesgos y límites de intervención; a fin de apoyar en la elaboración de políticas que respondan a las necesidades de la población; b) Asesorar en reuniones a nivel interinstitucional de índole gubernamental, con el propósito de intercambiar información relevante de prevención de la violencia y el delito, gobernabilidad, seguridad ciudadana y estadísticas mensuales sobre delitos priorizados a nivel metropolitano y departamental; c) Asesorar durante la elaboración de informes sobre temas relevantes con seguridad ciudadana, gobernabilidad, violencia y delito, basándose en información recopilada de reuniones con organizaciones de diferente abordaje en estos temas; con el propósito de ser utilizada al momento de generar estrategias de prevención de la violencia y el delito; d) Asesorar durante capacitaciones internas y externas en temas relacionados a violencia urbana y rural, delitos en general, seguridad ciudadana y convivencia pacífica; a fin de fortalecer las herramientas y actividades que se realizan en los observatorios, así como brindar seguimiento y monitoreo;	CORRESPONDIENTE DEL 17 DE OCTUBRE A NOVIEMBRE
231	MICHAEL ALEXANDER TAHAY CARRILLO	SECCIÓN DE ORGANIZACIÓN DEPARTAMENTAL	2	Q10,387.10	a) Apoyar en identificar Instituciones Sociales y que estén involucradas en temas de prevención con presencia en cada territorio asignado, con el fin de elaborar y actualizar de manera conjunta mapas de actores locales y la legalización de las Comisiones de Prevención de la Violencia; b) Apoyar a las Comisiones de Prevención de la Violencia en la elaboración de procesos de diagnóstico participativo, construcción de planes y políticas de prevención, a fin de contar con insumos que faciliten la realización del análisis y permita priorizar la problemática del territorio; c) Apoyar en propiciar acercamientos entre cuerpos policiales y comunidades sociales organizadas en las distintas áreas territoriales, a fin de fortalecer la proximidad entre autoridad y comisión de prevención de la violencia; d) Apoyar en la recopilación de información sobre incidencia de hechos delictivos, con el propósito de colaborar con los gobiernos locales y comisiones de prevención de la violencia en la implementación de actividades sociales, culturales y deportivas que mejoren la convivencia pacífica y contribuyan a la reducción de actos de violencia a nivel metropolitano y departamental;	CORRESPONDIENTE DEL 17 DE OCTUBRE A NOVIEMBRE
232	DARLIN JUDITH AROCHE ROSALES	COORDINACIÓN GENERAL	2	Q7,419.35	a) Apoyar a la Coordinación General socializando en el territorio asignado los planes y programas que se llevan a cabo en la Unidad, con el fin de dar a conocer los objetivos de la Institución en materia de prevención de violencia; b) Apoyar asistiendo a reuniones de trabajo convocadas por la Coordinación General, a fin de informar sobre la cobertura de actividades realizadas a nivel metropolitano y departamental; c) Brindar apoyo en la elaboración de bitácoras, calendarización, presentaciones e informes, con el objeto de sistematizar los procesos implementados en el territorio asignado;	CORRESPONDIENTE DEL 17 DE OCTUBRE A NOVIEMBRE
233	WILFORD ZAIDI LÓPEZ MORTER	COORDINACIÓN GENERAL	2	Q7,419.35	a) Apoyar a la Coordinación General socializando en el territorio asignado los planes y programas que se llevan a cabo en la Unidad, con el fin de dar a conocer los objetivos de la Institución en materia de prevención de violencia; b) Apoyar asistiendo a reuniones de trabajo convocadas por la Coordinación General, a fin de informar sobre la cobertura de actividades realizadas a nivel metropolitano y departamental; c) Brindar apoyo en la elaboración de bitácoras, calendarización, presentaciones e informes, con el objeto de sistematizar los procesos implementados en el territorio asignado;	CORRESPONDIENTE DEL 17 DE OCTUBRE A NOVIEMBRE



MINISTERIO DE GOBERNACIÓN
 INFORMACIÓN DE TRANSPARENCIA
 UNIDAD PARA LA PREVENCIÓN COMUNITARIA DE LA VIOLENCIA
 NOMBRE DEL GOBERNADOR O DIRECTOR: Mgtr. JHEFRY HERNÁN MORÁN ESPINO
 NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN: JUAN CARLOS TOBAR LUCERO
 MES DEL GASTO A PUBLICAR: MES DE NOVIEMBRE DE 2018



Personal Renglón 029 (Otras Remuneraciones de Personal Temporal)						
Quién	Donde	Cuándo	Cuanto	Para qué se ejecuta el gasto		
Nombres y apellidos	Unidad Administrativa	No. Meses a cancelar	Total cancelado	Actividades Realizadas	Avances y/o Resultados	
234	MANLIO ESTUARDO BUONAFINA ZEA	SECCIÓN DE ORGANIZACIÓN METROPOLITANA DEL DEPARTAMENTAL DEL DEPARTAMETNO DE ORGANIZACIÓN COMUNITARIA PARA LA PREVENCIÓN	2	Q19,290.32	a) Brindar apoyo a los Delegados sobre la importancia de la participación de organizaciones para la prevención de la violencia, con el fin de facilitar la conformación de comisiones departamentales, municipales y comunitarias; b) Brindar apoyo en los procesos de diagnóstico participativo, construcción de planes y políticas de prevención de la violencia y el delito, que permita contar con insumos para la realización del análisis, con el fin de dar prioridad a las problemáticas del territorio; c) Brindar apoyo en la revisión de la documentación mediante formatos y criterios establecidos por "La Unidad", a fin de implementar el Modelo de Abordaje; d) Brindar apoyo en implementar procedimientos establecidos en el Modelo de Abordaje, con el objetivo de contar con planes y políticas de prevención orientadas a fortalecer los factores de protección y los factores que incidan en la reducción de la violencia; e) Brindar apoyo en el proceso de capacitaciones y reuniones de trabajo internas organizadas por la Unidad para la Prevención Comunitaria de la Violencia, con el propósito de informar sobre los procesos que se están llevando a cabo a nivel metropolitano y departamental; y f) Atender las solicitudes que sobre la ejecución de este contrato haga "LA UNIDAD" o sus autoridades superiores.	CORRESPONDIENTE DEL 17 DE OCTUBRE A NOVIEMBRE
235	HASSEL DAYANNE CASTILLO LÓPEZ	COORDINACIÓN GENERAL	2	Q7,419.35	a) Apoyar a la Coordinación General socializando en el territorio asignado los planes y programas que se llevan a cabo en la Unidad, con el fin de dar a conocer los objetivos de la Institución en materia de prevención de violencia; b) Apoyar asistiendo a reuniones de trabajo convocadas por la Coordinación General, a fin de informar sobre la cobertura de actividades realizadas a nivel metropolitano y departamental; c) Brindar apoyo en la elaboración de bitácoras, calendarización, presentaciones e informes, con el objeto de sistematizar los procesos implementados en el territorio asignado;	CORRESPONDIENTE DEL 17 DE OCTUBRE A NOVIEMBRE
236	KESHIA MISHHELL MIRANDA LÓPEZ	COORDINACIÓN GENERAL	2	Q7,419.35	a) Apoyar a la Coordinación General socializando en el territorio asignado los planes y programas que se llevan a cabo en la Unidad, con el fin de dar a conocer los objetivos de la Institución en materia de prevención de violencia; b) Apoyar asistiendo a reuniones de trabajo convocadas por la Coordinación General, a fin de informar sobre la cobertura de actividades realizadas a nivel metropolitano y departamental; c) Brindar apoyo en la elaboración de bitácoras, calendarización, presentaciones e informes, con el objeto de sistematizar los procesos implementados en el territorio asignado;	CORRESPONDIENTE DEL 17 DE OCTUBRE A NOVIEMBRE
237	CARLOS ARTURO GUERRA PÉREZ	DEPARTAMENTO DE ANÁLISIS E INVESTIGACIÓN DOCIO-DELICTUAL	2	Q11,870.97	a) Brindar apoyo en la realización de Informes de investigación sociodemográfica, delictivo y de percepción, con el fin de planificar las intervenciones en cada territorio con índice alto de violencia; b) Brindar apoyo en la elaboración de estudios de investigación en temas de violencia, con el fin de proporcionar elementos de prevención para ayudar al entendimiento y abordaje de las problemáticas vinculadas a la seguridad ciudadana, las violencias, el delito, la conflictividad social y la cultura de violencia; c) Brindar apoyo en la planificación técnica y logística de las actividades inherentes al desarrollo de las funciones de Investigación Social, con el fin de obtener Planes Operativos que faciliten la obtención de datos de cada territorio que se detecte con altos índices de violencia;	CORRESPONDIENTE DEL 17 DE OCTUBRE A NOVIEMBRE
Q1,871,119.34						