



MINISTERIO DE GOBERNACIÓN
INFORMACIÓN DE TRANSPARENCIA
GOBERNACIÓN DEPARTAMENTAL DE TOTONICAPÁN
NOMBRE DEL GOBERNADOR : JUAN HIGINIO YAX SAY
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN: NICOLÁS EFRÁIN TZOC JUÁREZ
MES DEL GASTO A PUBLICAR: MES DE OCTUBRE DE 2018



Personal Sub Grupo 18												
No.	Quién				Qué					Cuándo		Para qué se ejecuta el gasto
	Renglón	Nombres y apellidos	Nombre de la Asesoría	Contrato o Acta Número	Servicios Técnicos / Profesionales	Vigencia del contrato	No. de meses a cancelar	Periodo de pago	Fuente Financiamiento	Honorarios	Informes emitidos durante el mes	Avances Obtenidos
1	189	ZAIRA JANETH GARCÍA NORIEGA	ASESORA EN ADMINISTRACION DE PROCESOS	GOB-TOTO-SG18-001-2018	PROFESIONALES	02 DE MAYO A 31 DE DICIEMBRE 2018	1	OCTUBRE	11	Q	17,000.00	<p>En requerimiento a lo estipulado en el contrato y de acuerdo a las necesidades de la institución.</p> <p>Durante el periodo comprendido del 01 al 30 de septiembre, se llevaron a cabo los siguientes actividades: 1. Se asesoró al Gobernador Departamental de Totonicapán en la reunión mensual sostenida con jefes, delegados y representantes de las instituciones gubernamentales con presencia en el departamento y representantes de la sociedad civil del departamento para el seguimiento a planes establecidos de desarrollo local. 2. Se asesoró al Gobernador Departamental de Totonicapán en reunión sostenida con autoridades gubernamentales del departamento de las instituciones encargadas de brindar seguridad a la población para el establecimiento de planes de acción para la prevención y erradicación de violencia en las actividades superhéroicas de independencia y feria patronal de la localidad. 3. Se asesoró al Gobernador Departamental en la visita de verificación de cumplimiento de atención y suministro de insumos a instituciones gubernamentales con presencia en el departamento. 4. Se asesoró al Gobernador Departamental en reunión sostenida con autoridades municipales de San Cristóbal Totonicapán, autoridades comunitarias de Jueco del municipio de San Cristóbal Totonicapán y comité Patejuy de Totonicapán, autoridades del Ministerio Público, Derechos Humanos y Secretaría de Asuntos Agrarios por problemas limítrofes entre áreas comunales. 5. Se asesoró al Gobernador Departamental en reunión de seguimiento de resolución de conflicto territorial suscitado entre las comunidades de Neneq, Patejuy, Patejuy y Juchitán con la participación de representantes del Alcalde Municipal de Totonicapán, Derechos Humanos, Secretaría de Asuntos Agrarios y organizaciones comunitarias de los cantones referidos del municipio de Totonicapán. 6. Se asesoró al Gobernador Departamental en reunión con representantes de las instituciones gubernamentales encargadas de la prevención de accidentes y mitigación de emergencias en la que se recibió información sobre la implementación de la Plataforma Departamental de Prevención del Riego. 7. Se asesoró al Gobernador Departamental de Totonicapán en reunión mensual de la CODESAN con la participación de delegados departamentales de las instituciones gubernamentales que por mandato legal deben participar en la mencionada comisión. 8. Se asesoró al Gobernador Departamental en reunión mensual del Observatorio de Salud Reproductiva para la verificación del cumplimiento de objetivos del mes. 9. Se asesoró al Gobernador Departamental de Totonicapán en reunión con delegados de la Secretaría de Coordinación Ejecutiva de la Presidencia. 10. Se asesoró al Gobernador Departamental de Totonicapán en la actividad organizada por el Viceministerio de Seguridad a cargo del Ministerio de Gobernación relacionada con la prevención del delito en redes sociales. 11. Se asesoró al Gobernador Departamental de Totonicapán en la reunión de seguimiento y verificación de cumplimiento de acciones para la consecución de los planes de aplicación de gestión de los proyectos de desarrollo departamental con la participación de la Delegada Departamental de la Secretaría General de Planificación. 12. Se asesoró al Gobernador Departamental de Totonicapán en la reunión con personal permanente de la institución para la evaluación de cumplimiento de metas y objetivos de la Gobernación Departamental de Totonicapán. 13. Se asesoró a personal permanente de Gobernación Departamental de Totonicapán en la consecución de procedimientos administrativos para el logro de objetivos institucionales.</p>
2	189	JOSÉ BASILIO TAX ALVAREZ	TÉCNICO EN GESTIÓN DOCUMENTAL	GOB-TOTO-SG18-002-2018	TÉCNICOS	02 DE MAYO A 31 DE DICIEMBRE 2018	1	OCTUBRE	11	Q	12,000.00	<p>En requerimiento a lo estipulado en el contrato y de acuerdo a las necesidades presentadas por el despacho de la Gobernación Departamental de Totonicapán.</p> <p>Se apoyó a la Gobernación Departamental de Totonicapán en el traslado y entrega de expedientes a la Jefatura Área de Salud de Totonicapán. Se apoyó a la Gobernación Departamental de Totonicapán en la entrega de convocatorias para reunión del Gobernador Departamental de Totonicapán con delegados de instituciones gubernamentales, alcaldes comunales y alcaldes municipales de Totonicapán. Se apoyó a la Gobernación Departamental de Totonicapán en el traslado y entrega de expedientes de órdenes de servicio a las instituciones del estudio social de la Base de Muestra Civil de la Gobernación Departamental de Totonicapán. Se apoyó a la Gobernación Departamental de Totonicapán en el traslado y entrega de documentación al Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales con sede en Totonicapán. Se apoyó al Gobernador Departamental de Totonicapán en el traslado y entrega de convocatorias en reunión de seguimiento del gobernador departamental de Totonicapán con delegados de instituciones gubernamentales, alcaldes comunales y alcaldes municipales de Totonicapán. Se apoyó a la Gobernación Departamental de Totonicapán en la entrega de convocatorias a reunión a instituciones gubernamentales con presencia en el departamento de Totonicapán. Se apoyó al personal permanente de Gobernación Departamental de Totonicapán en la entrega de correspondencia oficial para su traslado a la ciudad capital de Guatemala. Se apoyó a la Gobernación Departamental de Totonicapán con la Policía Nacional Civil Municipal de Tránsito y Cuerpo de Socorro al Hospital de la Municipalidad de Totonicapán en el apoyo de la Gobernación Departamental de Totonicapán. Se apoyó a la Gobernación Departamental de Totonicapán brindando la atención y protocolo en reunión del gobernador con alcaldes comunales y alcaldes municipales entregó de correspondencia oficial para su traslado a la ciudad capital de Guatemala. Se apoyó al personal permanente de Gobernación Departamental de Totonicapán en la organización y entrega de suministros para el cumplimiento de las funciones de atención al público. Se apoyó a la Gobernación Departamental de Totonicapán brindando la atención y protocolo en reunión del Gobernador Departamental de Totonicapán con delegados de instituciones gubernamentales alcaldes comunales y alcaldes municipales de Totonicapán. Se apoyó al Gobernador Departamental de Totonicapán en reunión con comunitarios de San Cristóbal Totonicapán y autoridades municipales.</p>
3	184	BRENDA IRENE BATEN ITZEP	ASESOR TÉCNICO EN AUTOMATIZACIÓN DE PROCESOS Y CONTROLES FINANCIEROS	GOB-TOTO-SG18-003-2018	TÉCNICOS	02 DE MAYO A 31 DE DICIEMBRE 2018	1	OCTUBRE	11	Q	12,000.00	<p>En requerimiento a lo estipulado en el contrato y de acuerdo a las necesidades del área financiera de la Gobernación Departamental de Totonicapán.</p> <p>Apoyo en la Verificación que toda la documentación de respaldo del Fondo Rotativo tiene los requisitos de acuerdo a la normativa de conformación de expedientes. Apoyo al Subjefe Financiero en el archivo de cheques Voucher's emitidos. Apoyo de la emisión de cheques Voucher's y verificación de firmas y sellos correspondientes en la documentación de gastos pagados con Fondo de caja chica, archívo de su contabilidad. Apoyo al Subjefe Financiero en la actualización de los registros de control de ejecución Presupuestaria mensual. Archivo de la Documentación del respaldo del Fondo Rotativo del presente mes. Apoyo en la operación del Libro de Bancos para control diario de saldos del presente mes. Elaboración del Reporte de compras para la publicación en el página de acceso a la información de la institución. correspondiente al presente mes. Clasificación y archivo de la correspondencia general enviada y recibida en el Departamento Financiero.</p>
4	189	VICTOR ANGEL MENDEZ YAX	TÉCNICO EN GESTION DE CORRESPONDENCIA	GOB-TOTO-SG18-004-2018	TÉCNICOS	16 DE OCTUBRE AL 31 DE DICIEMBRE	1	OCTUBRE	11	Q	4,500.00	<p>En requerimiento a lo estipulado en el contrato y de acuerdo a las necesidades de la institución.</p> <p>Se apoyó al Gobernador Departamental de Totonicapán, en reunión y elección del representante de la Organización de Trabajadores y Campesinos con el Ministerio de Trabajo ante el Consejo Departamental de Desarrollo. Se apoyó a la Gobernación Departamental de Totonicapán, en el traslado del Gobernador Departamental a la reunión con representantes de la Empresa Eléctrica de Guatemala en la Ciudad de Guatemala y representantes de las comunidades del departamento. Se apoyó al Gobernador Departamental de Totonicapán en la Ciudad de Presidente del Consejo Departamental de Desarrollo, en el traslado a la reunión con autoridades Gubernamentales de la Región, realizado en el Departamento de Quetzaltenango convocado por el Consejo Regional de Desarrollo. Se apoyó al Gobernador Departamental de Totonicapán, en el traslado e inauguración de la primera fase del Laboratorio del Departamento Cienobologías convocado por la Presidencia de la República. Se apoyó a la Gobernación Departamental de Totonicapán, en el archivo de informes circunstanciados de incidentes, presentados por la Policía Nacional Civil, durante el mes de septiembre y octubre de 2018. Se apoyó a la Gobernación Departamental, en el traslado del Gobernador Departamental a diferentes comunidades en el interior del Departamento para el cumplimiento de compromisos adquiridos, con autoridades municipales y comunitarias. Se apoyó a la Gobernación Departamental en la organización de expedientes generados al despacho del Gobernador Departamental, en el periodo informado. Se apoyó a la Gobernación Departamental de Totonicapán, en el traslado de personal permanente a la ciudad Capital, para el cumplimiento de comisiones oficiales de la institución. Se apoyó a la Gobernación Departamental de Totonicapán, en el traslado y entrega de correspondencia oficial a diferentes instituciones gubernamentales en la ciudad Capital. Se apoyó a la Gobernación Departamental de Totonicapán, en el traslado y entrega de correspondencia oficial a diferentes instituciones gubernamentales del Departamento.</p>
Total										Q	45,500.00	