



MINISTERIO DE GOBERNACIÓN
INFORMACIÓN DE TRANSPARENCIA
GOBERNACIÓN DEPARTAMENTAL DE ESCUINTLA
NOMBRE DEL GOBERNADOR O DIRECTOR: Sr. Guillermo Domínguez De León
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN: Mario Augusto González Vásquez
MES DEL GASTO A PUBLICAR: MES DE FEBRERO 2018



GOBIERNO DE GUATEMALA
Ministerio de Gobernación

Personal Renglón 029 (Otras Remuneraciones de Personal Temporal)									
Quién	Qué	Donde	Cuándo	Cuanto	Para qué se ejecuta el gasto				
Nombres y apellidos	Nombre de la Asesoría	Unidad Administrativa	No. Meses a cancelar	Meses a Cancelar	Total cancelado	Fuente Financiamiento	Actividades Realizadas	Avances y/o Resultados	
1	Sonia Leticia Arriaga Pérez	Servicios Técnicos	Sub Jefatura Financiera	1	ENERO	1,935.48	11	Apoyo en actividades relacionadas a la Subjefatura Financiera, en las áreas de tesorería, contabilidad y presupuesto;	Con la asesoría técnica brindada a la Sub Jefatura financiera, se logró el cumplimiento con los tiempos en la entrega de informes al mes anterior, logrando la transparencia en la ejecución presupuestaria a través de la publicación de información pública.
2	Sonia Leticia Arriaga Pérez	Servicios Técnicos	Sub Jefatura Financiera	1	FEBRERO	3,750.00	11	Apoyo en actividades relacionadas a la Subjefatura Financiera, en las áreas de tesorería, contabilidad y presupuesto;	Con la asesoría técnica brindada a la Sub Jefatura financiera, se logró el cumplimiento con los tiempos en la entrega de informes al mes anterior, logrando la transparencia en la ejecución presupuestaria a través de la publicación de información pública.
3	Marilyn Elizabeth Rivera Ortega	Servicios Técnicos	Oficina del Adulto Mayor	1	ENERO	3,508.06	11	Apoyo en la revisión y orientación de actas manuales de supervivencia de declaración jurada del régimen de Clases Pasivas del Estado, apoyo en el ordenamiento y archivo de expedientes de sobrevivencia de las personas beneficiarias del programa económico del Adulto Mayor.	Se obtuvo excelente resultados en la revisión de las actualizaciones de supervivencias de las personas jubiladas del Estado; b. Se obtuvo éxito y mejora en la revisión de expedientes de sobrevivencia de las personas beneficiarias del programa económico del adulto mayor, excelente resultados en la revisión de actas de sobre sobrevivencias de las personas beneficiarias del INDE.
4	Marilyn Elizabeth Rivera Ortega	Servicios Técnicos	Oficina del Adulto Mayor	1	FEBRERO	3,750.00	11	a) Apoyo en la revisión y ordenamiento de actas de sobrevivencias de las personas beneficiarias del Fondo de Pensiones para el Personal del INDE; b) Apoyo en la revisión y orientación de actas manuales de supervivencia de declaración jurada del régimen de Clases Pasivas del Estado, apoyo en el ordenamiento y archivo de expedientes de sobrevivencia de las personas beneficiarias del programa económico del Adulto Mayor.	Se obtuvo excelente resultados en la revisión de las actualizaciones de supervivencias de las personas jubiladas del Estado; b. Se obtuvo éxito y mejora en la revisión de expedientes de sobrevivencia de las personas beneficiarias del programa económico del adulto mayor, excelente resultados en la revisión de actas de sobre sobrevivencias de las personas beneficiarias del INDE.
5	Adelso Alexander Mendez Morales	Servicios Profesionales	Oficina del CODEDE	1	ENERO	3,508.06	11	a) Brindar asistencia técnica al despacho de Gobernación Departamental en las diferentes actividades de índole sociocultural, con la finalidad de promover la cultura en el departamento de Escuintla.	Asistió al señor Gobernador en la coordinación de logística en actividades de Codesan, Codepeti, apoyo al señor Gobernador en la elaboración de convocatorias; apoyo en la conformación de expedientes y elaboración de contratos personal 029 para el ejercicio fiscal 2018.
6	Adelso Alexander Mendez Morales	Servicios Profesionales	Oficina del CODEDE	1	FEBRERO	3,750.00	11	b) Brindar apoyo al despacho de Gobernación Departamental, en la organización, desarrollo y preparación de reuniones de trabajo y actividades con la finalidad de ordenar y mejorar las actividades de la Gobernación Departamental.	Asistió al señor Gobernador en la coordinación de logística en actividades de Codesan, Codepeti, apoyo al señor Gobernador en la elaboración de convocatorias reunión con Proprietarios y Representantes de Comercios de Escuintla, apoyo en la conformación de expedientes para contrataciones personal 029.
5	Ana Ruth Gudiel Gómez	Servicios Técnicos	Oficina del Despacho	1	ENERO	3,508.06	11	a) Asesorar en la conformación y revisión de los expedientes administrativos tramitados en la Gobernación Departamental, con la finalidad que se cumplan los requisitos legales en la realización de los mismos.	Con la asesoría brindada, se logró que los documentos que firma el Gobernador, con relación a Consejos Comunitarios de Desarrollo sean apodados a derecho, así también con relación a modificaciones que sufran los convenios de cofinanciamiento por parte del Consejo Departamental de Desarrollo de Escuintla.
6	Ana Ruth Gudiel Gómez	Servicios Técnicos	Oficina del Despacho	1	FEBRERO	3,750.00	11	b) Brindar asesoría al Gobernador Departamental de Escuintla, en las actividades administrativas en donde tengan participación los Consejos Comunitarios de Desarrollo (COCODES), con la finalidad de brindarles una buena atención y servicio, así también en lo referente al Consejo Departamental de Desarrollo.	Con la asesoría brindada, se logró que los documentos que legales que firma el Gobernador con relación a las personas de la tercera edad (Actas de Supervivencia), sean apodados a derecho, así también se asesoró con temas del Consejo Departamental de Desarrollo de Escuintla.
5	DIEGO ANTONIO LARIOS DIEGUEZ	Servicios Técnicos	Oficina del Despacho	1	ENERO	5,612.90	11	NO PRESENTO ACTIVIDADES	NO PRESENTO AVANCES
6	DIEGO ANTONIO LARIOS DIEGUEZ	Servicios Técnicos	Oficina del Despacho	1	FEBRERO	6,000.00	11	NO PRESENTO ACTIVIDADES	NO PRESENTO AVANCES
9	OTTO RENÉ VALENZUELA ROMERO	Servicios Técnicos	Asesoría Administrativa	1	ENERO	5,612.90	11	a) Apoyar a la Gobernación Departamental en temas de conflicto agrario, relacionados con tierras y cultivos, con el objetivo de beneficiar a las zonas vulnerables de los municipios del Departamento.	Asistió a la reunión de organización para la entrega de vales agrarios del MAGA, en Escuintla. Apoyó a la Gobernación Departamental de Escuintla, en la entrega de becas artesanales en el municipio de Masagua, Escuintla. A su vez apoyó a la Gobernación Departamental de Escuintla.
10	OTTO RENÉ VALENZUELA ROMERO	Servicios Técnicos	Asesoría Administrativa	1	FEBRERO	6,000.00	11	b) Apoyar durante el acompañamiento de los programas sociales de las diferentes instituciones Gubernamentales, a fin de dar cobertura a la población más necesitada.	Apoyó a la Gobernación Departamental en el recorrido del Río Madre Vieja, en el departamento de Escuintla. También asistió a la reunión del CODEDE en el Departamento de Escuintla. Asistió a la presentación de lo que será el nuevo Aeropuerto del Municipio del Puerto San José, Escuintla.



MINISTERIO DE GOBERNACIÓN
INFORMACIÓN DE TRANSPARENCIA
GOBERNACIÓN DEPARTAMENTAL DE ESCUINTLA
NOMBRE DEL GOBERNADOR O DIRECTOR: Sr. Guillermo Domínguez De León
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN: Mario Augusto González Vásquez
MES DEL GASTO A PUBLICAR: MES DE FEBRERO 2018



GOBIERNO DE GUATEMALA
Ministerio de Gobernación

Personal Renglón 029 (Otras Remuneraciones de Personal Temporal)									
Quién	Qué	Donde	Cuándo	Cuanto	Para qué se ejecuta el gasto				
Nombres y apellidos	Nombre de la Asesoría	Unidad Administrativa	No. Meses a cancelar	Meses a Cancelar	Total cancelado	Fuente Financiamiento	Actividades Realizadas	Avances y/o Resultados	
11	JUAN LUIS ORANTES GONZÁLEZ	Servicios Profesionales Individuales en General	Asesoría Administrativa	1	ENERO	6,548.39	11	Asesorar a la gobernación en la estructura organizacional con el fin de proponer áreas de mejora y evitar duplicidad de funciones.	Se espera mejorar el sistema de control interno existente, agregando los que sean necesarios sin lesionar la calidad del servicio de acuerdo a las necesidades reales e inmediatas de las actividades por área a fin de lograr el buen funcionamiento y eficiencia.
12	JUAN LUIS ORANTES GONZÁLEZ	Servicios Profesionales Individuales en General	Asesoría Administrativa	1	FEBRERO	7,000.00	11	Asesorar a la gobernación en la aplicación y cumplimiento de leyes, normas y reglamentos que regulen la materia administrativa y financiera.	Se espera mejorar el sistema de control interno existente, agregando los que sean necesarios sin lesionar la calidad del servicio de acuerdo a las necesidades reales e inmediatas de las actividades por área a fin de lograr el buen funcionamiento y eficiencia que se requiere, cumpliendo con los procedimientos establecidos y marco legal regulatorio e cada proceso.
13	DULCE ROCIO VELIZ MAZARIEGOS	Servicios Profesionales Individuales en General	Asesoría Administrativa	1	ENERO	6,548.39	11	Brindar asesoría en los programas de atención al adulto mayor, con el objetivo de brindar servicios oportunos a los trámites que realizan en la Gobernación Departamental.	Asesore en la verificación y revisión de sobrevivencias al adulto mayor con la finalidad de agilizar el proceso y mejorar la atención al usuario.
14	DULCE ROCIO VELIZ MAZARIEGOS	Servicios Profesionales Individuales en General	Asesoría Administrativa	1	FEBRERO	7,000.00	11	Asesora en los procesos de conformación de expedientes de los diferentes renglones presupuestarios, a fin de minimizar los tiempos de contratación.	Agilizar los trámites administrativos de las contrataciones bajo los diferentes renglones presupuestarios.
15	MIGUEL ARNOLDO JIMENEZ	Servicios Técnicos	Asesoría Administrativa	1	ENERO	4,677.42	11	Apoyar durante la conformación y análisis de la documentación requerida para la conformación de expedientes de los diferentes renglones presupuestarios, con el objetivo de evitar devoluciones por parte de la Dirección de Recursos Humanos.	Con el apoyo brindado a la Gobernación Departamental de Escuintla, se logró la verificación de los documentos presentados por los interesados para las contrataciones correspondientes.
15	MIGUEL ARNOLDO JIMENEZ	Servicios Técnicos	Asesoría Administrativa	1	FEBRERO	5,000.00	11	Apoyar en la implementación de una base de registro y control de expedientes para contratación, con el objetivo de permitir su ubicación y estatus de los mismos.	Con el apoyo brindado a la Gobernación Departamental de Escuintla, en el área de Recursos Humanos se logró agilizar el proceso de los pagos correspondientes de las facturas que requerían de una razón.
17	MIRIAM ISABEL DIAZ ZAMORA	Servicios Técnicos	Asesoría Administrativa	1	NOVIEMBRE	4,677.42	11	NO PRESENTO ACTIVIDADES	NO PRESENTO AVANCES
18	MIRIAM ISABEL DIAZ ZAMORA	Servicios Técnicos	Asesoría Administrativa	1	DICIEMBRE	5,000.00	11	NO PRESENTO ACTIVIDADES	NO PRESENTO AVANCES
21	ELVA LETICIA ARGUETA SOLIS	Servicios Técnicos	Asesoría Administrativa	1	ENERO	4,677.42	11	Se brindó apoyo durante la elaboración de informes semanales, sobre el estado de fuerza y otros formatos, por medio de la página virtual denominada RRHH NOMINA, en el área de recursos humanos, que son solicitados por el Ministerio de Gobernación, a la Gobernación Departamental, a fin de trasladar la información en los plazos respectivos.	Facilitación de información oportuna sobre el área de recursos humanos de la Gobernación Departamental de Escuintla, al despacho del señor gobernador departamental.
22	ELVA LETICIA ARGUETA SOLIS	Servicios Técnicos	Asesoría Administrativa	1	FEBRERO	5,000.00	11	Se brindó apoyo durante la elaboración de informes semanales, sobre el estado de fuerza y otros formatos, por medio de la página virtual denominada RRHH NOMINA, en el área de recursos humanos, que son solicitados por el Ministerio de Gobernación, a la Gobernación Departamental, a fin de trasladar la información en los plazos respectivos.	Facilitación de información oportuna sobre el área de recursos humanos de la Gobernación Departamental de Escuintla, al despacho del señor gobernador departamental.
29	SERGIO ANTONIO PAIZ LOARCA	Servicios Profesionales Individuales en General	Asesoría en Salud	1	ENERO	6,548.39	11	NO PRESENTO INFORME	NO PRESENTO AVANCES
30	SERGIO ANTONIO PAIZ LOARCA	Servicios Profesionales Individuales en General	Asesoría en Salud	1	FEBRERO	7,000.00	11	NO PRESENTO INFORME	NO PRESENTO AVANCES
31	DAYANA BETZABÉ VELÁSQUEZ CALLEJAS	Servicios Técnicos	Asesoría administrativa	1	ENERO	4,677.42	11	Se brindó apoyo profesional para clasificar la correspondencia de la gobernación Departamental de Escuintla, con el objeto de darle trámite a donde corresponda.	Se incremento la recepción y solicitud de la población en apoyo de seguridad de PNC por las diferentes actividades sociales y culturales del departamento de Escuintla y municipios del mismo elaborando dando tramite cada una de las solicitudes para el resguardo de las personas.
32	DAYANA BETZABÉ VELÁSQUEZ CALLEJAS	Servicios Técnicos	Asesoría administrativa	1	FEBRERO	5,000.00	11	Se brindó apoyo profesional para clasificar la correspondencia de la gobernación Departamental de Escuintla, con el objeto de darle trámite a donde corresponda.	Se logro una mejor recepción en la atención de usuarios de Gobernación Departamental.
					Q	120,040.21			